

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

газета выходит
с 1930 года

№ 118 (10824)

ЧЕТВЕРГ,
17 октября 2013

● НОВОСТИ ● СОБЫТИЯ ● АКТУАЛЬНЫЕ ТЕМЫ ● ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ● TV - ПРОГРАММА ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● РЕКЛАМА

В СУББОТУ:

ЧТОБЫ
ЖИЗНЬ
БЫЛА В
ДВИЖЕНИИ!

НОВОСТИ

ВЫ РЕМОНТИРУЙТЕ!

А МЫ... БУДЕМ ЛОМАТЬ.

Пос. Маян, ул. Запышминская. Здесь находятся две колонки, которые пользуются большим спросом не только у маянских, но и городских жителей – вода здесь чистая, мягкая. По просьбе жителей поселка Управление городского хозяйства отремонтировало летом ближнюю к центральной дороге колонку, сделали ограждение, навес над источником водоснабжения – большое спасибо предпринимателю А. Ф. Исакову. Но не прошло и месяца с тех летних дней, как ремонт потребовался снова – были выбиты доски с боковых ограждений. Теперь уже начальник УГХ М. М. Титарь отправляет «благоустроителей» городского хозяйства на объект. Но буквально на днях колонка предстала снова в ущербном виде – задняя стенка ограждения полностью выбита, по свежим доскам – надписи, сделанные, однозначно, подростками (ну не взрослый же человек будет писать: «Маша, я тебя люблю?!»)...

Вопрос – кто сейчас будет восстанавливать дважды уже переделанное?! Родители этих детей возьмут ответственность на себя? Есть и другой вариант – административный штраф, чтоб в следующий раз, как говорится, неповадно было.

Г. Антипина.

ОТКРЫТИЕ ТВОРЧЕСКОГО СЕЗОНА

В субботу, 19 октября, в 15-00 в Доме культуры «Центральный» п. Троицкого состоится открытие творческого сезона «Приходите в наш дом, наши двери открыты».

25 октября, в 15-00 ДК «Центральный» впервые приглашает на вечер отдыха за столиками, посвященный Дню автомобилиста - «Музыкальная дорога» (столики наши – угощение ваше).

26 октября, в 18-00 – концерт военно-патриотической песни «Памяти героев земли талицкой», его представляет творческое объединение «Арсенал-Арт», г. Екатеринбург.

30 октября, в 15-00 – посиделки для пожилых «На завалинке».

ПРАЗДНИК ПЕСНИ И ДУШИ



стр. 2

” Районный фестиваль ветеранских коллективов «И музыка, и слово в душе моей горят» длился 2 дня. Множество музыкальных коллективов подарили друг другу и зрителям настоящий праздник. Песни молодости, песни для души и любимая народная музыка...

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬСЯ!

Обращения граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления – это своеобразный барометр настроений, чаяний и забот людей. Не замечать его показаний нельзя, поскольку, в конце концов, такое игнорирование закончится потерей доверия населения к властным структурам в целом или к конкретному должностному лицу в частности.

За девять месяцев 2013 года в администрацию Талицкого городского округа поступило 375 обращений граждан, в том числе 279 письменных обращений, 96 устных. Индивидуальных обращений поступило – 300; коллективных – 75 обращений.

В вышестоящие органы государственной власти зарегистрировано – 90 обращений, в том числе, из Правительства Свердловской области - 30 обращений, из администрации Восточ-

ного управленческого округа- 51 обращение, из Законодательного Собрания СО – 2 обращения, от Уполномоченного по правам человека СО – 3 обращения. Стоит отметить, что в последнее время наблюдается тенденция к снижению обращений в вышестоящие органы власти.

По территориальной принадлежности наибольшее количество обращений поступило из г. Талицы, от жителей поселка Троицкого и от жителей с. Бутки.

Анализ тематики обращений показывает, что в целом тематическая структура остается стабильной: основной темой обращений остается коммунальное хозяйство – 167 обращений (42,6 %): из них наиболее насущные проблемы: водоснабжение – 45 обращений, санитарное состояние и теплоснабжение - 15 обращений; на втором месте стоят вопросы жилья – 125 обращений,

на третьем месте - вопросы землепользования.

На официальном сайте администрации Талицкого городского округа у граждан есть возможность обратиться к главе администрации округа через электронную приемную. За прошедший период поступило 61 обращение. В 2012 году было всего 4 обращения в электронную приемную главы администрации ТГО.

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации ежегодно, начиная с 12 декабря 2013 года, в День Конституции Российской Федерации будет проводиться Общероссийский день приема граждан с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по местному времени. Более подробная информация будет доведена до населения ближе к 12 декабря.

Подготовила Наталья Стихина.



ВЫ

ПОДПИСАЛИСЬ НА «СЕЛЬСКУЮ НОВЬ»?

Подписаться на «СН» можно с любого месяца. Цена подписки на месяц в почтовых отделениях - 37 руб. 80 коп., в редакции - 20 руб. 41 коп. Цена полугодового комплекта газеты «СН» в почтовых отделениях - 244 руб. 92 коп., в редакции - 122 руб. 50 коп.

ПЯТНИЦА, 18 ОКТЯБРЯ

Ночь -3...-5°C / День +2...+4°C
Направление ветра - С
Скорость ветра - 2-5 м/с
Атмосферное давление 756 мм рт.ст.

СУББОТА, 19 ОКТЯБРЯ

Ночь -4...-6°C / День -1...-3°C
Направление ветра - Ю-З
Скорость ветра - 2-5 м/с
Атмосферное давление 767 мм рт.ст.

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 20 ОКТЯБРЯ

Ночь -1...-3°C / День +2...+4°C
Направление ветра - Ю-З
Скорость ветра - 2-5 м/с
Атмосферное давление 745 мм рт.ст.

Фестиваль

ПРАЗДНИК
ПЕСНИ И ДУШИ

Районный фестиваль ветеранских коллективов «И музыка, и слово в душе моей горят» длился 2 дня. 12 и 13 октября множество музыкальных коллективов подарили друг другу и зрителям настоящий праздник. Песни молодости, песни для души и любимая народная музыка...

12 октября на базе ДК «Центральный» в поселке Троицком фестиваль открылся под звуки фанфар и с торжественными словами открытия фестиваля от начальника отдела культуры администрации ТГО Константина Николаевича Горнушкина. Константин Николаевич отметил значимость и традиции фестиваля, поздравил всех участников и пожелал творческих удач.

Ведущие праздника, Татьяна Дрянцова и Елена Соколова отметили, что фестиваль проходит уже 12 раз и каждый год становится все интереснее и насыщеннее.

12 коллективов Талицкого района выступили в первый день фестиваля, и о некоторых артистах хотелось бы рассказать отдельно.

Вокальный ансамбль «Подруги», Пионерский ИКДЦ, руководитель Валентина Малышкина, аккомпаниатор Виктор Карсканов открыл свое выступление песней «У Рябины». Ольга Ляпина с французской песней «Падам, Падам» очаровала весь зал. Ансамбль «Эх, Семёновна» Куяровского КДЦ, народный хор «Уральские зори», хоровая группа «Ивушки» Чулинского КДЦ покорили зрителя своим душевным выступлением. Приятно видеть, как всех участников объединяет любовь к песне. Хор «Ветеран» Вновь-Юрмытского КДЦ, руководитель Светлана Пустозерова, начал свое выступление с песни «Деревня», посвященной Л.В.Виноградовой, основателю фестиваля, к сожалению, ушедшей из жизни в мае этого года, но оставившей после себя яркий след и пример. Затем коллектив «зажег» зал веселыми частушками и танцами в стиле «Бурановских бабушек».

Дебютанты фестиваля - ансамбль академического камерного хора



Пионерского ИКДЦ исполнили духовную музыку. Понравилась зрителям и группа «Селяночка» Пановского КДЦ, также как и группа «Сударыня» Еланского КДЦ.

Участники фестиваля – хор ветеранов «Рябинушка» Мохиревского КДЦ и фольклорный коллектив «Веселушки» Пионерского ИКДЦ завершил первый день фестиваля.

Второй день фестиваля, прошел не менее насыщенно. 13 октября 11 коллективов принимал зал РИКДЦ «Юбилейный», где в дружной обстановке встретились новые артисты. 2 день фестиваля открыл духовой оркестр под руководством Валентина Охоткина, а с торжественным словом также по традиции выступил Константин Николаевич Горнушкин.

Каждый коллектив, выступивший в рамках фестиваля, имеет интересную историю, опыт и не менее интересный состав. Некоторые ветераны, в прямом смысле, отметили день рождения на сцене и таких именинников, конечно же, отметили ведущие. Так, Людмиле Ивановне Шимолиной из фольклорного «народного» коллектива «Родники души» исполнилось в этот день 75 лет, а Анастасия Александровна Шихалева из хора «Сударушка» отметила 88-ой день рождения. Есть и еще именинники: Валентина Соседкова – 65 лет и Галина Якманова – 70 лет. Желаем артистам здоровья и счастья!

О коллективах также можно рассказать множество удивительного и интересного. Самый старейший коллектив образовался в 30-х годах. Фольклорный «народный» коллектив «Родники души» Н-Катарачского ЦНК в этом году принимали участие во Всероссийском региональном казачьем фестивале «Казачий круг», в областном

фестивале «Венок дружбы», где получил диплом 3 степени, участвовал в областном фестивале «Провинциальный городок», где получил диплом 2 степени. Помимо удивительного вокала, коллектив порадовал и поразил зрителей игрой на гуслях, частушками и задорными танцами.

Выступил на фестивале и всеми известный вокальный ансамбль «Росинка», руководитель Мария Ненашева. Один из самых активных коллективов. Алефтина Георгиевна Попкова прочитала стихотворение которое понравилось всем зрителям: «А я пою, всегда пою».

Клуб молодого пенсионера «Продолжение», так специализируется и называется следующий коллектив, совсем молодой. Образовался в 2012 году, можно отметить, что участники – большие молодцы, вкладывают в выступление душу, порадовали зрителей игрой на ложках, балалайке и бубне.

Также на фестивале выступил хор районного общества людей с ограниченными возможностями «Сударушка», фольклорный коллектив «Ивушки», театральный кружок для пенсионеров из Н-Катарачского ЦНК «Огонек», народный хор «Надежда» и многие другие.

Красочно и действительно патриотично прошел фестиваль ветеранских коллективов «И музыка, и слово в душе моей горят», потому что настоящий народный фольклор задевает нотки души. Под такие песни хочется улыбаться, мечтать и жить. Желаем творческих успехов всем участникам и организаторам фестиваля!

Ольга Паникаровская
Фото автора

95 лет со дня
образования

5 октября 2013 года исполнилось 95 лет со дня образования уголовного розыска, штаба и кадровых работников в системе МВД России. Хотелось бы поздравить от всей души с профессиональными праздниками бывших, а также действующих сотрудников данных подразделений.

«В наше непростое время, находясь на ответственном посту, вы вносите немалый вклад в обеспечение общественной безопасности на обслуживаемой территории! Желаем вам высокого профессионализма, мужества, стойкости, смелости, находчивости, готовности в любую минуту прийти на помощь людям, попавшим в беду»

Штаб ОМВД
П.С. Бумажникова



За период с 08 октября по 15 октября 2013 г. в дежурную часть ОМВД России по Талицкому району поступило 117 сообщений и заявлений граждан.

По результатам рассмотрения указанных заявлений принято решение о возбуждении 10 уголовных дел, 4 факта кражи чужого имущества, 1 факт причинения телесных повреждений, 2 факта угрозы убийством, 2 факта истязаний, 1 факт мошенничества.

Так, 08 октября 2013 года поступило сообщение от медсестры приемного покоя Талицкой ЦРБ о том, что в приемное отделение доставлен гражданин П., 1962 года рождения, с диагнозом проникающее ножевое ранение брюшной полости.

В ходе работы было установлено, что 07.10.2013 года около 21-00 часа в п.Троицком в ходе совместного распития спиртного между знакомыми - гражданкой П. и гражданином Щ. произошла ссора из-за личных неприязненных отношений, в ходе которой гражданин Щ. взял со стола кухонный нож и ударил знакомую в область живота, причинив проникающее ножевое ранение справа. После чего оказал ей помощь, и они легли спать. Затем гражданка П. почувствовала себя плохо и решила обратиться за помощью в Талицкую ЦРБ.

В настоящее время решается вопрос о возбуждении уголовного дела по данному факту.

10 октября 2013 года в 18 часов в дежурную часть ОМВД России по Талицкому району поступило сообщение о том, что в городе Талице неизвестные лица похитили вещи из дома гражданки М.

В ходе работы было установлено, что 10.10.2013 года около 16-00 часов неизвестные лица, сломав стекло, проникли в дом в г.Талице, откуда похитили кухонный комбайн, ионизатор воздуха, алюминиевую флягу и другое. Ущерб от кражи составил 52000 рублей.

В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий были установлены лица, которые совершили данное преступление, ранее судимые за совершение аналогичных преступлений. Гражданин Я., 1975 года рождения, и гражданин В., 1966 года рождения, дали признательные показания, в содеянном раскаялись. Преступление совершили находясь в состоянии алкогольного опьянения. В отношении одного избрана мера пресечения в виде «заключения под стражу», в отношении другого «подписка о невыезде». По данному факту следственным отделом возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного ч.3 ст.158 УК РФ.

ОМВД России по Талицкому району обращается к гражданам с просьбой оказывать полиции содействие в раскрытии и предотвращении преступлений и правонарушений. Если Вы стали свидетелем какого-либо преступления против жизни и здоровья граждан, а также Вами были замечены подозрительные личности, нужно немедленно сообщить в ОМВД РФ по Талицкому району тел. «02», 2-13-86.

Юбилей

ВОЛШЕБНИЦА

Однажды я услышала, как один из родителей учащихся сказал о МАЛОВОЙ Надежде Михайловне, учителя начальных классов МКОУ «СОШ № 1», что она волшебница. И тогда пришло в голову: «А ведь это и есть самое точное определение!»

Сколько помню себя, всегда находилась под воздействием её чар. Сначала была её ученицей, и Надежда Михайловна казалась божеством, примером для подражания. Мы замечали всё: и её новое платье, и причёску, и манеру говорить и смотреть.

Может быть, по-детски наивно мы верили каждому слову учителя. Вспоминается случай, когда в кабинетах школы была установлена радиосвязь с кабинетом директора, а Надежда Михайловна решила предупредить возможные шалости учеников (чтобы мы не прикасались к радио) и по договорённости с Ираидой Андреевной вызвала одного из нас, не самого дисциплинированного, чтобы он нажал кнопку. Как же были мы поражены, когда по радио прозвучал строгий и требовательный голос директора, вызвавшего виновного (по фамилии!) к себе в кабинет.

Вообще, выдумки и находчивости Надежде Михайловне не занимать. Она мгновенно находила ответ на вопросы своих учеников, причём отвечала всегда остроумно. Например, на мой вопрос о том, что я буду делать в первом классе, если всё знаю, Надежда Михайловна ответила так: «А ты иди сразу в десятый». А другая ученица задала ей и вовсе сложный вопрос: «Кто главнее: Вы

или директор?» Авторитетный педагог сказал: «Здесь я самая главная». Да, впрочем, этого и не нужно было говорить. Каждый, кто у неё учился, понимал «руководящую и направляющую роль» учителя без слов.

А направляла Надежда Михайловна так, что трудно было сбиться с пути. Именно поэтому многие её ученики пошли по стопам учителя. Только в нашей школе работают две её ученицы и одна практикантка. И, наверное, невольно в своей работе мы копируем требовательный, но добрый и с юмором стиль любимого учителя. Да и те, кому посчастливилось просто быть коллегой Надежды Михайловны, точно знают, что она всегда была личностью, человеком, необыкновенно и щедро одарённым педагогическим талантом.

В самом учителе воплощено интеллектуальное начало. Светлый ум и высокий профессионализм всегда позволяли ей делать чудеса: превращать неопытных и зачастую не совсем толковых учеников в людей, готовых к саморазвитию и самосовершенствованию.

Когда передо мной встал вопрос о подготовке ребёнка к школе, то было очевидно: поможет только моя учительница Надежда Михайловна. Она человек несгибаемой воли и при этом неиссякаемый источник энергии. Именно поэтому никто не может сопротивляться её влиянию.

Очень важно, что этот учитель не только воздействует на ум ребёнка, но и стремится вырастить и взлелеять его душу, применяя самые разные способы:

собственный пример, патетическую ораторскую речь и просто задушевную беседу о главных нравственных качествах: совести, доброте, умении дружить.

Ловлю себя на мысли, что можно долго перечислять достоинства этого незаурядного человека, но всё равно что-то окажется невыраженным, не реализованным в простом человеческом слове.

На современном этапе развития образования активно внедряется федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС), предполагающий изменение подходов к обучению, расширение зоны взаимодействия учителя и ученика. Иногда мне кажется, что наши без преувеличения великие учителя: Ситаров З.А., Шерстнякова С.С., Михнова И.А., Гуськова Г.И., Шевелёва Л.Т., Овчинникова А.А. и, конечно, Надежда Михайловна Малова – внедряли этот стандарт задолго до его принятия. Так им подсказывало педагогическое чутьё. И оно их не подвело.

Пусть же сегодня, в день 80-летнего юбилея Надежды Михайловны, прозвучат самые искренние слова признательности и самые добрые пожелания в адрес этого учителя и человека. Здоровья Вам, оптимизма, счастья. Не забывайте, что Вы и сейчас самая главная, умная и красивая.

От имени коллектива МКОУ «Талицкая СОШ № 1»
Е. ПЯТОВА.



В этом номере:
**Поддержку -
молодым семьям!**

НОВОСТИ ОБЛАСТИ



ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Событие

Евгений Куйвашев поручил оказать помощь детям, пострадавшим при пожаре

Сильный пожар в частном доме в Ивделе унёс жизни 39-летней Елены Донских и одного мальчика. Женщина, организовавшая детский дом, пыталась спасти воспитанников и погибла под рухнувшими перекрытиями. Остальные 8 детей госпитализированы с диагнозом «отравление угарным газом». Причиной пожара, по предварительной версии, могло стать короткое замыкание электропроводки.

Расследование причин трагедии взял под личный контроль губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев. Он поручил председателю правительства Денису Паслеру создать правительственную комиссию

для выяснения всех причин пожара. В телефонном разговоре с главой Ивделя Петром Соколюком губернатор попросил его совместно с министерством соцзащиты оказать детям необходимую помощь.

Вместе с тем, вопросы дальнейшего устройства детей будут решаться после их выздоровления. Стало известно, что одна из опекунских семей уже выразила желание взять под опеку троих братьев из восьми спасённых детей, но пока не закрепила это юридически. Министр социальной политики области Андрей Злоказов в связи с этим отметил, что желающим принять детей в семью, нужно обратиться в органы опеки по месту жительства.

Факт

Стратегия: уральский пищепром пойдёт в гору

За семь лет доля товаров местного производства в общем объёме продаж должна увеличиться с 21% до 33%.



Именно такую планку в областном правительстве планируют достичь с началом действия «Стратегии развития пищевой и перерабатывающей промышленности в Свердловской области на период до 2020 года». 8 октября соответствующий проект постановления был принят.

Как сообщил министр АПК и продовольствия области Михаил Копытов, согласно стратегии, к 2020 году в области должно производиться не менее 197 тыс. т мяса в год

(сейчас 115 тыс. т), молока – 656 тыс. т (484 тыс. т), хлеба 178 тыс. т (160 тыс. т).

«Цифры в стратегии заложены неплохие, надо их ещё достичь. Прошу изучить возможности развития производств тех или иных продуктов, затем будем выходить на инвесторов, чтобы пищевая промышленность развивалась, чтобы жители области питались нашими, экологически чистыми и доступными продуктами», – подчеркнул областной премьер-министр Денис Паслер.

В повестке

Губернатор Евгений Куйвашев обратился с бюджетным посланием к Законодательному Собранию области «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Свердловской области в 2014 и плановом периоде 2015-2016 годах».



Бюджет на три года сохранит социальную ориентированность

В своем выступлении губернатор выделил основные проблемы области – это замедление темпов роста промышленного производства, среднемесячной заработной платы, а также эффективность бюджетных расходов.

Евгений Куйвашев отметил, что ключевой задачей остаётся сдерживание роста долговых обязательств и взвешенный подход к предоставлению госгарантий. При этом бюджет сохранит социальную направленность. В приоритете – повышение качества жизни свердловчан. Этот процесс планируется обеспечить за счёт роста инвестиций,

улучшения делового климата и налогового потенциала. При этом уделено внимание на работу с крупнейшими налогоплательщиками, благодаря которым укрепляется налоговая база, устойчивость бюджета, выполняются обязательства по росту зарплат. Продолжится реализация майских указов Президента РФ и приоритетных проектов.

В среднесрочной перспективе – создание инвестиционных площадок. Среди них – индустриальные парки «Богословский», «Новоуральский», парк в районе Ново-Свердловской ТЭЦ, экономическая зона «Титановая долина».

Цитата



Людмила Бабушкина, председатель Законодательного Собрания Свердловской области:

«Свердловская область имеет позитивные результаты. Мы занимаем третье место по объёму розничной торговли, четвертое – по оптовой, положительные результаты дала демографическая политика. Сегодня губернатор ещё раз подтвердил, что социальная ориентированность областного бюджета сохранится. Глава региона обозначил основные направления развития области и задачи по достижению нового качества жизни уральцев. Впереди – большая напряжённая работа».

Цифры недели

Возможности малого бизнеса сегодня реализованы на

3,5-5%

в этом уверены разработчики проекта «Малый бизнес РФ». Чтобы воздействовать на процесс экономики, они предлагают малому бизнесу развиваться, воспользовавшись ресурсом: www.малыйбизнес2020.рф.

Планируется, что реализация разрабатываемой программы «Новое качество жизни уральцев» позволит региону занять место в пятёрке регионов. По итогам 2012 года в рейтинге субъектов РФ по такому показателю, как качество жизни, Средний Урал занял

19 место.

20 губернаторских премий

по 200 тыс. рублей в 2013 году будут присуждены молодым учёным за научные работы в виде монографий или статей, имеющие конкретные научно-прикладные, в том числе экономические результаты.

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

Законно

Реализация указов, подписанных Президентом РФ **Владимиром Путиным** в мае 2012 года, идёт энергично, но основная работа по достижению поставленных целей – ещё впереди...

Поддержку - молодым семьям!



Среди обозначенных приоритетов – обеспечение граждан доступным и комфортным жильём. В том числе – поддержка молодых семей. Речь идёт о федеральной программе «Молодая семья – доступное жильё», которая работает и в Свердловской области.

Сертификаты на приобретение жилья

Как отметили в министерстве физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, более 287 млн. рублей будут направлены до конца текущего года в 64 муниципалитета области (243 млн. рублей выделят местные и областной бюджеты, 44,2 млн. – федеральный бюджет). После чего молодые семьи получают сертификаты о праве на получение социальной выплаты, которые смогут реализовать в течение 9 месяцев.

Требования для семьи

≤ 35 лет



- **ВОЗРАСТ** мужа и жены, а также родителя в неполной семье должен быть не больше 35 лет на момент получения помощи.
- **ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ НАХОЖДЕНИЕ НА УЧЕТЕ**, как нуждающаяся в улучшении жилищных условий.
- **НИКТО ИЗ ЧЛЕНОВ** ранее не получал подобную помощь по федеральным или местным программам.

≤ 35 лет



Мечта стала доступнее

Программы	Размер социальных выплат
<p>Областная целевая программа «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы*.</p> <p>Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы.</p>	<p>Размер социальной выплаты составляет 35% расчетной стоимости жилья</p> <p>– для молодых семей, не имеющих детей, и 40% расчетной стоимости жилья</p> <p>– для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми.</p>
<p>Областная целевая программа «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы.</p> <p>Подпрограмма «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)»</p>	

* – может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Цитата



Губернатор Свердловской области **Евгений Куйвашев:**

– Особое внимание в области уделяется улучшению жилищных условий многодетных и молодых семей. Размер социальных выплат зависит от количества детей и от стоимости жилья. За два года семьи получили выплаты на общую сумму более 2 млрд. рублей.

Цифры

до **400**
сертификатов

на приобретение жилья получат молодые семьи в 2013 году. Учитывая действующий механизм предоставления субсидий, граждане, которые подали документы до 31 июля 2013 года, начнут получать поддержку с 1 января 2014 года. Соответственно, подав документы в течение 2014 года, право на получение помощи наступает лишь в 2015 году.

Перераспределение средств между муниципалитетами позволит дополнительно обеспечить

5 молодых сельских семей

жильем в Свердловской области в 2013 году. Такое решение было принято 8 октября на заседании правительства Свердловской области.

Выйти на связь



Уважаемые читатели!

Если у вас есть вопросы или информация, касающиеся темы этой страницы, напишите нам.

Наш адрес: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр» 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, e-mail: red@gauoiac.ru. Телефон /343/3776881, доп. – 5.

Как остаться в очереди за сертификатами?

На форуме портала «Молодая семья» родители часто задают вопросы, касающиеся их прав и льгот на получение сертификатов по программам поддержки молодых семей. Публикуем некоторые из них. Хотя лучше обращаться за консультациями к местным специалистам социальных служб, которые владеют конкретной информацией по вашему участию в программе.

(Прим.: стилистика авторского изложения сохраняется).



Оля:

– Если я и супруг расторгнем брак, останусь ли я в очереди по программе «Молодым семьям – доступное жильё»? Мне будет 35 лет в январе 2014 года, у нас трое детей. В очереди стою я, а не супруг. Другой недвижимости в собственности не имеем. Вопрос: если к моменту получения сертификата брак будет расторгнут, не исключат ли меня из очереди?

– Исключить Вас не должны. Несмотря на выбывание одного члена из семьи (мужа), оставшаяся численность – четыре человека (если дети остаются с вами после развода) – всё равно оставляет семью нуждающейся в улучшении жилищных условий. Просто размер социальной выплаты, на которую вы можете претендовать, будет рассчитываться исходя из численности семьи в четыре человека, а не пять.



Хелен:

– Я признана нуждающейся в жилье по программе «Молодая семья» в марте 2012 года. В документе не указан номер очередности. Подскажите, как узнать свой номер? Мне должны выдать документ с номером? И ещё – какой год сейчас получает сертификаты?

– Кроме того, чтобы быть признанной нуждающейся, нужно ещё стать участником этой программы. Если вы и участником стали в марте 2012, то вы попали в список на получение сертификата на 2013 год. Но это ещё не значит, что вы получите его в 2013 году, – всё зависит от финансирования. Чтобы узнать свою очередь, обратитесь туда, где вы сдавали документы. А сертификаты сейчас получают те, кто был признан нуждающимся раньше вас, и тут невозможно сказать – какой год.

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ВЕСТИ



Под председательством Людмилы Бабушкиной 8 октября депутаты Законодательного Собрания приступили к рассмотрению законопроектов в ходе осенней сессии.

Нормативные акты разместят в Интернете

● В первом чтении на нынешнем заседании Законодательного Собрания Свердловской области был рассмотрен проект закона «О внесении изменений в Устав Свердловской области». Положения основного



закона Свердловской области приводятся в соответствие с изменившимися федеральными нормами. В частности, это касается положения о размещении правовых актов в сети Интернет. Так, областные законы, указы губернатора, по-прежнему будут публиковаться в официальном печатном органе в полном объеме, а постановления правительства и некоторые другие объёмные нормативные документы исполнительных органов власти можно будет разместить в сети Интернет. Таким образом, можно достичь экономии бюджетных средств.

Областные законы соответствуют федеральным

● Скорректированы областной закон «Об отходах производства и потребления» в связи с изменениями в Бюджетном кодексе РФ, законы «Об охране окружающей среды» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также законы, связанные с налогами, бюджетом и бюджетным процессом.



● Внесены изменения в закон «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области». Необходимость корректировок связана с изменением терминологии законов в сфере образования, Бюджетного кодекса и Земельного кодекса РФ.

Изменения в закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области»

По словам председателя комитета по промышленной, инновационной политике и предпринимательству Альберта Абзалова, областной закон теперь соответствует федеральному. Так, сроки преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на выкуп арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной или государственной собственности, продлеваются до 1 июля 2015 года. Снимается ограничение по площади арендуемого помещения. Уточняется порядок оплаты выкупаемого в рассрочку недвижимого имущества. Кроме того, правительству области даётся право предоставлять льготы по аренде недвижимости субъектам малого предпринимательства в соответствии с установленным в нашем регионе перечнем приоритетных видов деятельности.



■ По материалам пресс-службы Законодательного Собрания Свердловской области.

Наш адрес: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, e-mail: red@gausoias.ru. Тел. /343/ 3776881 доп. - 5 (звонить по средам с 10⁰⁰ до 16⁰⁰).

ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРИЁМНАЯ

Наглядно

Медицинская помощь: что для пациентов бесплатно?

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. N 1074 г. Москва «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».

Первичная медико-санитарная помощь

- ⊕ Профилактика, диагностика, лечение, медицинская реабилитация, наблюдение.
- ⊕ **Доврачебная помощь** оказывается фельдшерами, акушерами, медработниками со средним медицинским образованием.
- ⊕ **Врачебная помощь** оказывается врачами: терапевтами, терапевтами участковыми, педиатрами, педиатрами участковыми и врачами общей практики.
- ⊕ **Специализированная помощь** оказывается врачами-специалистами, включая врачей-специалистов медицинских организаций, оказывающих специализированную, высокотехнологичную медицинскую помощь.



- ⊕ **В стационарных условиях и в условиях дневного стационара** оказывается врачами-специалистами и включает в себя профилактику, диагностику и лечение заболеваний и состояний, требующих использования сложных медицинских технологий, а также медицинскую реабилитацию.
- ⊕ **С применением сложных, уникальных, ресурсоемких методов**, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии.

Специализированная и высокотехнологичная медицинская помощь

Скорая специализированная медицинская помощь

- ⊕ Оказывается в экстренной или неотложной форме вне медицинской организации, а также в амбулаторных и стационарных условиях при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях...
- ⊕ **В случае необходимости - транспортировка граждан для спасения их жизни и здоровья**, в том числе из медицинских организаций, в которых отсутствует возможность оказания необходимой медицинской помощи.
- ⊕ Осуществляется выездными бригадами скорой медицинской помощи, в том числе с применением медицинского оборудования.



НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

География событий

СевероуральскПовышение налога
«растянут» на 3 года

Североуральские предприниматели выступили против увеличения земельного налога. Они провели переговоры с администрацией города. В результате чего было достигнуто предварительное соглашение о том, что повышение налога не будет столь резким. Оно может быть растянуто на 3 года.

■ «Наше слово в каждый дом»

Новоуральск

Из Сочи с наградой

Престижную награду завоевала газета «Нейва» на XVII фестивале журналистов «Вся Россия-2013», проходившем в начале октября в городе Сочи. В работе фестиваля принял участие губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев, который провёл встречу со свердловской делегацией в неформальной обстановке.

■ «Нейва»

РевдаГорожане оценивают
уровень коррупции

Городская администрация организовала опрос общественного мнения о состоянии коррупции на территории округа в форме анонимного анкетирования. Оно проводится среди работников муниципальных учреждений. В том числе анкеты выдаются родителям учащихся общеобразовательных школ города.

■ www.revda-info.ru**Дегтярск**Лучшие
допризывники

Сборная команда учащихся 10 классов школ №30 и 16 Дегтярска заняли второе общекомандное место в окружной спартакиаде молодежи России допризывного возраста. В ходе соревнований ребята состязались в таких видах спорта, как перетягивание каната, метание гранаты, подтягивание на перекладине, военизированная эстафета, пейнтбол и др.

■ «За большую Дегтярку!»

ЗаречныйМастерица
«чердачных» кукол

Врач-бактериолог, заведующей бактериологической лабораторией Центра гигиены и эпидемиологии № 32 Оксана Созонтова более десяти лет увлекается изготовлением «чердачных» кукол. По её словам, это самая старинная из всех текстильных кукол. Слегка состаренный вид придаёт куклам особое очарование.

■ «Зареченская ярмарка»

КарпинскБанкиры отблагодарили
следователей

За оперативное расследование хищения банкомата представители «УралТрансБанка», которому он принадлежал, наградили начальника Карпинского отдела полиции №32 Максима Зверева и следователя следственного отдела Андрея Дряхлова грамотами и подарили полицейским по планшетнику.

■ «Вечерний Карпинск»

КачканарСирень и яблоня сэкономили
четверть миллиона рублей

Конкурс на озеленение трёх микрорайонов города выиграла специализированная организация «Травник-Эко» из Челябинской области. С ней заключен муниципальный контракт на 178 тыс. рублей. Экономия бюджета составила около четверти миллиона рублей. С середины сентября коммунальщики высаживают в городе саженцы сирени и декоративной яблони.

■ «Качканарское время»

РежАвтолюбители ищут,
где дешевле

Для прохождения медкомиссии в Режевскую районную больницу едут автолюбители из Артёмовского, Алапаевска и даже Асбеста. Причина кроется в низкой стоимости этой услуги: в Реже за прохождение «водительской комиссии» нужно заплатить чуть меньше 300 рублей, а в Артёмовском – 1 600 рублей.

■ «Режевская весть»

ИрбитМолодые кадры
для фармпромышленности

Для решения проблемы кадрового дефицита в ОАО «Ирбитский химико-фармацевтический завод» Ирбитский политехникум планирует в 2014 году начать обучение специалистов для нужд фармацевтической промышленности. По словам гендиректора Людмилы Солодухиной, завод ежегодно готов принимать на работу порядка 30 молодых специалистов.

■ Управление пресс-службы
и информации правительства
Свердловской области**Талица**В село пришли
стеклопластиковые
трубы

В отопительный сезон 2013 года компания «Термакс» вошла без срыва – смонтированы все 22 котельные, идёт замена старых труб на стеклопластиковые. Всего в муниципалитетах будет заменено более 2 км теплосетей. Инвестиции «Термакса» на октябрь 2013 года составили 23 млн. рублей по котельным и 4 млн. рублей – по теплотрассам.

■ «Сельская новь»

Сысерть«Дельфин»
отправляется в плавание

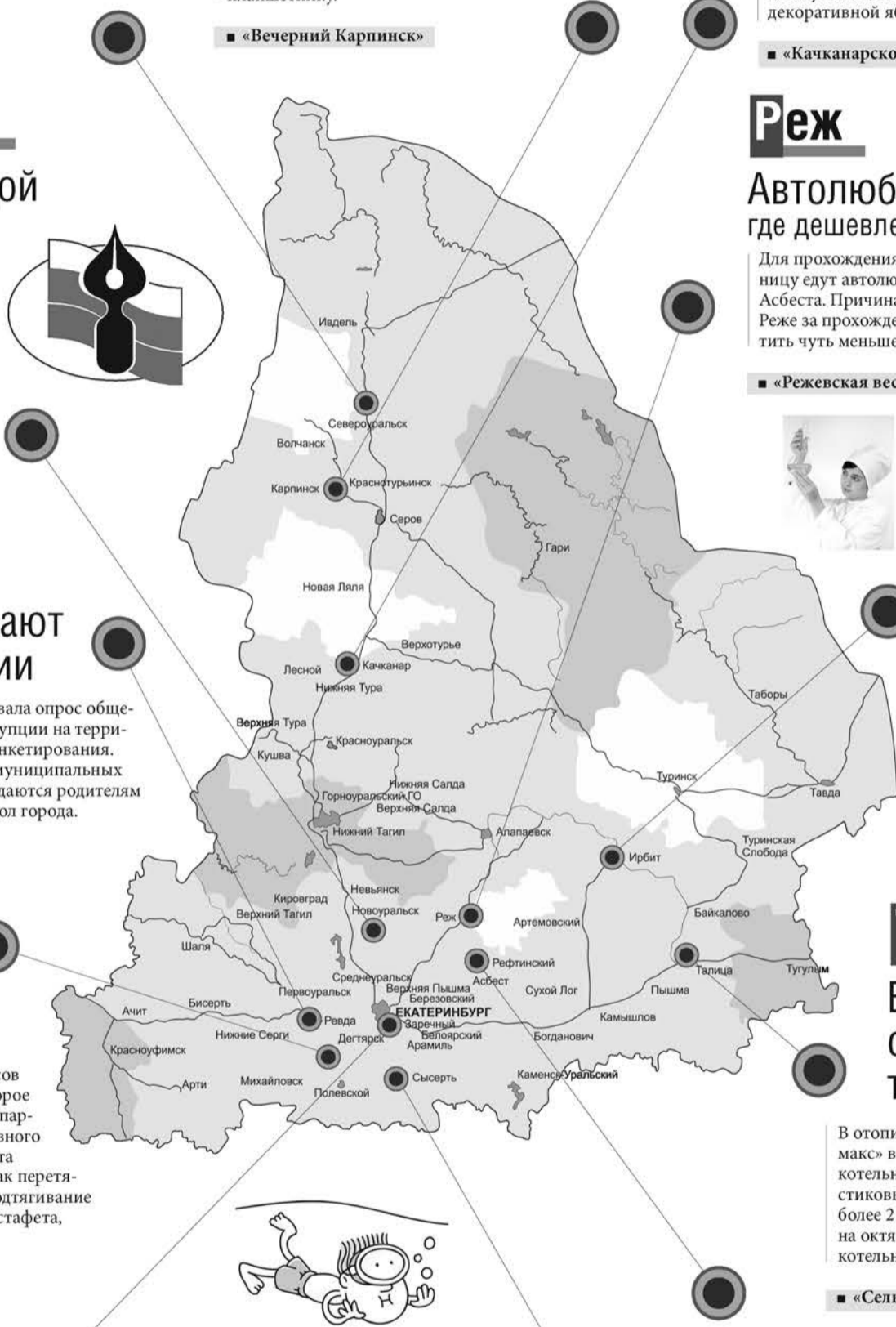
В Арамиле готовится к открытию бассейн, построенный по областной программе. Здесь будет организована детско-юношеская спортшкола по плаванию «Дельфин». Сейчас идёт процесс набора кадров. Бассейн также будет доступен для всех горожан.

■ «Маяк»

РефтинскийМедаль
для почетных граждан

В городском округе появится новый знак отличия – «Почётный гражданин городского округа Рефтинский». Такое решение было принято на заседании местной Думы. Знак представляет собой круглую медаль из желтого металла, в центре которой цветной герб городского округа с короной.

■ «Тевиком»



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИСТОЧНИК



Продолжение приложения № 1 к постановлению Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 24.05.2013 г. № 23. Начало в № 117 от 15.10.13 г.)

22. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- представление заявителем документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства, пункта 18 настоящего Административного регламента;
- представление заявителем не всех документов, предусмотренных п. 18 настоящего Административного регламента;
- выявление недостоверной информации в представленных заявителем документах либо истечение срока их действия;
- если жилое помещение не соответствует предъявляемым к нему требованиям;
- если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеются обременения прав на это имущество;
- удельный вес общей площади жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащих отнесению к специализированному жилищному фонду, не может превышать 10% от общей площади жилищного фонда, находящегося в собственности Талицкого городского округа.

23. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
24. Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее - помещения) должны находиться вблизи остановок общественного транспорта.
Помещения должны соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещения, предназначенные для ожидания, оборудуются: информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов. Помещения для ожидания должны создавать комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов. Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями.

25. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество обращений за получением услуги;
- количество получателей услуги;
- среднее количество человеко-часов, затраченных на оказание одной услуги;
- количество регламентированных посещений Управления для получения услуги;
- максимальное количество документов, необходимых для получения услуги;
- максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения услуги;
- максимальное время ожидания от момента обращения за услугой до фактического начала оказания услуги;
- наличие информационной системы, автоматизирующей процесс оказания услуги;
- доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для оказания услуги, в сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги с сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах, размещенных в помещениях Управления;
- возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления услуги;

- по телефону, через сеть Интернет, по электронной почте, при устном обращении, при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов коляскам);
- наличие электронной системы управления очередью на прием для получения услуги;
- количество консультаций по вопросам предоставления услуги;
- максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места оказания услуги;
- максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места оказания услуги на общественном транспорте;
- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- количество обоснованных жалоб на нарушение регламента предоставления услуги;
- доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением услуги;
- количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц при предоставлении услуги.

- ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги;
- точность обработки данных, правильность оформления документов;
- компетентность специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги (профессиональная грамотность);
- количество обоснованных жалоб.

РАЗДЕЛ 3.
СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

26. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- б) рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений;
- в) принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда.

27. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Глава 1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры являются поступление заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту и подлинников документов вместе с их копиями, в Управление.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. Оригиналы документов предоставляются для сверки на соответствие представленных экземпляров оригиналов их копиям и подлежат возврату заявителю.

Должностное лицо, ответственное за прием документов, проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь,

что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;
- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Должностное лицо, ответственное за прием документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов. Основанием для отказа в регистрации документов является несоответствие представленных документов. В этом случае заявление и документы возвращаются заявителю.

В случае соответствия представленных в документе требованиям, административного регламента производится регистрация заявления и документов. Регистрация производится путем внесения в журнал учета документов записи о приеме документов в день их поступления в Управление.

Заявления и документы, прошедшие регистрацию в течение 1 рабочего дня направляются специалисту Управления для проверки сведений содержащихся в документах. Результатом административного действия является регистрация заявления и документов и направление их специалисту, ответственному за рассмотрение документов, либо отказ в регистрации заявления и документов.

Глава 2. Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту Управления, ответственному за рассмотрение документов. Специалист, ответственный за рассмотрение документов в течение 25 дней со дня предоставления документов осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах.

Специалист, ответственный за рассмотрение документов:

- устанавливает факт полноты предоставления заявителем необходимых документов;
- устанавливает право заявителя на принятие его в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- устанавливает соответствие документов требованиям законодательства;
- проверяет надлежащее оформление документов.

Глава 3. Принятие решения о предоставлении либо в отказе предоставлении услуги

Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение документов, прошедших регистрацию, специалистом Управления, ответственным за рассмотрение документов.

При установлении оснований для отказа во включении жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда, специалист, ответственный за рассмотрение документов, готовит заключение об отказе во включении жилых помещений в число служебных и направляет его на подписание начальнику Управления. Начальник Управления рассматривает и подписывает его в течение 3 рабочих дней.

В течение 2 рабочих дней со дня подписания заключения документ направляется заявителю.

В случае соответствии представленных документов требованиям настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за рассмотрение документов, готовит проект распоряжения Администрации Талицкого городского округа о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда. Срок согласования в установленном порядке указанного проекта распоряжения не превышает 3-х месяцев.

Распоряжение Администрации Талицкого городского округа о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда, в течение трех календарных дней с даты его принятия, направляется в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и вносит соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности Талицкого городского округа.

Результатом административного действия является принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда.

**РАЗДЕЛ 4
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

28. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги осуществляется контроль за исполнением муниципальной услуги (далее - контроль).

29. Задачами осуществления контроля являются:

- соблюдение специалистами Управления настоящего Административного регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;
- предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;
- выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;
- совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

Контроль за исполнением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, установленных Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

30. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

31. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистами Управления административных действий в рамках административных процедур осуществляется начальником Управления.

Специалисты несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за свои действия (бездействие), а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

**РАЗДЕЛ 5
ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

32. Действия (бездействие) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке.

33. Досудебный (внесудебный) порядок не является для заявителя обязательным и не исключает возможности заявителя воспользоваться судебным порядком обжалования.

34. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся, по мнению заявителя, незаконными, необоснованными и нарушающими права, свободы и законные интересы заявителя.

35. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия), решений специалистов Управления, осуществленных (принятых) при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

- нарушение сроков регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроков предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов или отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

36. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

37. Письменные жалобы могут быть поданы заявителем лично или направлены по почте в Управление. Жалобы, подготовленные в форме электронного документа, могут быть направлены заявителем на электронный адрес Управления.

Личный прием заявителей в связи с обжалованием действий (бездействия) специалистов Управления и решений, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления в соответствии с установленным графиком приема граждан.

Жалоба на действия (бездействие) специалистов Управления может быть направлена в адрес начальника Управления, жалоба на действия (бездействие) начальника Управления может быть направлена в адрес заместителя главы Администрации Талицкого городского округа либо Главе Администрации Талицкого городского округа.

38. Жалоба должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;
- наименование Управления и специалиста Управления, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;
- сведения об обжалуемых решении и действии (бездействии) специалиста Управления;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) специалиста Управления. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие его доводы, либо их копии.

39. Срок рассмотрения письменной жалобы и жалобы, подготовленной в форме электронного документа, составляет 15 дней с момента регистрации жалобы. В случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушений установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

40. Ответ на жалобу заявителя не дается в следующих случаях:

- в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу начальника и специалистов Управления, а также членов их семей (в данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- текст жалобы не поддается прочтению (если фамилия и почтовый адрес заявителя подпадают прочтению, Управление в течение семи дней со дня регистрации жалобы направляет заявителю уведомление о невозможности направления ответа).

41. В результате рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;
- отказать в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания указанного в жалобе требования обоснованным Управление принимает меры к устранению нарушений прав, свобод и законных интересов заявителя, допущенных Управлением в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Административному регламенту
«Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда на территории Талицкого городского округа»

В Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу (просим) включить жилое помещение, расположенное по адресу: _____
в состав специализированного жилищного фонда Талицкого городского округа.

К заявлению прилагаю:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

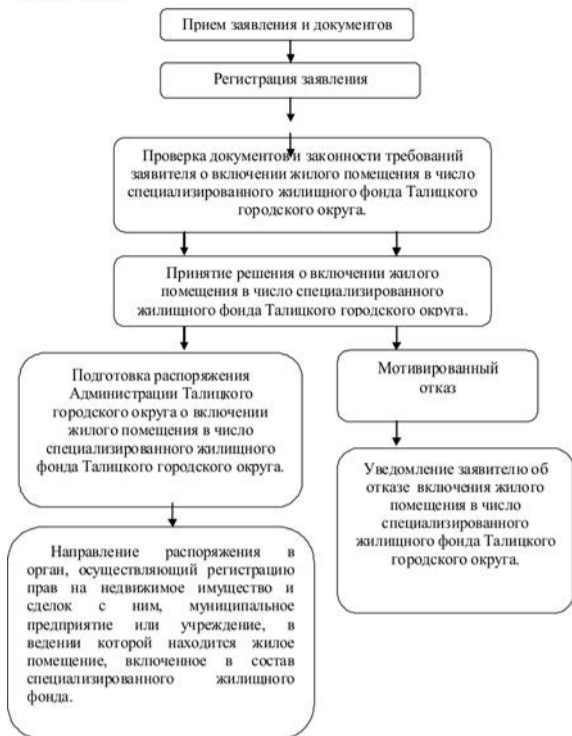
« _____ » 20 ____ г.

« _____ » 20 ____ г.

МП _____

Приложение 2
к Административному регламенту
«Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда на территории Талицкого городского округа»

Блок – схема



УПРАВЛЕНИЕ

По регулированию имущественных и земельных отношений
Талицкого городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «24» мая 2013 года № 24

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2010 года

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Решением Думы Талицкого городского округа от 25 октября 2012 года № 101 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг в Талицком городском округе и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Талицком городском округе и представляются муниципальными учреждениями и (или) муниципальными унитарными предприятиями Талицкого городского округа, участвующими в предоставлении муниципальных услуг», постановлением Администрации Талицкого городского округа от 15.10.2012 № 355 «Об организации работы по разработке и актуализации муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления
по регулированию имущественных
и земельных отношений
Талицкого городского округа
С.Е.Швецов

Приложение № 1
к Постановлению Управления по регулированию
имущественных и земельных отношений Талицкого городского
округа
от 24.05.2013г № 24

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа»

РАЗДЕЛ 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа, осуществляющим предоставление муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа».

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

2. Заявителем о предоставлении муниципальной услуги является субъект малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель (далее – заявитель).

Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое имущество находится в их временном владении и (или) временно пользовании непрерывно в течение двух и более лет до дня вступления в силу Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и

арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №159-ФЗ) в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона №159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 статьи 9 Федерального закона №159-ФЗ, – на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

3) площадь арендуемых помещений не превышает установленные законами субъектов Российской Федерации предельные значения площади арендуемого имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности;

4) арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Муниципальную услугу предоставляет Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа (далее – Управление).

Местонахождение Управления: 623640, Свердловская область, г.Талица, ул. Луначарского, 59, кабинет № 43.

График работы Управления: с понедельника по пятницу – с 08:00 до 17:15, в пятницу – с 08:00 до 16:00, перерыв – с 12:00 до 13:00.

Телефон: (34371) 2-51-98.

Официальный сайт Администрации Талицкого городского округа: <http://atalica.ru>.

Адрес электронной почты Управления: urizo@yandex.ru.

4. Информацию о месте нахождения и графике работы специалистов Управления, контактных телефонах и другие сведения, необходимые для получения муниципальной услуги, можно получить:

на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа;

на информационных стендах, расположенных в Администрации Талицкого городского округа.

Информацию о порядке и о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить:

непосредственно в Управлении при личном обращении или по телефону;

на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа;

на информационных стендах, расположенных в Администрации Талицкого городского округа.

5. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной формах.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистом Управления.

Все письменные обращения регистрируются в специальной компьютерной программе и (или) в журнале для регистрации обращений граждан.

6. При ответах на телефонные звонки и обращения заявителя на личном приеме специалист подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут. Если при консультации по телефону или на личном приеме изложенные в обращении заявителя факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, специалист дает устный ответ. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в течение тридцатидневный срок с момента регистрации обращения.

7. Заявитель может направить обращение в письменном виде (приложение 2) или в форме электронного документа.

8. Все консультации, а также предоставленные в ходе консультаций документы, являются бесплатными.

9. На информационных стендах размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

извлечения из текста настоящего Административного регламента с приложениями;

блок-схема (приложение 1 к настоящему Административному регламенту) и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема граждан;

образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок получения консультаций (справок);

порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

10. На официальном сайте Администрации Талицкого городского округа размещается следующая информация:

сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, номера контактных телефонов, адреса электронной почты Управления;

сведения о местонахождении, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты органов и организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для получения муниципальной услуги;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

текст настоящего Административного регламента с приложениями.

РАЗДЕЛ 2.

СТАНДАРТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

11. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется: «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа».

12. Муниципальная услуга предоставляется Управлением.

13. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный Решением Думы Талицкого городского округа от 25 октября 2012 года № 101.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов, а также на получение консультации не должно превышать 30 минут.

Максимальное время приема специалистом Управления заявления и документов не должно превышать 20 минут.

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральным законом от 22 июля 2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (текст опубликован в издании «Российская газета», 25.07.2008 № 158, «Собрание законодательства РФ», 28.07.2008, № 30 (ч. 1), ст. 3615, «Парламентская газета», 31.07.2008, №№ 47-49);

– Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (текст опубликован в издании «Собрание законодательства РФ», 30.07.2007, № 31, ст. 4006, «Российская газета», 31.07.2007, № 164, «Парламентская газета», 09.08.2007, №№ 99-101);

– Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; «Российская газета», 30.07.2010, № 168);

– Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» («Российская газета», 27.07.2006, № 162);

– Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» («Российская газета», 06.08.1998, № 148-149);

– Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

– Федеральный закон от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

– Постановление Правительства РФ от 18.12.2008 №961 «О предельных значениях и сроке рассрочки оплаты находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства имущества, применяемых при реализации ими преимущественного права на приобретение такого имущества»;

– Положением «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа», утвержденным Решением Думы Талицкого городского округа от 27 сентября 2009 года № 49.

16. Результатом предоставления муниципальной услуги может являться:

– договор купли-продажи недвижимого имущества;

– уведомление, содержащее мотивированный отказ в предоставлении услуги.

17. Срок предоставления муниципальной услуги:

заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в двухмесячный срок с даты получения заявления;

принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;

направление заявителю проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества;

в случае согласия заявителя, заключение договора купли-продажи арендуемого имущества осуществляется в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта договора купли-продажи арендуемого имущества, в случае отказа от подписания заявителем договора купли-продажи, отмена принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества по истечении указанного срока;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, направление уведомления с указанием причины отказа в тридцатидневный срок с даты получения заявления.

18. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

18.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель – индивидуальный предприниматель должен представить следующие документы:

1) заявление о предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого муниципального имущества (Приложение 2) (далее – Заявление);

2) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, данные о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС (годовая налоговая отчетность).

18.2. Для предоставления муниципальной услуги заявитель – юридическое лицо должен представить следующие документы:

1) заявление о предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого муниципального имущества;

2) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, данные о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС (годовая налоговая отчетность);

3) копии учредительных документов;

4) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5) сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном капитале юридического лица;

6) сведения о доле участия в уставном капитале юридического лица юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, включающие в себя: нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

19. Перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) к заявлению, подаваемого индивидуальным предпринимателем:

– копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

– копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации

– справка Управления об отсутствии задолженности по администрируемым Управлением платежам в бюджет Талицкого городского округа на дату подачи заявки;

2) к заявлению, подаваемого юридическим лицом:

– копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица,

– копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

– справка Управления об отсутствии задолженности по администрируемым Управлением платежам в бюджет Талицкого городского округа на дату подачи заявления;

20. Заявителю отказывается в приеме и регистрации заявления если:

– заявителем не предоставлены необходимые документы, указанные в пункте 18 настоящего Административного регламента;

– заявителем предоставлены документы, которые по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства.

Заявителю отказывается в предоставлении муниципальной услуги в случае, если:

– арендуемое заявителем имущество находится в его временном владении и (или) временном пользовании менее двух лет до дня вступления в силу Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– заявитель не относится к категории субъектов малого и среднего предпринимательства;

– наличие задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

Заявка, поступившая в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством.

Заинтересованное лицо вправе приложить к заявке необходимые документы в электронной форме либо направить указанные документы или их копии по почте. Ответ на заявку, поступившую в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке.

Срок рассмотрения заявки составляет 15 рабочих дней со дня ее поступления в Управление.

(Продолжение на 13 стр.)

21 октября

ПОНЕДЕЛЬНИК

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).

10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР".
12.00 НОВОСТИ.
12.15 "ВРЕМЯ ОБЕДАТЬ".
13.00 "ДОБРОГО ЗДОРОВЬЦА!" (12+).

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ" (12+)
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ" (12+)

10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ" (12+)
11.00 "ВЕСТИ" (12+)

11.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ" (12+)

11.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)

12.00 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ" (12+)

13.00 "ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ" (12+)

14.00 "ВЕСТИ" (12+)

14.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ" (12+)

14.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)

15.00 Т/С "ТАЙНЫ ИНСТИТУТА БЛАГОРОДНЫХ ДЕВИЦ" (12+)

16.00 Т/С "СЕМЕЙНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА" (12+)

17.00 "ВЕСТИ" (12+)

17.10 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ" (12+)

17.30 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ 10" (12+)

18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР" (12+)

19.40 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ" (12+)

20.00 "ВЕСТИ" (12+)

20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"

21.00 Т/С "ЗЕМСКИЙ ДОКТОР.ВОЗВРАЩЕНИЕ". (12+)

23.50 "МОЛОДА.ГРАД ОБРЕЧЕННЫЙ". (12+)

00.50 "ДЕВЧАТА". (16+)

01.35 Х/ф "ТАЙНЫЙ ПЛАН". (КАНАДА). (16+)

03.30 Т/С "ЧАК 5". (США). (16+)

04.20 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)

НТВ

08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+)

10.00 "СЕГОДНЯ".

10.20 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+)

10.55 "ДО СУДА". (16+).

11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+).

13.00 "СЕГОДНЯ".

13.25 "СУД ПРИСЯЖНЫХ. ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+)

14.35 "ДЕЛО ВРАЧЕЙ". (16+).

15.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР". (16+)

16.00 "СЕГОДНЯ".

16.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+)

17.40 ТОК-ШОУ "ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ". (16+).

18.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР". (16+)

19.00 "СЕГОДНЯ".

19.30 ДЕТЕКТИВ "ПАСЕЧНИК". (16+).

21.25 Т/С "КАРПОВ 2". (16+).

23.15 "СЕГОДНЯ. ИТОГИ". (16+)

23.35 Т/С "ППС". (16+).

01.30 "КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС". (16+)

02.30 "ДИКИЙ МИР". (16+)

03.00 Т/С "ХРАНИТЕЛЬ". (16+).

05.00 Т/С "ЧАС ВОЛКОВА". (16+).

ОТВ

6.00 "ДЕФАСТО" (12+)

6.20 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ" (16+)

7.00 "СОБЫТИЯ"

7.05 "УТРОТВ"

8.00 "СОБЫТИЯ"

8.05 "УТРОТВ"

9.00 "СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС."

9.05 ПОГОДА

9.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)

9.55 ПОГОДА

10.00 "СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС"

10.05 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» (16+)

10.20 «НАСЛЕДНИКИ УРАТУ» (16+)

10.35 «ДЕФАСТО» (12+)

10.50 «ЕЛЕНА МАЛАХОВА. ЖИХ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА» (16+)

11.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

11.05 ПОГОДА

11.10 Д/ф «ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ» (16+)

12.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

12.05 ПОГОДА

12.10 «ЧТО ДЕЛАТЬ?» (16+)

12.40 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА» (12+)

13.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

13.05 ПОГОДА

13.10 Х/ф «ПЕРЕД РАССВЕТОМ» (12+)

14.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

14.05 ПОГОДА

14.10 Х/ф «ПЕРЕД РАССВЕТОМ». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+)

15.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

15.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)

16.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

16.05 ПОГОДА

16.10 Т/С «ЮНКЕРА». 9 СЕРИЯ (16+)

17.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»

17.05 Т/С «ЮНКЕРА». 10 СЕРИЯ (12+)

18.00 «РЕЦЕПТ»

18.30 «СОБЫТИЯ УРФО»

19.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»

19.10 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

19.15 «ЗВЕЗДНАЯ ЖИЗНЬ» (16+)

20.05 Т/С «МАРШ ТУРЕЦКОГО - 2. МЕРТВЫЙ СЕЗОН В АГЕНТСТВЕ «ГЛОРИЯ». 1 ЧАСТЬ (16+)

21.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»

21.25 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

21.30 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)

22.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)

22.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»

23.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

23.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)

23.35 Т/С «МАРШ ТУРЕЦКОГО - 2. МЕРТВЫЙ СЕЗОН В АГЕНТСТВЕ «ГЛОРИЯ». 2 ЧАСТЬ (16+)

00.30 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)

01.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)

01.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)

02.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

02.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)

02.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)

02.55 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+)

03.05 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)

04.05 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)

04.35 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

04.40 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)

04.50 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)

05.10 Д/ф «ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ» (16+)

5 Канал

06.00 "СЕЙЧАС"

06.10 ДРАМА "ЗАЩИТА МЕТЛИНОЙ" (16+)

07.00 "УТРО НА 5". (6+)

09.45 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"

10.00 "СЕЙЧАС"

10.30 Х/ф "ЗАЩИТА", 1 С. (16+)

11.25 Х/ф "ЗАЩИТА", 2 С. (16+)

12.00 "СЕЙЧАС"

12.30 Х/ф "ЗАЩИТА", 2 С. (16+)

12.55 Х/ф "ЗАЩИТА", 3 С. (16+)

13.45 Х/ф "ЗАЩИТА", 4 С. (16+)

14.35 Х/ф "ПРИВЕТ ОТ "КАТЮШИ", 1 С. (16+)

15.30 "СЕЙЧАС"

16.50 Х/ф "ПРИВЕТ ОТ "КАТЮШИ", 2 С. (16+)

16.50 Х/ф "ПРИВЕТ ОТ "КАТЮШИ", 3 С. (16+)

17.40 Х/ф "ПРИВЕТ ОТ "КАТЮШИ", 4 С. (16+)

18.30 "СЕЙЧАС"

19.00 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ ДОРОГОЕ ОБРАЗОВАНИЕ". (16+)

19.30 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ ЧЕЛОВЕК БЕЗ ВРЕДНЫХ ПРИВЫЧЕК". (16+)

20.00 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ. КРУГОВАЯ ПОРУКА". (16+)

20.30 Т/С "СЛЕД. ТЕРМИТ В МУРАВЕЙНИКЕ". (16+)

21.20 Т/С "СЛЕД. НИЧТО НЕ ВЕЧНО". (16+)

22.00 "СЕЙЧАС"

22.25 Т/С "ОСА. МЕРТВАЯ ЗОНА". (16+)

23.20 "МОМЕНТ ИСТИНЫ". (16+)

00.20 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ. О ГЛАВНОМ". (16+)

01.20 "ПРАВДА ЖИЗНИ". СПЕЦРЕПОРТАЖ. (16+)

02.00 ДРАМА "ЗВЕЗДА ПЛЕНИТЕЛЬНОГО СЧАСТЬЯ", 1 И 2 С. (12+)

04.55 Д/с "ЖИВАЯ ИСТОРИЯ: ФИЛЬМ ЗВЕЗДА ПЛЕНИТЕЛЬНОГО СЧАСТЬЯ". (12+)

Россия Культура

07.00 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"

10.00 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"

11.15 Т/С "ПЕРРИ МЭЙСОН". (США)

12.10 Д/ф "ПОЛЕТ С ОСЕННИМИ ВЕТРАМИ"

13.00 Д/ф "КАФЕДРАЛЬНЫЙ СОБОР В ШИБЕНИКЕ. ВЗГЛЯД ЗАСТЫВШИЙ В КАМНЕ". (ГЕРМАНИЯ)

13.20 "ЛИНИЯ ЖИЗНИ". В. МАТОРИН

14.15 Х/ф "ОТЦЫ И ДЕТИ", 1 С

15.00 Д/ф "СВЯТОСЛАВ ФЕДОРОВ. ВИДЕТЬ СВЕТ"

15.40 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

15.50 Х/ф "СИБИРИАДА"

19.10 Д/ф "КАФЕДРАЛЬНЫЙ СОБОР В ШИБЕНИКЕ. ВЗГЛЯД ЗАСТЫВШИЙ В КАМНЕ". (ГЕРМАНИЯ)

19.30 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

19.45 "ГЛАВНАЯ РОЛЬ"

20.00 "САТИ. НЕСКУЧАЯ КЛАССИКА. " С. Р. ПОКЛИТАРУ И С. ПОЛУНИНЬИМ"

20.40 Д/ф "КОЛЫБЕЛЬ БОГОВ". (США)

21.30 "ОСТРОВА"

22.15 "ТЕМ ВРЕМЕНЕМ"

23.00 "ТЕ, С КОТОРЫМИ Я...". Ч.1

23.30 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

23.50 Х/ф "ОЖИДАНИЕ"

01.00 Д/ф "ИЗОБРАЖЕНИЕ И СЛОВО"

01.40 Т/С "ПЕРРИ МЭЙСОН". (США)

02.30 С. ПРОКОФЬЕВ. СИОТА ИЗ МУЗЫКИ БАЛЕТА "РОМЕО И ДЖУЛЬЕТТА". ДИРИЖЕР Ю. БАШМЕТ

КАРУСЕЛЬ

05.00.06.10.10.55.11.55 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"

05.10 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "ПУТЕШЕСТВИЕ НА ВОЗДУШНОМ ШАРЕ"

05.30.13.30 "МЫ ИДЕМ ИГРАТЬ!"

05.45.13.00 М/С "ПРИВЕТ, Я НИКОЛАЯ"

06.25.03.15 М/С "ДРУЖНАЯ КОМПАНИЯ"

06.35 М/ф "ДЕДУШКА МАЗАЙ И ЗАЙЦЫ"

06.50 М/С "ТОМАС И ЕГО ДРУЗЬЯ"

07.00.20.00.04.35 М/С "СМУРФИКИ"

07.25.20.55 Т/С "КЛАССНАЯ ШКОЛА"

07.50.15.20.21.20 "СЛУЖБА СПАСЕНИЯ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ"

08.05.12.55.20.25.04.00 М/С "МОФИ"

08.10.18.20 М/С "ВЕСЕЛЫЕ ПАРОВОЗИКИ ИЗ ЧАГГИНГТОНА"

08.20.18.30 Т/С "ЖИЛ-БЫЛ ХОМЯК"

08.45.17.20 М/ф "ВОЛШЕБНИК ИЗУМРУДНОГО ГОРОДА"

09.10.17.00 "БЕРИЛКА УЧИТСЯ ЧИТАТЬ". СЛОГИ

09.30.04.05 М/С "ЛУНТИК И ЕГО ДРУЗЬЯ"

09.35 "ПУТЕШЕСТВИЯ С НАМИ! ЕЛАГИН ОСТРОВ"

09.50.04.20 М/С "СМЕШАРИКИ"

10.00 М/С "СВИНКА ПЕПКА"

10.05 М/С "ВЕЛИКАЯ ИДЕЯ"

10.10.02.05 ТВ-ШОУ "ЛЕНТЯЕВО"

10.35.04.25 М/ф "МАША И МЕДВЕДЬ"

10.40.17.40 "FUNNY ENGLISH"

11.05.18.55 М/С "НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЧЕЛКИ МАЙИ"

11.20 М/С "РЫЦАРЬ МАЙК"

11.30 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "СЛОН-ПУТЕШЕСТВЕННИК"

12.05.20.40.02.25 "ЗВЕЗДНАЯ КОМАНДА"

21.20 Т/С "СЛЕД. КОНТАКТ". (16+)

22.00 "СЕЙЧАС"

22.25 Т/С "ОСА. ЗАКАЗ". (16+)

23.20 ДРАМА "ПРИНЦЕССА НА БОБАХ". (12+)

01.40 БОЕВИК "ЗА ПОСЛЕДНЕЙ ЧЕРТОЙ". (16+)

03.50 ДРАМА "МЫ СМЕРТИ СМОТРЕЛИ В ЛИЦО". (12+)

05.15 ЖУРНАЛ "ПРОГРЕС". (12+)

Россия Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"

10.00 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"

11.15 Т/С "ПЕРРИ МЭЙСОН". (США)

12.10 "АСАДЕМА". Г. ЕРШОВА.

"ЗАГАДКА ХАМБО-ЛАМЫ ИТИГЭЛОВА"

12.55 "ЭРМИТАЖ - 250"

13.20 Д/ф "ИЗОБРАЖЕНИЕ И СЛОВО"

14.00 Д/ф "ПАЛЕХ"

14.15 Х/ф "ОТЦЫ И ДЕТИ", 2 С

15.00 "САТИ. НЕСКУЧАЯ КЛАССИКА. " С. Р. ПОКЛИТАРУ И С. ПОЛУНИНЬИМ"

15.40 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"

15.50 Д/ф "КОЛЫБЕЛЬ БОГОВ". (США)

16.45 Д/ф "ВЛАДИМИР СТАСОВ. ТЕНЬ ЗАСТЫВШЕГО ИСПОЛНИТЕЛЯ"

17.30 МУЗЫКА ЭПОХИ

БАРОККО. ГАЛА-КОНЦЕРТ В ТЕАТРЕ ЕЛИСЕВСКИХ ПОЛЕЙ

23 октября

СРЕДА

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00 НОВОСТИ.
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ" (12+)
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ" (12+)
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ" (12+)

OTB

06.00 "СОБЫТИЯ. ИТОГИ" (16+)
6.35 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК" (16+)
6.55 ПОГОДА
7.00 "СОБЫТИЯ"

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ".
08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+)
10.00 "СЕГОДНЯ".
10.20 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+)

5 Канал

06.00 "СЕЙЧАС"
06.10 Д/С "АГЕНСТВО СПЕЦИАЛЬНЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ" (16+)

Россия K Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"

5 Канал

06.00 "СЕЙЧАС"
06.10 Д/С "АГЕНСТВО СПЕЦИАЛЬНЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ" (16+)

Россия K Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"

Союз

06.00 "ДОБРОЕ СЛОВО - УТРО" И "УТРО В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
06.15 13.00, 16.45 "СОЮЗ ОНЛАЙН"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.25 КОМЕДИЯ "ЧЕЛОВЕК С БУЛЬВАРА КАПУЦИНОВ" (12+)

КОМПЬЮТЕРЫ, ПЛАНШЕТЫ, НОУТБУКИ И МНОГОЕ ДРУГОЕ!
Неизменно низкие цены и гарантия высокого качества
Ремонт, лечение, бесплатная установка лицензионных антивирусов.

ВИДЕОСЪЕМКА юбилей свадьбы выпускные в детских садах и школах корпоративные праздники
4-99-50 8(950)552-40-90

Живые цветы. Букеты из конфет. Букеты из памперсов. Оформление залов
Телефон: 8-922-116-52-42, 8-922-144-99-08.

ГОРОСКОП 21 - 27 октября 2013 г.

ОВЕН
На этой неделе вам предоставится возможность множества разнообразных ситуаций - постарайтесь использовать их максимально.

ТЕЛЕЦ
Вам необходимо здраво подойти к разрешению сложившейся ситуации, в данный момент вам могут помешать только эмоции.

БЛИЗНЕЦЫ
Вторник достаточно удачный день для реализации ваших замыслов и начала проектов.

РАК
В понедельник займитесь только такими делами, которые уже начаты и требуют продолжения.

ЛЕВ
Используйте эту неделю для получения новой информации и профессиональных знаний.

ДЕВА
На этой неделе активность и оптимизм позволят Девам добиться желанного успеха.

ВЕСЫ
Фортуна начинает потихоньку менять поворот головы - увя, не в вашу сторону.

СКОРПИОН
Понедельник обещает порадовать вас хорошими событиями.

СТРЕЛЕЦ
В понедельник вам необходимо быть внимательным и осторожным.

КОЗЕРОГ
Реализация намеченных планов окажется гораздо эффективнее, если вы с умом используете собственные деловые связи.

ВОДОЛЕЙ
Постарайтесь рационально распределить силы на всю неделю.

РЫБЫ
Судьба предоставит Рыбам возможность выбора, и самое главное - это не растеряться от изобилия вариантов.

24 октября

ЧЕТВЕРГ

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).
10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР".
12.00 НОВОСТИ.
12.15 "ВРЕМЯ ОБЕДАТЬ!"
13.00 "ДОБРОГО ЗДОРОВЬЦА!" (12+).
13.45 "ИСТИНА ГДЕ-ТО РЯДОМ". (16+).
14.00 ДРУГИЕ НОВОСТИ.
14.25 Т/С "ДОМРАБОТНИЦА". (16+).
15.00 НОВОСТИ.
15.15 "САМЫЙ ЛУЧШИЙ МУЖ". (16+).
16.10 "В НАШЕ ВРЕМЯ". (12+).
17.00 "НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ". (16+).
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ.
18.50 "ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!" (16+).
19.50 "ПУСТЬ ГОВОРЯТ". (16+).
21.00 "ВРЕМЯ".
21.30 Т/С "СЫН ОТЦА НАРОДОВ". (16+).
23.30 "СОЛОМОН ВОЛКОВ. ДИАЛОГИ С ЕВГЕНИЕМ ЕВТУШЕНКО".
00.40 Х/Ф "ОПАСНЫЙ МЕТОД". (16+).
02.30 Х/Ф "РАЗБОРКИ В СТИЛЕ КУНГ-ФУ". (16+).
03.00 НОВОСТИ.
03.05 Х/Ф "РАЗБОРКИ В СТИЛЕ КУНГ-ФУ". (16+).
04.25 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ". (12+)
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ". (12+)
10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ". (12+)
11.00 "ВЕСТИ". (12+)
11.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
11.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)
12.00 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ". (12+)
13.00 "ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ". (12+)
14.00 "ВЕСТИ". (12+)
14.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
14.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)
15.00 Т/С "ТАЙНЫ ИНСТИТУТА БЛАГОРОДНЫХ ДЕВИЦ". (12+)
16.00 Т/С "СЕМЕЙНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА". (12+)
17.00 "ВЕСТИ". (12+)
17.10 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
17.30 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ 10". (12+)
18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР". (12+)
19.40 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
20.00 "ВЕСТИ". (12+)
20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!".
21.00 Т/С "ЗЕМСКИЙ ДОКТОР.ВОЗВРАЩЕНИЕ". (12+)
22.50 "ПОЕДИНОК". (12+)

00.25 "КОСМИЧЕСКИЙ КАМИКАДЗЕ.УГОЛ АТАКИ КОСМОНАВТА БЕРЕГОВОГО". (12+)
01.30 Х/Ф "ОБРАТНОЙ ДОРОГИ НЕТ!". (12+)
03.00 Т/С "ЧАК 5". (США). (16+)
03.50 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)
04.45 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ".
08.30 "СПАСАТЕЛИ". (16+).
09.00 "МЕДИЦИНСКИЕ ТАЙНЫ". (16+).
09.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
10.00 "СЕГОДНЯ".
10.20 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
10.55 "ДО СУДА". (16+).
11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+).
13.00 "СЕГОДНЯ".
13.25 "СУД ПРИСЯЖНЫХ ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+).
14.35 "ДЕЛО ВРАЧЕЙ". (16+).
15.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".
16.00 "СЕГОДНЯ".
16.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+).
17.40 ТОК-ШОУ "ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ". (16+).
18.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".
19.00 "СЕГОДНЯ".
19.30 Т/С "ППС". (16+).
21.25 Т/С "КАРПОВ 2". (16+).
22.30 "СЕГОДНЯ. ИТОГИ".
22.50 Т/С "ППС". (16+).
23.50 "ЧУДО ТЕХНИКИ". (12+).
00.25 "СПАСАТЕЛИ". (16+).
00.55 Т/С "ХРАНИТЕЛЬ". (16+).
02.50 ФУТБОЛ. ЛИГА ЕВРОПЫ УЕФА. "СУОНСИ" (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) - "КУБАНЬ" (РОССИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ.
05.00 "ЛИГА ЕВРОПЫ УЕФА. ОБЗОР". (16+).
05.30 "ДИКИЙ МИР".

ОТВ

6.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
6.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
6.55 ПОГОДА
7.00 «СОБЫТИЯ»
7.05 «УТРОТВ»
8.00 «СОБЫТИЯ»
8.05 «УТРОТВ»
9.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
9.05 ПОГОДА
9.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)
9.55 ПОГОДА
9.55 ПОГОДА
10.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
10.05 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
10.25 «СОБЫТИЯ УРФО» (16+)
10.50 «ВЕСТНИК ЕВРАЗИЙСКОЙ МОЛОДЕЖИ» (16+)
11.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
11.05 ПОГОДА
11.10 Д/Ф «ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ» (16+)
12.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
12.05 ПОГОДА
12.10 «КАБИНЕТ МИНИСТРОВ» (16+)

12.40 Х/Ф «БЕЗЫМЯННАЯ ЗВЕЗДА», 1 СЕРИЯ (12+)
13.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
13.05 ПОГОДА
13.10 Х/Ф «БЕЗЫМЯННАЯ ЗВЕЗДА», 1 СЕРИЯ. ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+)
14.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
14.05 ПОГОДА
14.10 «ЗВЕЗДНАЯ ЖИЗНЬ» (16+)
15.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
15.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)
16.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
16.05 ПОГОДА
16.10 «ВСЕ БУДЕТ ХОРОШО» (12+)
17.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
17.10 «ВСЕ БУДЕТ ХОРОШО». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+)
18.00 «РЕЦЕПТ» (16+)
18.30 «СОБЫТИЯ УРФО»
19.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
19.10 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.15 «ТРИДЦАТИЛЕТНИЕ» (16+)
20.05 Т/С «МАРШ ТУРЕЦКОГО - 2. АБОНЕНТ НЕДОСТУПЕН». 2 ЧАСТЬ (16+)

21.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
21.25 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
21.30 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)
22.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
22.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
23.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
23.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
23.35 Т/С «МАРШ ТУРЕЦКОГО - 2. АБОНЕНТ НЕДОСТУПЕН». 2 ЧАСТЬ (12+)
00.30 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)
01.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
01.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
02.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
02.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
02.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
02.55 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+)
03.05 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)
04.05 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
04.35 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)

5 Канал

06.00 "СЕЙЧАС"
06.10 Д/С "АГЕНТСТВО СПЕЦИАЛЬНЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ". (16+)
07.00 "УТРО НА 5". (6+)
09.45 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"
10.00 "СЕЙЧАС"
10.00 ДРАМА "ОХОТА НА ЕДИНОРОГА". (16+)
12.00 "СЕЙЧАС"
12.30 "ОХОТА НА ЕДИНОРОГА". (16+)
12.55 ДЕТЕКТИВ "БЕЛАЯ СТРЕЛА". (16+)
15.00 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"
15.30 "СЕЙЧАС"
16.00 "ОТКРЫТАЯ СТУДИЯ"
17.00 ДРАМА "ЗАЩИТА МЕЛИНИОЙ". (16+)
18.00 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"
18.30 "СЕЙЧАС"
19.00 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ.ДЕЛО СТРЕЛЬЦОВА". (16+)
19.30 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ.ПЛАМЯ". (16+)
20.00 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ.ЛЮБОВНЫЙ КВАДРАТ". (16+)
20.30 Т/С "СЛЕД.ТЫ МОЙ БОГ". (16+)
21.20 Т/С "СЛЕД.ПАЛАТА НОМЕР СЕМЬ". (16+)

22.00 "СЕЙЧАС"
22.25 Т/С "ОСА.ЛЮБВИ ВСЕ ВОЗРАСТЫ ПОКОРНЫ!". (16+)
23.20 КОМЕДИЯ "ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС". (12+)
01.10 МЕЛОДРАМА "РАЗНЫЕ СУДЬБЫ". (12+)
03.15 ДРАМА "ОХОТА НА ЕДИНОРОГА". (16+)

Россия Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"
11.15 Т/С "ПЕРРИ МЭЙСОН". (США)
12.10 "АСАДЕМИА.ИРИНА ПОПОВА. "ПОИСКИ И НАХОДКИ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ", 1 ЛЕКЦИЯ
12.55 "РОССИЯ. ЛЮБОВЬ МОЯ!" ВЕДУЩИЙ ПЬЕР КРИСТИАН БРОШЕ."МИСТИЧЕСКИЙ МИР НГАНАСАНОВ"
13.20 "БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ".И. РЕПИН И Н. НОРДМАН
14.00 "ВАЖНЫЕ ВЕЩИ"."БЮСТ ПОБЕДОНОСЦЕВА"
14.15 Х/Ф "ОТЦЫ И ДЕТИ", 4 С
15.00 "АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ"
15.40 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
15.50 Д/Ф "ИСТОРИЯ МИРА ЗА ДВА ЧАСА", 1 С.(США)
16.35 Д/Ф "ВИКТОР ШКЛОВСКИЙ И РОМАН ЯКОВСОН.ЖИЗНЬ КАК РОМАН", Ч. 2
17.15 Д/Ф "ОРКНИ.ГРАФФИТИ ВИКИНГОВ". (GERMANY)
17.30 КОНЦЕРТ
18.40 "АСАДЕМИА".А. ДОБРОХОТОВ. "СЕКРЕТЫ ФАУСТА И ТАЙНЫ ГЕТЕ", 2 ЛЕКЦИЯ
19.30 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
19.45 "ГЛАВНАЯ РОЛЬ"
20.00 "ЧЕРНЫЕ ДЫРЫ.БЕЛЫЕ ПЯТНА"
20.45 Д/Ф "ИСТОРИЯ МИРА ЗА ДВА ЧАСА", 2 С.(США)
21.35 "КТО МЫ?" "РУССКАЯ ГОЛГОФА". ФИЛЬМ В. "ЦЕРКОВНАЯ РЕВОЛЮЦИЯ"
22.00 Д/Ф "ЛЮБЕК СЕРДЦЕ ГАНЗЕЙСКОГО СОЮЗА". (GERMANY)
22.15 "КУЛЬТУРНАЯ РЕВОЛЮЦИЯ"
23.00 "ТЕ, С КОТОРЫМИ Я...НИКОЛАЙ ГУБЕНКО", Ч. 2
23.30 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
23.50 Х/Ф "КОРАБЛЬ ДУРАКОВ", Ч.2. (США)
01.05 Д/Ф "ВИКТОР ШКЛОВСКИЙ И РОМАН ЯКОВСОН.ЖИЗНЬ КАК РОМАН", Ч. 2
01.45 ЯН СИБЕЛЮС.ОРКЕСТРОВЫЕ ПЬЕСЫ. НАЦИОНАЛЬНЫЙ ФИЛАРМОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР РОССИИ
01.55 Т/С "ПЕРРИ МЭЙСОН". (США)
02.45 Д/Ф "НАВОИ".(УКРАИНА)

КАРУСЕЛЬ

05.00.06.10.10.55.11.55 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.10 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "ДЕЛЬФИНЫ"
05.30.13.30 "МЫ ИДЕМ ИГРАТЬ!"
05.45.13.00 М/С "ПРИВЕТ, Я НИКОЛЯ!"
06.25.03.15 М/С "ДРУЖНАЯ КОМПАНИЯ"

06.35 М/Ф "ЛОСЕНОК"
06.50.19.20 М/С "ЗАГАДКИ ДЖЕССА"
07.00.20.00.04.35 М/С "СМУРФИКИ"
07.25.20.55 Т/С "КЛАСНАЯ ШКОЛА"
07.50.15.20.21.20 "СЛУЖБА СПАСЕНИЯ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ"
08.05.12.55.20.25.04.00 М/С "МОФИ"
08.10.18.20 М/С "ВЕСЕЛЫЕ ПАРОВОЗИКИ ИЗ ЧАГГИНГТОНА"
08.20.18.30 Т/С "ЖИЛ-БЫЛ ХОМЯК"
08.45 М/Ф "МАЛЕНЬКИЙ РЫЖИК"
09.10.17.00 "БЕРИЛЯКА УЧИТСЯ ЧИТАТЬ".СЛОГИ
09.30.04.05 М/С "ЛУНТИК И ЕГО ДРУЗЬЯ"
09.35 М/С "КЛУБ КРЕАТИВНЫХ УМЕЛЬЦЕВ"
09.50.04.20 М/С "СМЕШАРИКИ"
10.00 М/С "МАЛЕНЬКИЕ РОБОТЫ"
10.10.02.05 ТВ-ШОУ "ЛЕНТЯЕВО"
10.35.12.20.04.30 М/С "ФИКСИКИ"
10.40.17.40 "FUNNY ENGLISH"
11.05.18.55 М/С "НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЧЕЛКИ МАЙИ"
11.20.19.10 М/С "ПОКОЙО"
11.35 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "ПУШИСТЫЕ ШЕНКИ"
12.05.20.40.02.25 "ЗВЕЗДНАЯ КОМАНДА"
12.25 "ВСЕ, ЧТО ВЫ ХОТЕЛИ ЗНАТЬ, НО БОЯЛИСЬ СПРОСИТЬ"
13.45 "ЕРАЛАШ"
14.05 "ДОРОЖНАЯ АЗБУКА"
14.50.02.50 Т/С "ОЧЕВИДЕЦ"
15.35.22.25 Т/С "ВЕЛИКАЯ ЗВЕЗДА".(ВЕЛИКОБРИТАНИЯ). (12+)
16.25 "НАВИГАТОР.АПГРЕЙД". (12+)
16.50.23.15 М/С "БУКАШКИ"
17.15 М/С "ДОБРЫЕ ЧУДЕСА В СТРАНЕ ЛАЛАЛУПСИЯ"
18.00.21.35 М/С "АНИМАЛИЯ"
19.35 М/С "КЛАМПИКИ"
19.40 М/С "СВИНКА ПЕППА"
19.45 М/С "СКАЗКИ ЮЖНОЙ ИНДИИ"
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
22.00 Т/С "ПАПИНЫ ДОЧКИ". (12+)

СОЮЗ

06.00 "ДОБРОЕ СЛОВО - УТРО" И "УТРО В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
06.15.13.00.16.45 "СОЮЗ ОНЛАЙН"
06.30.14.30.19.00 "ЧИТАЕМ ЕВАНГЕЛИЕ ВМЕСТЕ С ЦЕРКОВЬЮ"
06.45.14.45.19.15 "ЦЕРКОВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ"
07.00.05.00 "УТРЕННЕЕ ПРАВИЛО"
07.30 "ОТКРОВЕНИЕ"
07.45.10.30.23.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"
08.00 "ДОРОГА К ХРАМУ"/"ПРАВОСЛАВНЫЙ АЛЬМАНАХ"
08.30 "МЫСЛИ О ПРЕКРАСНОМ"/"ПРАВОСЛАВНОЕ ПОДМОСКОВЬЕ"/"ПРАВОСЛАВНОЕ ЗАБАЙКАЛЬЕ"
09.00 "ЦЕРКОВЬ И МИР" С МИТРОПОЛИТОМ ИЛАРИОНОМ
09.30 "СВЕТ НЕВЕЧЕРНИЙ"
09.45.15.00 "У КНИЖНОЙ ПОЛКИ"

10.00 "СОЮЗ ОНЛАЙН"."ПРАВОСЛАВНАЯ ВИКТОРИНА"
10.15 "БЛАГОВЕСТ"
10.45 "ВЕСТНИК ПРАВОСЛАВИЯ"
11.00.01.00 Д/Ф
12.00.14.00.16.00.18.00.22.00 "НОВОСТИ"
12.30 "БУКВА В ДУХЕ"
12.45 "ОТЧИЙ ДОМ"
13.15 "ВРЕМЯ ПРОСЫПАТЬСЯ"
13.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ДЕНЬ" И "ДЕНЬ В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
15.15 "СЛОВО ВЕРЫ"
15.30 "ВОПРОСЫ ВЕРЫ"
16.30 "ОБЗОР ПРЕССЫ"
17.00 ЛЕКЦИЯ ПРОФЕССОРА А.И.ОСИПОВА "О СМЫСЛЕ ЖИЗНИ". Ч. 1
19.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ВЕЧЕР" И "ВЕЧЕР В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
19.45 "В ГОСТЯХ У ДУНЯШИ"
20.00 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ".ПРЯМОЙ ЭФИР
21.00.23.00 "ВЕЧЕРНЕЕ ПРАВИЛО"
21.30 "УРОКИ ПРАВОСЛАВИЯ"."АСКЕТИКА ДЛЯ МИРА" С С.М.МАСЛЕННИКОВЫМ", Ч. 6
23.45 "ВЕСТНИКИ МОСКВЫ"
00.00 "ЛИТЕРАТУРНЫЙ КВАРТАЛ"."ПИСЬМА ПАСТАЛЕЙ И ВЫДАЮЩИХСЯ ЛЮДИНОСТЕЙ"
00.30 "ТЕБЕ ПОДОБАЕТ ПЕСНЬ БОГУ"
02.00 "ОТРАЖЕНИЕ"
02.30 "ДЕЛО ПО ДУШЕ"
02.45 "ИМЕНИНЫ"
03.00 "ТАИНСТВА ЦЕРКВИ"
03.30 "ПУТЬ К ХРАМУ"
04.00 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ"
05.30 "ЛУШЕВНАЯ ВЕЧЕРЯ"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.30 ДЕТЕКТИВ "СУМКА ИНКАССАТОРА". (12+)
10.20 Д/Ф "ГЕОРГИЙ БУРКОВ.ГАМЛЕТ СОВЕТСКОГО КИНО". (12+)
11.10 "ПЕТРОВКА. 38". (16+)
11.30 "СОБЫТИЯ"
11.50 Т/С "МЕТОД ЛАВРОВОЙ". (16+)
12.50 "ДОМ ВВЕРХ ДНОМ". (12+)
13.50 Т/С "ХИЩНИКИ". (США). (6+)
14.30 "СОБЫТИЯ"
14.50 "ГОРОД НОВОСТЕЙ"
15.10 "НАША МОСКВА". (12+)
15.50 Х/Ф "МУШКЕТЕРЫ ДВАДЦАТЬ ЛЕТ СПУСТЯ". 3 С. (12+)
16.55 "ДОКТОР И...". (16+)
17.30 "СОБЫТИЯ"
17.50 "ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ!" (16+)
18.25 "ПРАВО ГОЛОСА". (16+)
19.30 "ГОРОД НОВОСТЕЙ"
19.45 "ПЕТРОВКА. 38". (16+)
20.00 Т/С "МАМОЧКИ". (16+)
22.00 "СОБЫТИЯ"
22.20 Т/С "МИСТЕР МОНД ДЕФЕКТИВНЫЙ ДЕТЕКТИВ". (США). (12+)
23.15 Д/Ф "ТАМАРА СЕМИНА.ВСЕ НАБОРОТ". (12+)
00.05 "СОБЫТИЯ.25-И ЧАС"
00.40 КОМЕДИЯ "МУЖСКАЯ

25 октября

ПЯТНИЦА

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).
10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР".
12.00 НОВОСТИ.
12.15 "ВРЕМЯ ОБЕДАТЬ!"
13.00 "ДОБРОГО ЗДОРОВЬЦА!" (12+).
13.45 "ИСТИНА ГДЕ-ТО РЯДОМ". (16+).
14.00 ДРУГИЕ НОВОСТИ.
14.25 Т/С "ДОМРАБОТНИЦА". (16+).
15.00 НОВОСТИ.
15.15 "САМЫЙ ЛУЧШИЙ МУЖ". (16+).
16.10 "В НАШЕ ВРЕМЯ". (12+).
17.00 "ЖДИ МЕНЯ".
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ.
18.50 "ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН". (16+).
19.50 ТЕЛЕИГРА "ПОЛЕ ЧУДЕС". (16+).
21.00 "ВРЕМЯ".
21.30 "ГОЛОС". (12+).
23.40 "ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ". (16+).
00.35 Х/Ф "ЛЮБОВЬ". (16+).
03.00 ТРИЛЛЕР "СВЕТ ВО ТЬМЕ". (16+).
05.30 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
08.55 "МУСУЛЬМАНЕ". (12+)
09.05 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ". (12+)
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ". (12+)
10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ". (12+)
11.00 "ВЕСТИ". (12+)
11.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
11.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)
12.00 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ". (12+)
13.00 "ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ". (12+)
14.00 "ВЕСТИ". (12+)
14.15 ДНЕВНИК СОЧИ 2014. (12+)
14.30 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
14.50 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)
15.00 Т/С "ТАЙНЫ ИНСТИТУТА БЛАГОРОДНЫХ ДЕВИЦ". (12+)
16.00 Т/С "СЕМЕЙНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА". (12+)
17.00 "ВЕСТИ". (12+)
17.10 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
17.30 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ 10". (12+)
18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР". (12+)
19.40 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ!". (12+)
20.00 "ВЕСТИ". (12+)
20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
21.00 Т/С "СВАТЫ 3". (12+)
21.00 "ЖИВОЙ ЗВУК". (12+)
01.25 Х/Ф "ЧТО СКРЫВАЕТ ЛЮБОВЬ". (12+)

03.25 "ГОРЯЧАЯ ДЕСЯТКА". (12+)
04.35 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+)

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ".
08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
10.00 "СЕГОДНЯ".
10.20 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
10.55 "ДО СУДА". (16+).
11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+).
13.00 "СЕГОДНЯ".
13.25 "СУД ПРИСЯЖНЫХ ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+).
14.35 "ДЕЛО ВРАЧЕЙ". (16+).
15.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".
16.00 "СЕГОДНЯ".
16.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+).
17.40 ТОК-ШОУ "ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ". (16+).
18.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".
19.00 "СЕГОДНЯ".
19.30 "ХОУЧУ V ВИА ГРУ! ГРАНД ФИНАЛ". (16+).
21.30 БОЕВИК "ПОЦЕЛУЙ В ГОЛОВУ". (16+).
23.40 "ГРУЗИЯ. ИСТОРИЯ ОДНОГО РАЗОЧАРОВАНИЯ". (16+).
00.45 "ЛУЧ СВЕТА". (16+).
01.20 Т/С "ППС". (16+).
02.15 "ДИКИЙ МИР".
02.45 ДЕТЕКТИВ "ДЕЛО ТЕМНОЕ". (16+).
03.45 Т/С "ХРАНИТЕЛЬ". (16+).
04.40 Т/С "ЧАС ВОЛКОВА". (16+).

ОТВ

6.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
6.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
6.55 ПОГОДА
7.00 «СОБЫТИЯ»
7.05 «УТРОТВ»
8.00 «СОБЫТИЯ»
8.05 «УТРОТВ»
9.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
9.05 ПОГОДА
9.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)
9.55 ПОГОДА
9.55 ПОГОДА
10.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
10.05 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
10.25 «СОБЫТИЯ УРФО» (16+)
11.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
11.05 ПОГОДА
11.10 Д/Ф «ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ» (16+)
12.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
12.05 ПОГОДА
12.10 "ДЕПУТАТКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ" (16+)
12.40 Х/Ф «БЕЗЫМЯННАЯ ЗВЕЗДА», 2 СЕРИЯ (12+)
13.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
13.05 ПОГОДА
13.10 Х/Ф «БЕЗЫМЯННАЯ ЗВЕЗДА», 2 СЕРИЯ. ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+)

14.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
14.05 ПОГОДА
14.10 «ТРИДЦАТИЛЕТНИЕ». (16+)
15.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
15.10 Т/С «КАТИНА ЛЮБОВЬ - 2» (16+)
16.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
16.05 ПОГОДА
16.10 «ВСЕ БУДЕТ ХОРОШО». (12+)
17.00 «СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС»
17.10 «ВСЕ БУДЕТ ХОРОШО». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+)
18.00 «КАБИНЕТ МИНИСТРОВ» (16+)
18.30 «СОБЫТИЯ УРФО»
19.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
19.10 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.20 «ПАПА ПОПАЛ - 2» (16+)
21.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
21.25 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
21.30 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)
22.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
22.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ»
23.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
23.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
23.35 «МИРОВЫЕ БИТВЫ ЭКСТРАСЕНСОВ» (16+)
01.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
01.50 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
02.20 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
02.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
02.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
02.55 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+)
03.05 «НОВОСТИ ТАУ «9 1/2» (16+)
04.05 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
04.35 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
04.40 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
04.50 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
05.10 Д/Ф «ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ» (16+)

5 Канал

06.00 "СЕЙЧАС"
06.10 "МОМЕНТ ИСТИНЫ". (16+)
07.00 "УТРО НА 5". (6+)
09.35 "ДЕНЬ АНГЕЛА"
10.00 "СЕЙЧАС"
10.30 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 1 С. (12+)
12.00 "СЕЙЧАС"
12.30 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 2 С. (12+)
14.15 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 3 С. (12+)
15.30 "СЕЙЧАС"
16.00 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 3 С. (12+)
16.20 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 4 С. (12+)
18.00 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"
18.30 "СЕЙЧАС"
19.00 "ПРАВДА ЖИЗНИ".СПЕЦИРЕПОРТАЖ. (16+)
19.30 Т/С "СЛЕД.ПОХИЩЕНИЕ ЖЕНИХА". (16+)
20.20 Т/С "СЛЕД.УВЕЗУ ТЕБЯ Я В ТУНДРУ". (16+)
21.00 Т/С "СЛЕД.ДАВНИЙ ДОЛГ". (16+)
21.45 Т/С "СЛЕД.КАЗАНОВА". (16+)
22.25 Т/С "СЛЕД.ФОТОГРАФ". (16+)
23.15 Т/С "СЛЕД.ПРИНЦЕССЫ И ГОРОШИНЫ". (16+)
23.55 Т/С "СЛЕД.РЫЦАРИ СЕРЕБРА". (16+)

00.45 Т/С "СЛЕД.НАТОРМОРТ". (16+)
01.35 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 1 С. (12+)
03.00 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 2 С. (12+)
04.45 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 3 С. (12+)
06.20 Т/С "БИТВА ЗА МОСКВУ", 4 С. (12+)

26 октября

СУББОТА

Первый

06.00 НОВОСТИ. 06.10 Х/Ф "ДЕСЯТЬ НЕГРИТЯТ", ч. 1. (12+). 07.35 "ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ" 08.20 М/С "ДЖЕЙК И ПИРАТЫ НЕТЛАНДИИ". 08.45 М/С "СМЕШАРИКИ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ". 09.00 "УМНИЦЫ И УМНИКИ". (12+). 09.45 "СЛОВО ПАСТЫРЯ". 10.00 НОВОСТИ. 10.15 СМАК. (12+). 10.55 "ТАМАРА СЕМИНА, СОБЛАЗНЫ И ПОКЛОННИКИ". (12+). 12.00 НОВОСТИ. 12.15 "ИДЕАЛЬНЫЙ РЕМОНТ". 13.10 "ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД". 16.10 "КУБ". (12+). 17.10 "ГОЛОС. ЗА КАДРОМ". (12+). 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ. 18.15 ТЕЛЕИГРА "УГАДАЙ МЕЛОДИЮ". 18.45 "КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?" 19.45 "МИНУТА СЛАВЫ". "ДОРОГА НА ОЛИМП" (12+). 21.00 "ВРЕМЯ". 21.20 "СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ". (16+). 23.00 "УСПЕТЬ ДО ПОЛУНОЧИ". (16+). 23.35 "ЧТО? ГДЕ? КОГДА?" 00.45 КОМЕДИЯ "МОИ САМЫЙ СТРАШНЫЙ КОШМАР". (16+). 02.35 Х/Ф "ПРОКЛЯТЫЙ ПУТЬ". (16+). 04.45 "НАРОДНАЯ МЕДИЦИНА". (12+).

Россия 1 Россия

04.50 Х/Ф "АЛЕШКИНА ЛЮБОВЬ". (12+) 06.35 "СЕЛЬСКОЕ УТРО". (12+) 07.05 "ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ". (12+) 08.00 "ВЕСТИ". (12+) 08.10 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ". (12+) 08.20 "ВОЕННАЯ ПРОГРАММА". (12+) 08.50 "ПЛАНЕТА СОБАК". (12+) 09.25 "СУББОТНИК". (12+) 10.05 "ВЕЛИКИЙ НОВГОРОД". "НОРВЕГИЯ. "НА КРЮЧКЕ". (12+) 11.00 "ВЕСТИ". (12+) 11.10 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ". (12+) 11.20 "ВЕСТИ.ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ". (12+) 11.55 "ЧЕСТНЫЙ ДЕТЕКТИВ". (16+) 12.25 Х/Ф "ЕЕ СЕРДЦЕ". (12+) 14.00 "ВЕСТИ". (12+) 14.20 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ". (12+) 14.30 Х/Ф "ЕЕ СЕРДЦЕ". (12+) 14.55 "СУББОТНИЙ ВЕЧЕР". (12+) 17.15 "ТАНЦЫ СО ЗВЕЗДАМИ". (12+) 20.00 "ВЕСТИ В СУББОТУ". (12+) 20.45 Х/Ф "СВОДНАЯ СЕСТРА". (12+) 00.30 Х/Ф "КАКТУС И ЕЛЕНА". (12+) 02.45 Х/Ф "ГОЛОВОКРУЖЕНИЕ". (ФРАНЦИЯ). (16+) 04.25 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)

НТВ

05.40 Т/С "ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ". (16+). 07.25 "СМОТР".

08.00 "СЕГОДНЯ". 08.15 ЛОТЕРЕЯ "ЗОЛОТОЙ КЛЮЧ". 08.45 "ИХ НРАВЫ". 09.25 "ГОТОВИМ С АЛЕКСЕЕМ ЗИМИНЫМ". 10.00 "СЕГОДНЯ". 10.20 "ГЛАВНАЯ ДОРОГА". (16+). 10.55 "КУЛИНАРНЫЙ ПОЕДИНОК". 12.00 "КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС". 13.00 "СЕГОДНЯ". 13.25 "Я ХУДЕЮ". (16+). 14.30 ТОК-ШОУ "ДНК". (16+). 15.30 "СВОЯ ИГРА". 16.20 "СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ". (16+). 17.20 "ОЧНАЯ СТАВКА". (16+). 18.20 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР". 19.00 "ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ". 19.50 "НОВЫЕ РУССКИЕ СЕНСАЦИИ". (16+). 20.45 "ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ!" (16+). 21.45 "ОСТРОВ". (16+). 23.15 "КАК НА ДУХУ. АЛЕКСЕЙ ПАНИН - ПРОХОРО ШАЛЯПИН. (18+). 00.20 Х/Ф "ОПАСНАЯ СВЯЗЬ". (16+). 02.30 "АВИАТОРЫ". (12+). 03.05 Т/С "ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ". (16+).

ОТВ

6.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+) 6.25 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+) 6.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+) 6.55 ПОГОДА 7.00 Д/Ф «НЕОЖИДАННЫЕ ЭКСПЕРИМЕНТЫ» (16+) 7.30 «СОБЫТИЯ УРФО» (16+) 8.05 ПОГОДА 8.10 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА» (12+) 8.30 «ПАПА ПОПАЛ!» (16+) 9.25 «НАРИСОВАННОЕ ДЕТСТВО» 9.40 М/Ф «САМЫЙ МАЛЕНЬКИЙ ГНОМ». 10.00 М/Ф «ЧЕБУРАШКА». «ЧЕБУРАШКА ИДЕТ В ШКОЛУ» 10.30 М/С «ШКОЛА ВАМПИРОВ» (6+) 11.00 М/Ф «СКАЗКА О ЦАРЬВЕ И СЕМИ БОГАТЫРЯХ» (6+) 11.30 «ВСЕ О ЖЖХ» (16+) 11.55 ПОГОДА 12.00 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК НА ДОРОГАХ» (16+) 12.30 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» (16+) 12.55 ПОГОДА 13.00 «РЕЦЕПТ» (16+) 13.30 «МИРОВЫЕ БИТВЫ ЭКСТРАСЕНСОВ» (16+) 15.10 ПОГОДА 15.15 «УРАЛ. ТРЕТИЙ ТАЙМ» (12+) 15.40 ПОГОДА 15.45 «СОБЫТИЯ. КУЛЬТУРА» (16+) 15.55 «СОБЫТИЯ. ИННОВАЦИИ» (16+) 16.05 «СОБЫТИЯ. ИНТЕРНЕТ» (16+) 16.15 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ» (12+) 16.35 «ВЕСТНИК ЕВРАЗИЙСКОЙ МОЛОДЕЖИ» (16+) 16.55 ПОГОДА 17.00 ХОККЕЙ. «АВТОМОБИЛИСТ» (ЕКАТЕРИНБУРГ) - «САЛАВАТ ЮЛАЕВ». 19.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ НЕДЕЛИ» (16+)

Россия 1 Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬОС" 10.00 "БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ" 10.35 Х/Ф "НАШ ДОМ" 12.10 "БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ". А. МИХАЙЛОВ 13.05 "ПРЯНИЧНЫЙ ДОМИК". МУЗЫКАЛЬНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ НАРОДОВ СЕВЕРА 13.30 Х/Ф "ГДЕ ТЫ, БАГИРА?" 14.45 Д/Ф "ПРОФЕССИЯ - КИО" 15.15 Д/Ф "ОБИТАТЕЛИ ГЛУБИН СРЕДИЗЕМНОМОРЬЯ", 2 С. (ИСПАНИЯ) 16.10 "КРАСИУСЯ, ГРАД ПЕТРОВ!"

20.00 ФУТБОЛ. «УРАЛ» - «ЗЕНИТ» (С-ПЕТЕРБУРГ) (6+) 21.40 Х/Ф «ТАИНАЯ ЖИЗНЬ СЛОВ» (16+) 23.25 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ НЕДЕЛИ» (16+) 23.55 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ» (12+) 00.15 Х/Ф «ЭТО СЛУЧИЛОСЬ В ДОЛИНЕ» (16+) 02.15 «НОЧЬ В ФИЛАРМОНИИ 03.20 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+) 03.55 Д/Ф «НЕОЖИДАННЫЕ ЭКСПЕРИМЕНТЫ» (16+) 04.00 Д/Ф «АФРИКА. ОПАСНАЯ РЕАЛЬНОСТЬ» (16+)

5 Канал

08.00 М/Ф "ПЕТУШОК-ЗОЛОТОЙ ГРЕБЕШОК". "ПО ДОРОГЕ С ОБЛАКАМИ". "ДЕЛ ДОРОЗ И ЛЕТО". "МАЛЬЧИК С ПАЛЬЧИК". "ДЕТСТВО РАТИБОРА". "ВАСИЛИСА ПРЕКРАСНАЯ" 09.35 "ДЕНЬ АНГЕЛА" 10.00 "СЕЙЧАС" 10.10 Т/С "СЛЕД.НАТОРМОРТ". (16+) 11.00 Т/С "СЛЕД.РЫЦАРИ СЕРЕБРА". (16+) 11.45 Т/С "СЛЕД.КАЗАНОВА". (16+) 12.30 Т/С "СЛЕД.ПАЛАТА НОМЕР СЕМЬ". (16+) 13.15 Т/С "СЛЕД.МЕЖДУ ДВУХ ОГНЕЙ". (16+) 13.55 Т/С "СЛЕД.КОНТАКТ". (16+) 14.35 Т/С "СЛЕД.НИЧТО НЕ ВЕЧНО". (16+) 15.15 Т/С "СЛЕД.ТЫ МОЙ БОГ". (16+) 16.00 Т/С "СЛЕД.ЖИВЕЕ ВСЕХ ЖИВЫХ". (16+) 16.50 Т/С "СЛЕД.ЧЕРНЫЙ МОНАХ". (16+) 17.40 Т/С "СЛЕД.ТЕРМИТ В МУРАВЬНИКЕ". (16+) 18.30 "СЕЙЧАС" 19.00 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 1 С. (16+) 19.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 2 С. (16+) 20.50 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 3 С. (16+) 21.50 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 4 С. (16+) 22.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 5 С. (16+) 23.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 6 С. (16+) 00.55 ДЕТЕКТИВ "СЕЗОН ОХОТЫ". (16+) 03.35 ДЕТЕКТИВ "МИССИЯ В КАБУЛЕ". (12+)

Россия 1 Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬОС" 10.00 "БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ" 10.35 Х/Ф "НАШ ДОМ" 12.10 "БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ". А. МИХАЙЛОВ 13.05 "ПРЯНИЧНЫЙ ДОМИК". МУЗЫКАЛЬНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ НАРОДОВ СЕВЕРА 13.30 Х/Ф "ГДЕ ТЫ, БАГИРА?" 14.45 Д/Ф "ПРОФЕССИЯ - КИО" 15.15 Д/Ф "ОБИТАТЕЛИ ГЛУБИН СРЕДИЗЕМНОМОРЬЯ", 2 С. (ИСПАНИЯ) 16.10 "КРАСИУСЯ, ГРАД ПЕТРОВ!"

16.40 ЦАРСКОЕ СЕЛО БАШНЯ ПУТЕШЕСТВИЕ ПО ЗЕМЛЕ ПАПУА". (ИСПАНИЯ) 17.30 ВСПОМИНАЯ МУСЛИМА МАГОМАЕВА."ШЛЯГЕРЫ XX ВЕКА" 18.55 "МАРИНА ЛАДЫНИНА КИНОЗВЕЗДА МЕЖДУ СЕРПОМ И МОЛОТОМ". ПОСЛЕДНЕЕ ИНТЕРВЬЮ АКТРИСЫ 19.30 Х/Ф "БОГАТАЯ НЕВЕСТА" 21.00 "БОЛЬШАЯ ОПЕРА" 22.30 "БЕЛАЯ СТУДИЯ". ДАНИЛА КОЗЛОВСКИЙ 23.10 Х/Ф "МАРАТ/САД". (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) 01.15 КОНЦЕРТ 01.55 "ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО".Р. ШНАЙДЕР 02.25 "ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ С ЭДУАРДОМ ЭФИРОВЫМ"

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/С "ЗИГБИ ЗНАЕТ ВСЕ" 05.10.17.00 "ВОЛШЕБНЫЙ ЧУЛАНЧИК" 05.30.15.15 "ПОДВОДНЫЙ СЧЕТ" 05.45 "СЕЛЬСКИЕ ХЛОПОТЫ" 06.05 М/С "МАДАМ ПРУДАНС ИДЕТ ПО СЛЕДУ" 06.30.19.50 М/С "БОБ-СТРОИТЕЛЬ" 06.45 "МЫ ИДЕМ ИГРАТЬ!" 07.00 М/С "МАЛЕНЬКИЕ РОБОТЫ" 07.10 М/С "КЛАМПИКИ" 07.20 М/С "СКАЗКИ ЮЖНОЙ ИНДИИ" 07.30.20.25 М/С "СВИНКА ПЕППА" 07.35.20.00 ТВ-ШОУ "ЛЕНТАЕВО" 08.00 "НЕОВЕЧЕРИНКА".РУССКАЯ ЖИЗНЬ" 08.30 "ПУТЕШЕСТВИУ С НАМИ!" ЕЛАГИН ОСТРОВ 08.45 "ВСЕ, ЧТО ВЫ ХОТЕЛИ ЗНАТЬ, НО БОЯЛИСЬ СПРОСИТЬ" 09.10 Х/Ф "УМНЫЕ ВЕЩИ". 1 С 10.10 М/Ф "ПЕСЕНКА ДЛЯ ВСЕХ" 10.25.01.15 "ДОРОЖНАЯ АЗБУКА" 11.05 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "БЕГЕМОТ" 11.25 "ПОЧЕМУЧКА".ВЕНЕРА 11.40 "МАЛЕНЬКИЙ ШЕФ".АВСТРАЛИЙСКАЯ КУХНЯ 12.05 Т/С "КЛАСНАЯ ШКОЛА" 13.00.22.00 Т/С "КОД ЛЮКО.ЭВОЛЮЦИЯ". (12+) 13.25 "МОДА ИЗ КОМОДА". (12+) 13.55.14.40 Т/С "ТАНЦЕВАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ".(АВСТРАЛИЯ). (12+) 14.20 "ФОРТ БОРД". (12+) 15.05 М/С "БУКАШКИ" 15.30.01.55 М/С "АНГЕЛИНА БАЛЕРИНА.ИСТОРИЯ ПРОДОЛЖАЕТСЯ" 16.00 "ЕРАЛАШ" 16.20.02.50 "МУЛЬТСТУДИЯ" 16.45 М/Ф "СЛОН И ПЕНОЧКА" 17.20 "ШКОЛА АРКАДИЯ ПАРОВОЗОВА" 17.50 Х/Ф "ЮНГА СО ШУНЫ "КОЛУМБ" 19.00 М/Ф "УТРО ПОПУГАЯ КЕШИ" 19.10 М/С "ПУТЕШЕСТВИЕ АДИБУ: КАК УСТРОЕН ЧЕЛОВЕК?" 19.25.02.20 "КОПИЛКА ФОКУСОВ" 20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!" 20.45 "ПОНА В КОСМОС!" 21.05 "ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ" 21.45 "ТАИНЫ СКАЗОК". "ЧУЖИЕ

СОЮЗ

06.00 "КУПЕЛЬКА" 06.15 "ПЕСНОПЕНИЯ ДЛЯ ДУШИ" 06.30 "14.30.19.00 "ЧИТАЕМ ЕВАНГЕЛИЕ ВМЕСТЕ С ЦЕРКОВЬЮ" 06.45.14.45.19.15 "ЦЕРКОВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ" 07.00 "УТРЕННЕЕ ПРАВИЛО" 07.30 "ОТЧИЙ ДОМ" 07.45 "ХРАНИТЕЛИ ПАМЯТИ" 08.00 "ТВОРЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ". "НА КОНЦЕРТЕ В ЧЕСТЬ ДНЯ ДЕРЖАВЫ" 08.30 "ЛИТЕРАТУРНЫЙ КВАРТАЛ". "ПИСЬМА ПИСАТЕЛЕЙ И ВЫДАЮЩИХСЯ ЛИЧНОСТЕЙ" 09.00 "СЕДИМЦА" 09.30 "КРЕСТ НАД ЕВРОПОЙ" 09.45 "ПУТЬ К ХРАМУ" 10.00 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ" 10.30 "УЧИСЬ РАСТИТЬ С ЛЮБОВЬЮ" 11.00 "ОТКРЫТАЯ КНИГА"/Д/Ф 21.00.04.00 "МИР ПРАВОСЛАВИЯ" 12.00 "ЗЕРНО ИСТИНЫ" 12.45 "ИНТЕРВЬЮ ЕПИСКОПА ЛОНГИНА"/"БЛАГАЯ ВЕСТЬ"/"ПРИГЛАШЕНИЕ В ХРАМ" 13.00 "ТАИНСТВА ЦЕРКВИ" 13.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ДЕНЬ" И "ДЕНЬ В ШИШКИНОМ ЛЕСУ" 14.00 "ОТРАЖЕНИЕ" 15.00 ВСЕНОЩНОЕ БДЕНИЕ 18.00.02.00.05.00 Д/Ф 19.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ВЕЧЕР" И "ВЕЧЕР В ШИШКИНОМ ЛЕСУ" 19.45 "КОММЕНТАРИЙ НЕДЕЛИ" 20.00.23.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ" 21.00.23.00 "ЧЕРНЕЕ ПРАВИЛО" 21.30 "ВЕРУЮ! ИЗ ЖИЗНИ ЗНАМЕНИТЫХ СОВРЕМЕННИКОВ" 22.00 ЛЕКЦИЯ ПРОФЕССОРА А.И.ОСИПОВА "О СМЫСЛЕ ЖИЗНИ". Ч. 1 23.45 "СКОРЯЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ" 01.00 "ЦЕРКОВЬ И МИР" С МИТРОПОЛИТОМ ИЛАРИОНОМ 01.30 "ПРАВΟΣЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ" 03.00 "БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ" 03.30 "КУЗБАССКИЙ КОВЧЕГ" 04.30 "ПЛАГОЛЬ" 05.20 "МАРШ-БРОСОК". (12+) 05.55 М/Ф "АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК" 06.35 "АБВГДЕЙКА" 07.05 Х/Ф "БЕЗБИЛЕТНАЯ ПАССАЖИРКА". (12+) 08.30 "ПРАВΟΣЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ". (6+) 09.00 Х/Ф "ОГОНЬ, ВОДА И...МЕДНЫЕ ТРУБЫ" 10.25 "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ ДОМОИ!" (6+) 11.15 "ПЕТРОВКА, 38". (16+) 11.30 "СОБЫТИЯ" 11.45 Д/Ф "ДЭВИД СУШЕ.КТО ПРИДУМАЛ ПУАРО". (12+) 12.35 "ПУАРО АГАТЫ

ТВЦ

05.20 "МАРШ-БРОСОК". (12+) 05.55 М/Ф "АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК" 06.35 "АБВГДЕЙКА" 07.05 Х/Ф "БЕЗБИЛЕТНАЯ ПАССАЖИРКА". (12+) 08.30 "ПРАВΟΣЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ". (6+) 09.00 Х/Ф "ОГОНЬ, ВОДА И...МЕДНЫЕ ТРУБЫ" 10.25 "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ ДОМОИ!" (6+) 11.15 "ПЕТРОВКА, 38". (16+) 11.30 "СОБЫТИЯ" 11.45 Д/Ф "ДЭВИД СУШЕ.КТО ПРИДУМАЛ ПУАРО". (12+) 12.35 "ПУАРО АГАТЫ

КРИСТИ.ЛУЧШЕЕ. (12+)

17.30 "СОБЫТИЯ" 17.45 "ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ".ЛУЧШЕЕ. (12+) 21.00 "ПОСТСКРИПТУМ" 22.00 Т/С "ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ".(ВЕЛИКОБРИТАНИЯ). (12+) 23.55 "СОБЫТИЯ" 00.15 "ВРЕМЕННО ДОСТУПЕН".Н. БАБКИНА. (12+) 01.20 Х/Ф "ГОЛЛИВУДСКИЕ КОПЫ".(США). (12+) 03.35 Д/Ф "ЖИЗНЬ НА ПОНТАХ". (12+)

ПРОДАЖА ПАМЯТНИКОВ.

При покупке осення -весной установка бесплатно. Адрес: ул. Энергетиков, 11. Тел.: 8 932 614 91 18.

РЕМОНТ ДОМОВ, КВАРТИР И ДР.

РАЗЛИЧНЫЕ ВИДЫ РАБОТ. КАЧЕСТВЕННО, НЕДОРОГО, ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКИ. Тел.: 8 922 60 80 918.

Продается «Нива Шеврале»

(конец 2011), цвет серый, пробег 30 тыс./км, идеальнаяостояние. Тел.: 8 932 617 03 37.

Свадебная и семейная фотография.

Портретная. Корпоративная. Репортажная. Тел.: 8 922 037 66 05.

Установка акриловых вкладышей

на старые чугунные ванны. Чистота, долговечность, легкий уход. Цена: 6000 руб. Для пенсионеров рассрочка.

Тел.: 2-45-94 (вечером), 8 912 211-87-64, Валерий..

27 октября

ВОСКРЕСЕНЬЕ

Первый

06.00 НОВОСТИ. 06.10 Х/Ф "ДЕСЯТЬ НЕГРИТЯТ", ч. 2. (12+). 07.45 "СЛУЖУ ОТЧИЗНЕ!" 08.15 М/С "АЛЛАДИН". 08.40 М/С "СМЕШАРИКИ. ПИН-КОД". 08.55 "ЗДОРОВЬЕ". (16+). 10.00 НОВОСТИ. 10.15 "НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ". (12+). 10.35 "ПЛОКА ВСЕ ДОМА". 11.25 "ФАЗЕНДА". 12.00 НОВОСТИ. 12.15 "ИСТИНА ГДЕ-ТО РЯДОМ". (16+). 12.45 "САМЫЙ ЛУЧШИЙ МУЖ". (16+). 13.40 "СВАДЕБНЫЙ ПЕРЕПОЛОХ". (12+). 14.45 "ИДЕАЛЬНЫЙ ПОБЕГ". (16+) 15.50 "ВСЕ ХИТЫ "ЮМОР FM" НА ПЕРВОМ". 18.00 "ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД". 21.00 ВОСКРЕСНОЕ "ВРЕМЯ". 22.00 "КЛУБ ВЕСЕЛЫХ И НАХОДЧИВЫХ". ВЫСШАЯ ЛИГА. (16+). 00.15 Х/Ф "ВОДЫ СЛОМАИ!" (16+). 02.30 Х/Ф "ЧЕЛОВЕК, КОТОРЫЙ ЛЮБИЛ ОСТАВАТЬСЯ СОБОЙ". (16+).

Россия 1 Россия

05.40 ДЕТЕКТИВ "ДЕЛО Б306".(12+) 07.20 "ВСЯ РОССИЯ". (12+) 07.30 "САМ СЕБЕ РЕЖИССЕР".(12+) 08.20 "СМЕХОПЛАНОРАМА Е.ПЕТРОСЯНА". (12+) 08.50 "УТРЕННЯЯ ПОЧТА".(12+) 09.30 ТЕЛЕИГРА "СТО К ОДНОМУ". (12+) 10.20 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ. НЕДЕЛЯ В ГОРОДЕ". (12+) 11.00 "ВЕСТИ". (12+) 11.10 "ГОРОДОК" ДАЙДЖЕСТ. (12+) 11.45 Х/Ф "АНДРЕЙКА".(12+) 14.00 "ВЕСТИ". (12+) 14.20 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.ВЕСТИ - УРАЛ". (12+) 14.30 Х/Ф "АНДРЕЙКА".(12+) 16.10 "СМЕЯТЬСЯ РАЗРЕШАЕТСЯ".(12+) 18.00 "БИТВА ХОРОВ".(12+) 20.00 "ВЕСТИ НЕДЕЛИ".(12+) 21.30 Х/Ф "ПРОВЕРКА НА ЛЮБОВЬ".(12+) 23.30 "ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР".(12+) 01.20 Х/Ф "КОРОЛЬ БОЙЦОВ".(США - ЯПОНИЯ). (16+) 03.20 "ПЛАНЕТА СОБАК".(12+) 03.50 "КОМНАТА СМЕХА".(12+)

НТВ

06.00 Т/С "ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ". (16+). 08.00 "СЕГОДНЯ". 08.15 ЛОТЕРЕЯ "РУССКОЕ ЛОТО ПЛОС". 08.45 "ИХ НРАВЫ".

ВИДЕОСЪЕМКА-ВИДЕОМОНТАЖ СВАДЕБ, ЮБИЛЕЕВ, КОРПОРАТИВНЫХ ПРАЗДНИКОВ, ВЫПУСКНЫХ В ДЕТСКИХ САДАХ И ШКОЛАХ. ТЕЛ.:(34371) 4-99-50.

09.25 "ЕДИМ ДОМА". 10.00 "СЕГОДНЯ". 10.20 "ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА". (16+). 10.55 "ЧУДО ТЕХНИКИ". (12+). 11.25 "ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!" 12.00 "ДАЧНЫЙ ОТВЕТ". 13.00 "СЕГОДНЯ". 13.20 Х/Ф "ВТОРАЯ ЛЮБОВЬ". (16+). 15.15 "БЫВАЕТ ЖЕ ТАКОЕ!" (16+). 15.30 "СВОЯ ИГРА". 16.20 "СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ". (16+). 17.25 "ВРАГИ НАРОДА". (16+). 18.20 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР ЗА НЕДЕЛЮ". 19.00 "СЕГОДНЯ. ИТОГИ". 19.50 Х/Ф "ПОЕЗД НА СЕВЕР". (16+). 23.40 "ЕГОР 360". (16+). 00.15 "ШКОЛА ЗЛОСЛОВИЯ". Л. ЕРМАКОВА. (16+). 01.00 СОГАЗ - ЧЕМПИОНАТ РОССИИ ПО ФУТБОЛУ 2013/2018. "РУБИН" - "ЛОКОМОТИВ". 03.15 Т/С "ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ". (16+). 05.05 Т/С "ЧАС ВОЛКОВА". (16+).

ОТВ

6.00 «ДЕПУТАТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ» (16+) 6.20 Д/Ф «НЕОЖИДАННЫЕ ЭКСПЕРИМЕНТЫ» (16+) 6.55 ПОГОДА 7.00 Д/Ф «НЕОЖИДАННЫЕ ЭКСПЕРИМЕНТЫ» (16+) 7.50 «СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК» (16+) 8.05 ПОГОДА 8.10 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ» (12+) 8.30 «ПАПА ПОПАЛ - 2» (16+) 10.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРОНА МЮНХГАУЗЕНА» 10.30 М/С «ШКОЛА ВАМПИРОВ» (6+) 11.00 М/Ф «КОНЕК-ГОРБУНОК» (6+) 12.00 «ГОРОД НА КАРТЕ» (16+) 12.15 «ЕЛЕНА МАЛАХОВА. ЖЖХ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА» (16+) 12.25 ПОГОДА 12.30 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ НЕДЕЛИ» (16+) 13.00 «РЕЦЕПТ» (16+) 13.30 «МИРОВЫЕ БИТВЫ ЭКСТРАСЕНСОВ» (16+) 15.15 ПОГОДА 15.20 «УРАЛЬСКАЯ ИГРА» (12+) 15.50 «СОБЫТИЯ. ОБРАЗОВАНИЕ» (16+) 16.45 «СОБЫТИЯ. ПАРЛАМЕНТ» (16+) 16.05 «СОБЫТИЯ. СПОРТ» (16+) 16.15 «НАСЛЕДНИКИ УРАТУ» (16+) 16.30 «ПРОКУРАТУРА НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» (16+) 16.45 «УГМК. НАШИ НОВОСТИ» (16+) 16.55 «ГОРА ДОЛГАЯ - ФУНДАМЕНТ НОВЫХ ПОБЕД» (12+) 17.10 Т/С «ВАЖНЯК. БОМБА ДЛЯ ЖУРНАЛИСТА» (16+) 18.40 ПОГОДА 18.45 Т/С «ЮНКЕРА», 11 И 12 СЕРИИ (16+) 20.35 Х/Ф «БЕССТРАШНЫЙ» (16+)

Россия 1 Культура

22.30 «ЧТО ДЕЛАТЬ?» (16+) 23.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ НЕДЕЛИ» (16+) 00.00 «ГОРОД НА КАРТЕ» (16+) 00.15 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА» (16+) 00.35 БОИ БЕЗ ПРАВИЛ (16+) 00.50 «СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК» (16+) 01.05 «НОЧЬ В ФИЛАРМОНИИ 02.00 Х/Ф «ТАИНАЯ ЖИЗНЬ СЛОВ» (16+) 03.55 Д/Ф «НЕОЖИДАННЫЕ ЭКСПЕРИМЕНТЫ» (16+) 05.00 Д/Ф «АФРИКА. ОПАСНАЯ РЕАЛЬНОСТЬ» (16+)

5 Канал

06.10 М/Ф "АИСТ". "ПРИКЛЮЧЕНИЯ МЮНХГАУЗЕНА". "В ЛЕСНОЙ ЧАШЕ". "СОКРОВИЩА ЗАТОНУВШИХ КОРАБЛЕЙ". "КОТ В САПОГАХ". "СЕРЯЯ ШЕЙКА". "ВОЛШЕБНОЕ КОЛЬЦО". "СНЕЖНАЯ КОРОЛЕВА" 10.00 "СЕЙЧАС" 10.10 "ИСТОРИИ ИЗ БУДУЩЕГО" 11.00 Т/С "СЛЕД.ЗОЛОТАЯ РЫБКА". (16+) 11.45 Т/С "СЛЕД.ГОЛОВА ПРОФЕССОРА ШТЕРНА". (16+) 12.30 Т/С "СЛЕД.СКОРАЯ ПОМОЩЬ". (16+) 13.15 Т/С "СЛЕД.БОИ БЕЗ ПРАВИЛ". (16+) 14.00 Т/С "СЛЕД.ПОБЕГ". (16+) 14.40 Т/С "СЛЕД.ПОСЛЕДНЕЕ ДЕЛО МАЙСКОГО". (16+) 15.30 Т/С "СЛЕД.ЗАВТРАК ЛЮДОЕДА". (16+) 16.15 Т/С "СЛЕД.КРОВНЫЙ ИНТЕРЕС". (16+) 17.00 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ.О ГЛАВНОМ" 18.00 "ГЛАВНОЕ" 19.00 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 7 С. (16+) 19.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 8 С. (16+) 20.50 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 9 С. (16+) 21.50 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 10 С. (16+) 22.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 11 С. (16+) 23.55 Т/С "ПОД ПРИКРЫТИЕМ", 12 С. (16+) 00.55 ДЕТЕКТИВ "СЕЗОН ОХОТЫ 2". (16+) 03.20 ТРИЛЕР "НАПРОЛОМ".(16+) 05.25 ЖУРНАЛ "ПРОГРЕСС".(12+)

КАРУСЕЛЬ

05.00.11.10 М/С "ЗИГБИ ЗНАЕТ ВСЕ" 05.10.11.30 "ВОЛШЕБНЫЙ ЧУЛАНЧИК" 05.30.08.25 "ПОДВОДНЫЙ СЧЕТ" 05.45 М/С "ПРИКЛЮЧЕНИЯ ОТВАЖНЫХ КУЗЕНОВ" 06.05 М/С "МАДАМ ПРУДАНС ИДЕТ ПО СЛЕДУ" 06.30.19.50 М/С "БОБ-СТРОИТЕЛЬ" 06.45 "МЫ ИДЕМ ИГРАТЬ!" 07.00 М/С "ЧАРЛИ И ПОЛА" 07.10 М/С "СКАЗКИ ЮЖНОЙ ИНДИИ" 07.25.20.25 М/С "ВЕЛИКАЯ ИДЕЯ" 07.35.20.00 ТВ-ШОУ "ЛЕНТАЕВО" 08.00 "МАЛЕНЬКИЙ ШЕФ".АВСТРАЛИЙСКАЯ КУХНЯ 08.45.01.15 "В ГОСТЯХ У ВИТАМИНКИ" 09.10 Х/Ф "УМНЫЕ ВЕЩИ". 2 С 10.15 М/Ф "КТО В ЛЕСУ ХОЗЯИН?" 10.25 "ШКОЛА АРКАДИЯ ПАРОВОЗОВА" 10.55.01.35 "ПОНА В КОСМОС!" 11.50.23.10 "КУДА ГЛАЗА ПЛЯДУТ" 12.05 Т/С "КЛАСНАЯ ШКОЛА" 13.00.22.00 Т/С "КОД ЛЮКО.ЭВОЛЮЦИЯ". (12+) 13.25 "НАВИГАТОР.АПГРЕЙД". (12+) 13.55.14.30 Т/С "ТАНЦЕВАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ".(АВСТРАЛИЯ). (12+) 14.20 "СПОРТ - ЭТО НАУКА".ПРЫЖКИ НА БАТУТЕ 15.00 М/С "БУКАШКИ" 15.15 "ПУТЕШЕСТВИУ С НАМИ!" НЕВСКИЙ ПРОСПЕКТ 15.30.01.55 М/С "АНГЕЛИНА БАЛЕРИНА.ИСТОРИЯ ПРОДОЛЖАЕТСЯ" 16.00 "ДАВАЙТЕ РИСОВАТЬ!" "ЖИРАФ" 16.20.02.50 "МУЛЬТСТУДИЯ" 16.50 "ПОИМИ МЕНЯ" 17.15 "ВСЕ, ЧТО ВЫ ХОТЕЛИ ЗНАТЬ, НО БОЯЛИСЬ СПРОСИТЬ" 17.45 М/Ф "ПАРОВОЗИК ТИШКА" "БЕЛКА И СТРЕЛКА.ОЗОРНАЯ СЕМЕЙКА". "МАШИНЫ СКАЗКИ.

Россия 1 Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬОС" 10.00 "БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ" 10.35 Х/Ф "НАШ ДОМ" 12.10 "

21. Не допускается требовать от гражданина: представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальных правовых актов, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

23. Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее – помещения) должны находиться вблизи остановок общественного транспорта.

Помещения должны соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещения, предназначенные для ожидания, оборудуются: информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Помещения для ожидания должны создавать комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями.

24. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество обращений за получением услуги;
- количество получателей услуги;
- среднее количество человеко-часов, затраченных на оказание одной услуги;
- количество регламентированных посещений Управления для получения услуги;
- максимальное количество документов, необходимых для получения услуги;
- максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения услуги;
- максимальное время ожидания от момента обращения за услугой до фактического начала оказания услуги;
- наличие информационной системы, автоматизирующей процесс оказания услуги;
- доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для оказания услуги, в сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги с сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах, размещенных в помещениях Отдела;
- возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления услуги:

- по телефону;
- через сеть Интернет;
- по электронной почте;
- при устном обращении;
- при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов на колясках);
- наличие электронной системы управления очередью на прием для получения услуги;
- количество консультаций по вопросам предоставления услуги;
- максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места оказания услуги;
- максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места оказания услуги на общественном транспорте;
- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- количество обоснованных жалоб на нарушение регламента предоставления услуги;
- доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением услуги;
- количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц при предоставлении услуги.

возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления услуги:

возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления услуги:

- по телефону;
- через сеть Интернет;
- по электронной почте;
- при устном обращении;
- при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов на колясках);
- наличие электронной системы управления очередью на прием для получения услуги;
- количество консультаций по вопросам предоставления услуги;
- максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места оказания услуги;
- максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места оказания услуги на общественном транспорте;
- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- количество обоснованных жалоб на нарушение регламента предоставления услуги;
- доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением услуги;
- количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц при предоставлении услуги.

РАЗДЕЛ 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

25. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) прием заявки и приложенных к ней документов;
- б) рассмотрение заявки и представленных документов;
- в) принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении услуги;
- г) заключение договора купли - продажи.

26. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Глава 1. Прием заявления и приложенных к нему документов.
Процедура оказания муниципальной услуги начинается с приема заявления о предоставлении услуги с необходимым пакетом документов (приложение 2).

Датой обращения считается дата подачи заявления о предоставлении услуги. Заявление с приложением копий документов может быть направлена почтовым отправлением либо электронной почтой. При этом копии документов должны быть заверены нотариально. Датой обращения, в случае направления документов по почте считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления или дата принятия документов по электронной почте.

Специалист Управления, уполномоченный принимать документы, устанавливает предмет обращения. Проверяет наличие всех необходимых документов, согласно п. 18 настоящего Регламента. При установлении фактов отсутствия необходимых документов специалист, уполномоченный на прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает представить недостающие документы.

Специалист Управления, принявший документы, снимает копии с представленных документов (оригиналы возвращаются заявителю), заверяет копии документов и регистрирует в журнале входящих документов далее – Журнал).

Срок выполнения данной административной процедуры составляет до 30 минут на каждого заявителя.

Глава 2. Рассмотрение заявления и представленных документов

Основанием для начала процедуры муниципальной услуги является получение специалистом учреждения пакета документов, зарегистрированного в Журнале.

Специалист Управления рассматривает поступившие документы, проверяет их комплектность и подлинность, а также на соответствие требованиям, установленных в п. 2 и п. 18 настоящего Административного регламента.

Глава 3. Принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении услуги
В случае установления отсутствия права на получение муниципаль-

ной услуги, специалист по рассмотрению заявления в течение 15 дней со дня рассмотрения заявления и приложенных документов осуществляет подготовку уведомления об отказе, в котором указывается причина такого отказа, и обеспечивает направление данного уведомления в адрес заявителя.

В случае принятия решения о предоставлении услуги Управлением проводятся следующие мероприятия:

- заключается договор с независимым оценщиком по определению рыночной стоимости муниципального имущества (заключение договора на оценку производится в соответствии с действующим законодательством);
- составляется проект договора купли-продажи муниципального имущества.

Глава 4. Заключение договора.
Проект договора купли – продажи муниципального имущества оформляется в соответствии с примерной формой, приведенной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

Специалист заносит информацию о заключении договора купли – продажи муниципального имущества в информационную базу данных и регистрирует договор купли – продажи муниципального имущества, с присвоением даты и номера по порядку в журнале регистрации договоров Управления.

Подписанный договор купли – продажи муниципального имущества выдается для подписания заявителю лично или его представителю.

В случае заключения договора купли–продажи муниципального имущества с условием одновременной оплаты после оплаты заявителем имущества специалист проверяет поступление денежных средств и в течение одного дня после поступления денежных средств составляет проект акта приема-передачи в трех экземплярах и передает на подпись заявителю. После подписания акта приема-передачи заявителем акт передается на подпись в Управление.

После подписания акта приема-передачи муниципального имущества специалист Управления совместно с заявителем проводит мероприятия по регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии перехода права собственности на муниципальное имущество к заявителю, а в случае приобретения муниципального имущества в рассрочку регистрации обременения в виде ипотеки в силу закона.

РАЗДЕЛ 4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

27. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги осуществляется контроль за исполнением муниципальной услуги (далее – контроль).

28. Задачами осуществления контроля являются: соблюдение специалистами Управления настоящего Административного регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

- предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;
- выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;
- совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

29. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.
30. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистами Управления административных действий в рамках административных процедур осуществляется начальником Управления.

Специалисты Управления несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за свои действия (бездействие), а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ 5 ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

31. Действия (бездействие) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке.

32. Досудебный (внесудебный) порядок не является для заявителя обязательным и не исключает возможности заявителя воспользоваться судебным порядком обжалования.

33. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся, по мнению заявителя, незаконными, необоснованными и нарушающими права, свободы и законные интересы заявителя.

34. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия), решений специалистов Управления, осуществленных (принятых) при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение сроков регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроков предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

отказ в приеме документов или отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

35. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

36. Письменные жалобы могут быть поданы заявителем лично или направлены по почте в Управление. Жалобы, подготовленные в форме электронного документа, могут быть направлены заявителем на электронный адрес Управления.

Личный прием заявителей в связи с обжалованием действий (бездействия) специалистов Управления и решений, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистами и начальником Управления в соответствии с установленным графиком приема граждан.

Жалоба на действия (бездействие) специалистов Управления может быть направлена в адрес начальника Управления, жалоба на действия (бездействия) начальника Управления может быть направлена в адрес заместителя Главы Администрации Талицкого городского округа либо Главе Администрации Талицкого городского округа.

37. Жалоба должна содержать: фамилию, имя, отчество заявителя (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного, в случае обращения с жалобой представителя); полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица); контактный почтовый адрес;

наименование Управления и специалиста Управления, решения и действия (бездействие) которого обжалуются; сведения об обжалуемых решении и действии (бездействии) специалиста Управления.

38. Срок рассмотрения письменной жалобы и жалобы, подготовленной в форме электронного документа, составляет 15 дней с момента регистрации жалобы. В случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушений установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

39. Ответ на жалобу заявителя не дается в следующих случаях: в жалобе не указан заявитель, направивший жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу начальника и специалистов

Управления, а также членов их семей (в данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

текст жалобы не подается прочтению (если заявитель и почтовый адрес заявителя подпадают прочтению, Управление в течение семи дней со дня регистрации жалобы направляет заявителю уведомление о невозможности направления ответа).

40. В результате рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

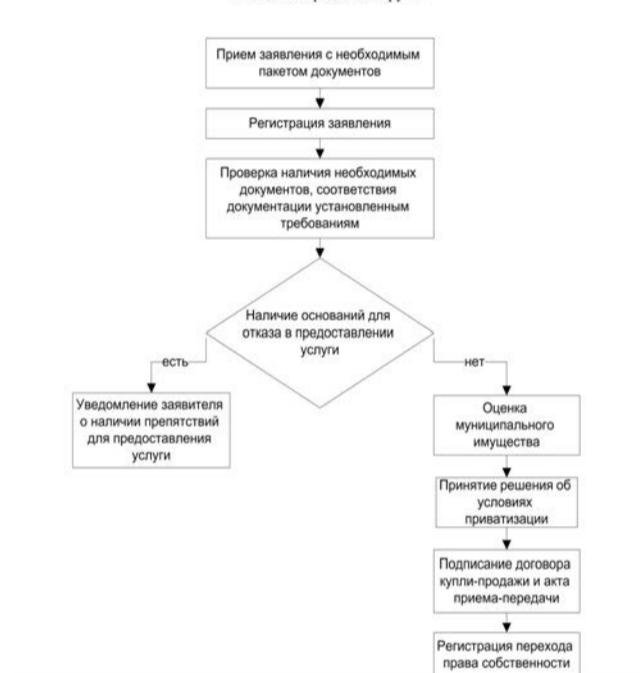
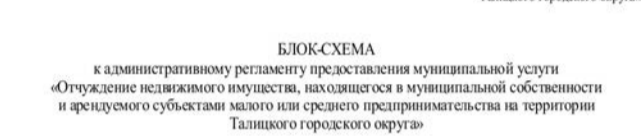
удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;

отказать в удовлетворении жалобы.
Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания указанного в жалобе требования обоснованным Управление принимает меры к устранению нарушений прав, свобод и законных интересов заявителя, допущенных Управлением в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа»



Приложение 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа»

Начальнику Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа

(инициалы, фамилия)
от _____
наименование организации
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
арендует по договору аренды нежилого помещения от _____ г. № _____ нежилое помещение. Площадь _____ кв.м, расположенное по адресу: _____ в соответствии с условиями отнесения к _____ (наименование юр.лица ИП) категории субъектов малого и среднего предпринимательства, установленными ст.4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» является субъектом _____ предпринимательства. В соответствии со ст.3 Федерального закона от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» _____ (наименование юр.лица ИП) имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества по цене, равной его рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Просить(шу) продать вышеуказанное арендуемое имущество с оплатой имущества единовременно (в рассрочку на _____ лет). Приложение: (перечень представляемых документов)

(ФИО, должность, наименование юр.лица) (подпись) (ФИО)

Приложение 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого или среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа»

Проект договора
купли - продажи недвижимого имущества

г. Талица

«___» _____ 20__ года

Талицкий городской округ, в лице начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа действующего на основании Устава Талицкого городского округа, Положения «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа», именуемый в дальнейшем "Продавец", с одной стороны, и

лице _____ в _____

действующего на основании _____

именуем _____ в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании распоряжения Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа № _____ от «___» _____ 20__ года «_____» Продавец продает, а Покупатель покупает следующее муниципальное имущество: _____ общей площадью _____ кв.м. расположенное по адресу: _____

1.2. Имущество, указанное в п.1.1 принадлежит Продавцу на праве _____

1.3. Продажа объекта осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года №159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.4. Продавец гарантирует, что объект не обременен правами третьих лиц, под арестом, в залоге не состоит, не является предметом спора.

1.5. Покупатель удовлетворен качественным состоянием передаваемого объекта, установленным путем его наружного и внутреннего осмотра перед заключением настоящего Договора, и не обнаружил при осмотре каких-либо дефектов и недостатков, о которых ему не сообщил Продавец.

2. СТОИМОСТЬ ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК ЕГО ОПЛАТЫ

2.1. Имущество продается по цене _____ (_____) рублей без учёта НДС - основная сумма платежа в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости.

2.2. Покупатель обязан уплатить указанную в п. 2.1 настоящего Договора сумму денежных средств в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего Договора в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Продавца:

2.3. Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление денежных средств в порядке, сумме и сроки, указанные в п. 2.1, п. 2.2 настоящего Договора.

2.4. Факт оплаты Имущества удостоверяется выпиской с указанного в п. 2.2 настоящего Договора счета, подтверждающей поступление денежных средств в счет оплаты Имущества.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Объект передается Продавцом Покупателю по акту приема-передачи (прилагается) в течение 10 дней после зачисления средств на счет Продавца.

3.2. С момента даты подписания сторонами акта приема-передачи ответственность за сохранность объекта, равно как и риск случайной гибели или порчи имущества, несет Покупатель.

3.3. Обязательство Продавца передать объект считается исполненным после подписания акта приема-передачи.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

4.1. Право собственности на Имущество, указанное в пункте 1.1 настоящего Договора, возникает у Покупателя после полной его оплаты, с момента государственной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

4.2. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Имущество по настоящему Договору несет Покупатель.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Стороны договорились, что не поступление денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки, указанные в п.2.1, п. 2.2 настоящего Договора, считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. В этом случае Продавец вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив Покупателя о расторжении настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с момента направления Продавцом указанного уведомления, при этом Покупатель теряет право на получение Имущества. В данном случае оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется.

5.3. В случае уклонения Покупателя от фактического принятия Имущества в установленный настоящим Договором срок он уплачивает Продавцу пеню в размере 3% от общей стоимости Имущества за каждый день просрочки.

5.4. В случае если Покупатель отказывается от принятия Имущества, то настоящий Договор считается расторгнутым с момента уведомления Покупателем Продавца об отказе в получении Имущества, при этом Покупатель выплачивает Продавцу неустойку в размере понесённых убытков, причиненных неисполнением настоящего Договора.

В предусмотренном настоящим пунктом случае Покупателю возвращаются перечисленные им в счет оплаты Имущества денежные средства за вычетом суммы неустойки. Удержанная сумма денежных средств засчитывается в счет уплаты Покупателем неустойки за неисполнение обязанности по принятию Имущества.

5.5. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для муниципальных нужд.

5.6. Стороны подтверждают выполнение Продавцом и Покупателем условий, установленных статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие при:

-надлежащем исполнении Сторонами своих обязательств;

- расторжении в предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Договором случаях;

- возникновении оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются федеральным законодательством.

6.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе федерального законодательства.

При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном федеральным законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр - Продавцу, один экземпляр - Покупателю и один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

8. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

М.П.

М.П.

Примечание. Форма договора является примерной. Пункты договора могут изменяться в зависимости от объекта продажи.

Приложение 1
к договору купли-продажи
муниципального имущества
от «___» _____ 20__ г. № _____

г. Талица

Талицкий городской округ, в лице начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа действующего на основании Устава Талицкого городского округа, Положения «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа», с одной стороны, и

именуем _____ в дальнейшем "Покупатель", действующий на основании _____ (устава, доверенности)

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. На основании договора купли-продажи от "___" _____ 20__ г. Продавец передал, а Покупатель оплатил и принял следующее имущество:

_____ (указывается наименование объекта, место нахождения, общая площадь)

2. Документами, подтверждающими право собственности Продавца, являются:

_____ (перечислить названия правоустанавливающих документов с указанием рег. №, даты регистрации, даты выдачи свидетельства, наименования регистрирующего органа)

3. Общая стоимость всего имущества, передаваемого по настоящему Акту, составляет _____ (_____) рублей.

4. Состояние передаваемого имущества:

_____ (указать состояние, в котором находится передаваемое имущество, имеющиеся у него недостатки и т.д.)

5. Расчет по договору купли-продажи произведен полностью. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от "___" _____ 20__ г. № _____

7. Акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр - для органа государственной регистрации.

Передат: Талицкий городской округ

М.П. _____

Принял: _____

М.П. _____

Проект договора

купли - продажи муниципального имущества

г. Талица

20__ года

«___» _____

Талицкий городской округ, в лице начальника

Управления по регулированию имущественных и земельных

отношений Талицкого городского округа

действующего на основании Устава Талицкого городского округа, Положения «Об

Управлении по регулированию имущественных и земельных

отношений Талицкого городского округа», именуемая в

дальнейшем "Продавец",

с одной стороны, и

лице _____

действующего на основании _____

именуем _____ в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны,

заключили настоящий договор купли-продажи муниципального

имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1.1. На основании распоряжения Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа № _____ от «___» _____ 20__ года «_____» Продавец продает, а Покупатель покупает следующее муниципальное имущество: _____ общей площадью _____ кв.м. расположенное по адресу: _____

1.2. Имущество, указанное в п.1.1 принадлежит Продавцу на праве _____

1.3. Продажа объекта осуществлена в соответствии с

Федеральным законом

от 22 июля 2008 года №159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Оплата приобретаемого имущества по настоящему договору производится Покупателем в рассрочку на _____ (_____) лет, равными долями.

Имущество продается по цене _____ (_____) рублей без учёта НДС - основная сумма платежа в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости.

На сумму основного долга, начисляются проценты исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Оплата приобретаемого имущества по настоящему договору производится Покупателем в рассрочку, согласно графику платежей.

Сумма процентов, начисленных на основной долг, определяется следующим образом:

$$Pr = \frac{O \times D \times 1/3 \text{ ставки рефинансирования}}{365 \times 100}$$

где

Pr – сумма процентов,

O – остаток задолженности по основному долгу,

D – фактическое количество календарных дней между платежами,

365 – фактические дни в году.

Оплата процентов по настоящему договору производится Покупателем одновременно с погашением основного долга.

Оплата приобретаемого имущества осуществляется Покупателем самостоятельно в текущем месяце до 10 числа каждого месяца включительно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

Оплата приобретаемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения Покупателя.

При досрочном погашении части основного долга Покупатель производит ежемесячную оплату процентов, начисленных на оставшуюся сумму задолженности по основному долгу.

3. Исполнение Покупателем обязательств по настоящему Договору обеспечивается залогом Имущества.

4. Стороны договорились проводить сверку взаиморасчетов по настоящему Договору по состоянию на 01 июля, 01 января.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством.

6. Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами Акту приема-передачи.

7. Переход права собственности на Имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ) и Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

8. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для муниципальных нужд.

9. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателю. При этом Продавец не несет ответственности за качество и состояние проданного Имущества.

10. Покупатель считается полностью выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на счет Продавца суммы, указанной в п. 3 Договора, и процентов, начисленных на сумму основного долга, а также уплаты всех начисленных неустоек, пени, штрафов и иных обязательных платежей, налогов, сборов в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

Исполнением обязательства по оплате платежей считается дата зачисления на счет Продавца по соответствующему коду бюджетной классификации суммы основного долга согласно графику платежей, и процентов, рассчитанных по формуле, указанной в п. 3 настоящего Договора. Имущество находится в залоге у Продавца до полной его оплаты.

11. Покупатель обязуется:

- Полностью оплатить цену Имущества в размере, порядке и сроки, установленные п. 3 настоящего Договора.

- Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов. В противном случае, а также в случае неполучения Покупателем по указанному в Договоре адресу (реквизитам) любых извещений, уведомлений, повесток и других документов, направленных Покупателю по адресу (реквизитам), указанным в настоящем Договоре, документы считаются врученными Покупателю с даты их отправления.

- Оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество и всех изменений и согласий к Договору.

12. Продавец обязуется:

- При изменении реквизитов письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

13. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

В случае нарушения установленного пунктом 3 настоящего Договора срока оплаты стоимости Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере 0,3% от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

В случае нарушения установленного пунктом 3 настоящего Договора срока оплаты стоимости Имущества или нарушения иных существенных условий Договора Покупатель уплачивает Продавцу штрафные санкции в размере 10% от стоимости Имущества, установленной в п. 3 Договора.

Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

14. Продавец вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и расторгнуть его в одностороннем (внесудебном) порядке путем уведомления Покупателя в любом из следующих случаев, каждый из которых признается существенным нарушением настоящего Договора:

- однократного невнесения Покупателем ежемесячной суммы основного долга полностью, указанной в графике платежей – приложение № 1 к Договору, и процентов, начисленных на сумму основного долга;

- неполной оплаты независимо от суммы недоплаты ежемесячной суммы основного долга полностью, указанной в графике платежей – приложение № 1 к Договору, и процентов, начисленных на сумму основного долга;

- оплатой ежемесячной суммы основного долга, указанной в графике платежей – приложение № 1 к Договору и процентов, начисленных на сумму основного долга с нарушением сроков, установленных настоящим Договором.

15. В иных случаях, кроме предусмотренных в п. 14 настоящего Договора, настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, по соглашению сторон или в судебном порядке.

В случае расторжения настоящего договора по вине Покупателя, а также в случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным п. 14 настоящего Договора, полномочия Покупателя в отношении указанного в п. 1 Договора Имущества прекращаются, Имущество подлежит возврату Продавцу. При этом все ранее уплаченные Покупателем денежные средства по Договору, включая сумму основного долга, процентов, неустоек и штрафных санкций Продавцом возмещению не подлежат.

В случае расторжения настоящего Договора по вине Покупателя с Покупателя подлежат взысканию убытки, причиненные неисполнением настоящего Договора.

Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Стороны подтверждают выполнение Продавцом и Покупателем условий, установленных статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

17. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр - Продавцу, один экземпляр - Покупателю и один экземпляр для Управления Федеральной

Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 18 Административного регламента (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.
Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

21. Не допускается требовать от гражданина: представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
23. Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее - помещения) должны находиться вблизи остановок общественного транспорта.

Помещения должны соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещения, предназначенные для ожидания, оборудуются: информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Помещения для ожидания должны создавать комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями.

24. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество обращений за получением услуги;
- количество получателей услуги;
- среднее количество человеко-часов, затраченных на оказание одной услуги;
- количество регламентированных посещений Управления для получения услуги;
- максимальное количество документов, необходимых для получения услуги;
- максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения услуги;
- максимальное время ожидания от момента обращения за услугой до фактического начала оказания услуги;
- наличие информационной системы, автоматизирующей процесс оказания услуги;
- доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для оказания услуги, в сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги с сети Интернет;
- размещение информации о порядке оказания услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах, размещенных в помещениях Отдела;
- возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления услуги:
 - по телефону,
 - через сеть Интернет,
 - по электронной почте,
 - при устном обращении,
 - при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов коляскам);
- наличие электронной системы управления очередью на прием для получения услуги;
- количество консультаций по вопросам предоставления услуги;
- максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места оказания услуги;
- максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места оказания услуги на общественном транспорте;
- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- количество обоснованных жалоб на нарушение регламента предоставления услуги;
- доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением услуги;
- количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц при предоставлении услуги.

РАЗДЕЛ 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

25. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- Прием и регистрация заявки заявителя и прилагаемых к нему документов.
- Рассмотрение заявки заявителя и прилагаемых к нему документов.
- Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.
- Уведомление заявителя о предоставлении муниципальной услуги.
- Проведение торгов по продаже муниципального имущества в форме конкурса или аукциона.
- Заключение договора купли-продажи.
- Акт приема-передачи предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Глава 1. Прием заявки и приложенных к нему документов.

Основанием для начала процедуры приема и регистрации заявки и прилагаемых к ней документов является представление (поступление) указанной заявки в Управление. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявок, запросов по разъяснению, осуществляет следующие административные действия:

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;
- принимает заявку и прилагаемые к ней документы, сопоставляя их с оригиналами;
- по просьбе заявителя, на его экземпляре заявления ставит отметку о приеме;
- регистрирует принятую заявку в Журнале регистрации заявок.

Заявка может быть направлена путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения с приложением копий документов, указанных в 18 настоящего Административного регламента, при этом подпись Заявителя и верность копий представленных документов удостоверяется нотариально.

Заявка регистрируется в момент поступления в журнале регистра-

ции заявок (далее - журнал регистрации).

Срок выполнения данной административной процедуры составляет до 30 минут на каждого заявителя.

Глава 2. Рассмотрение заявки и представленных документов.
Аукционная комиссия рассматривает поступившие заявки, устанавливает наличие документов, подтверждающие право заявителя на реализацию им права на приобретение объекта муниципальной собственности, в соответствии с п. 18 настоящего Административного регламента.

Порядок проведения торгов по продаже муниципального имущества.
Торги по продаже муниципального имущества проводятся в форме конкурса или аукциона.

Форма проведения торгов устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Заключение комиссии, определяющее победителя торгов, оформляется протоколом, подписывается членами комиссии в день проведения торгов в трех экземплярах.

По результатам торгов у победителя возникает право на заключение договоров купли-продажи на условиях, объявленных при проведении торгов и предложенных победителем торгов.

Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой комиссией, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Комиссии, другой - у заявителя. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения комиссией заявок и документов претендентов.

Специалист комиссии принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

В день определения участников аукциона, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов).

Глава 3. Принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении услуги.

По результатам рассмотрения документов аукционная Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Дата определения участников аукциона (при подаче предложений о цене имущества в открытой форме) указывается в информационном сообщении о проведении аукциона.

Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся комиссия в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый ее членами.

Подписанный членами Комиссии протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Комиссией.

Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона, и должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. Задаток засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае установления отсутствия права на получение муниципальной услуги, специалист по рассмотрению заявления в течение 15 дней со дня рассмотрения заявления и приложенных документов осуществляет подготовку уведомления об отказе, в котором указывается причина такого отказа, и обеспечивает направление данного уведомления в адрес заявителя.

Глава 4. Заключение договора.

Договор купли-продажи (приложении 3) заключается между победителем торгов и Управлением не ранее чем через 10 и не более чем через 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Договор заключается на условиях, установленных поданной заявкой победителя торгов в соответствии с протоколом об итогах проведения торгов. Количество экземпляров договора определяется по одному для каждой из сторон и регистрирующего органа.

Если заявитель в течение 20 дней с момента получения договора не сообщил о своем согласии с условиями договора и не направил согласованный со своей стороны договор, он считается незаключенным, а результаты торгов подлежат аннулированию соответствующей комиссией. Изменение условий договора не допускается.

Специалист заносит информацию о заключении договора купли - продажи муниципального имущества в информационную базу данных и регистрирует договор купли - продажи муниципального имущества, с присвоением даты и номера по порядку в журнале регистрации договоров Управления.

Подписанный договор купли - продажи муниципального имущества выдается для подписания заявителю лично или его представителю.

В случае заключения договора купли-продажи муниципального имущества с условием единовременной оплаты после оплаты заявителем имущества специалист проверяет поступление денежных средств и в течение одного дня после поступления денежных средств составляет проект акта приема-передачи в трех экземплярах и передает на подпись заявителю. После подписания акта приема-передачи заявителем акт передается на подпись в Управление.

После подписания акта приема-передачи муниципального имущества специалист Управления совместно с заявителем проводят мероприятия по регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии перехода права

собственности на муниципальное имущество к заявителю, а в случае приобретения муниципального имущества в рассрочку регистрации обременения в виде ипотеки в силу закона.

РАЗДЕЛ 4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

27. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги осуществляется контроль за исполнением муниципальной услуги (далее - контроль).

28. Задачами осуществления контроля являются: соблюдение специалистами Управления настоящего Административного регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;

выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

29. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

30. Текущий контроль за надлежащим исполнением специалистами Управления административных действий в рамках административных процедур осуществляется начальником Управления.

Специалисты Управления несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за свои действия (бездействия), а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ 5 ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

31. Действия (бездействие) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке.

32. Досудебный (внесудебный) порядок не является для заявителя обязательным и не исключает возможности заявителя воспользоваться судебным порядком обжалования.

33. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействия) специалистов Управления, а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся, по мнению заявителя, незаконными, необоснованными и нарушающими права, свободы и законные интересы заявителя.

34. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия), решений специалистов Управления, осуществленных (принятых) при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

- нарушение сроков регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроков предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов или отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

35. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

36. Письменные жалобы могут быть поданы заявителем лично или направлены по почте в Управление. Жалобы, подготовленные в форме электронного документа, могут быть направлены заявителем на электронный адрес Управления.

Личный прием заявителей в связи с обжалованием действий (бездействия) специалистов Управления и решений, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистами и начальником Управления в соответствии с установленным графиком приема граждан.

Жалоба на действия (бездействие) специалистов Управления может быть направлена в адрес начальника Управления может быть направлена в адрес заместителя Главы Администрации Талицкого городского округа либо Главе Администрации Талицкого городского округа.

37. Жалоба должна содержать:

- фамилию, имя, отчество заявителя (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного, в случае обращения с жалобой представителя);

- полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица);

- контактный почтовый адрес;

- наименование Управления и специалиста Управления, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

- сведения об обжалуемых решении и действиях (бездействии) специалиста Управления.

38. Срок рассмотрения письменной жалобы и жалобы, подготовленной в форме электронного документа, составляет 15 дней с момента регистрации жалобы. В случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушений установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

39. Ответ на жалобу заявителя не дается в следующих случаях:

- в жалобе не указан заявитель, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу начальника и специалистов Управления, а также членов их семей (в данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

- текст жалобы не поддается прочтению (если заявитель и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению, Управление в течение семи дней со дня регистрации жалобы направляет заявителю уведомление о невозможности направления ответа).

40. В результате рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;

- отказать в удовлетворении жалобы.

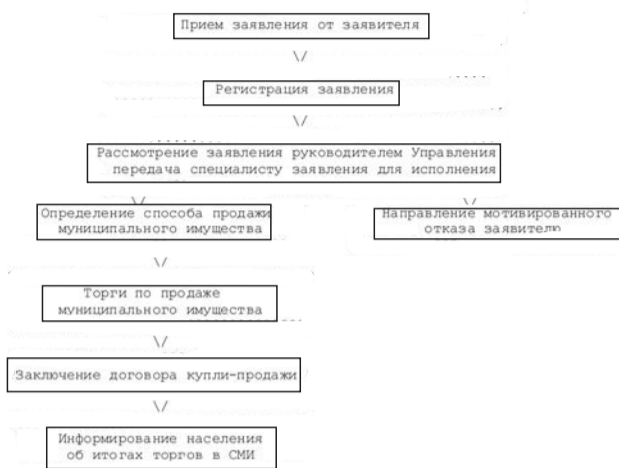
Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания указанного в жалобе требования обоснованным Управлением принимает меры к устранению нарушений прав, свобод и законных интересов заявителя, допущенных Управлением в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Отчуждение объектов муниципальной
собственности на территории
Талицкого городского округа»

БЛОК-СХЕМА
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Отчуждение объектов муниципальной собственности на территории
Талицкого городского округа»



Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Отчуждение объектов муниципальной
собственности на территории
Талицкого городского округа»

Начальнику Управления по регулированию
имущественных и земельных отношений
Талицкого городского округа

(инициалы, фамилия)

от _____

наименование организации

Заявка а участие в аукционе Лот № _____

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))
???? ????
Претендент - физическое лицо? ? юридическое лицо? ?
???? ????
ФИО/Наименование претендента _____
(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность: паспорт
серия _____, выдан _____ г.
(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
серия _____, дата регистрации _____
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____ / КПП _____
Место выдачи: _____
Место жительства/Место нахождения претендента: _____
Телефон _____ Факс _____ Индекс _____
Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный
(лицевой) счет _____
корр.счет N _____ БИК _____
Представитель претендента _____
Действует на основании доверенности от _____ г. N _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического
лица или документа о государственной регистрации в качестве юридического
лица представителя - юридического лица: _____
(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи
(регистрации), кем выдан)

Внесенные денежные средства желаю использовать в качестве платежа за:
Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
Дата «...»..... 20__ г.
М.П.
Заявка принята секретарем аукционной комиссии
«...»..... 20__ в ... ч ... мин
Подпись секретаря аукционной комиссии _____

Приложение к заявке

ОПИСЬ
документов, прилагаемых к заявке на участие в продаже
муниципального имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Документ	Кольцо листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Опись вклеивать:
Опись вклеивать:

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Отчуждение объектов муниципальной
собственности на территории
Талицкого городского округа»

ДОГОВОРА КУПИ-ПРОДАЖИ № _____

г. Талица _____ 20__ год
Талицкий городской округ, в лице начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа, действующего на основании Устава Талицкого городского округа, Положения «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа», в соответствии с распоряжением Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от «...» 20__ года № _____ «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества», именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____ (полное наименование юридического или физического лица)

в лице _____ действующего на основании _____ именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола _____ № _____ от «...» 20__ года по лоту № _____ Продавец продает, а Покупатель покупает следующее муниципальное имущество: _____ общей площадью _____ кв.м. расположенное по адресу: _____

1.2. Имущество, указанное в п.1.1 принадлежит Продавцу на праве _____

1.3. Продажа объекта осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.4. Продавец гарантирует, что объект не обременен правами третьих лиц, под арестом, в залоге не состоит, не является предметом спора.

1.5. Покупатель удовлетворен качественным состоянием передаваемого объекта, установленным путем его наружного и внутреннего осмотра перед заключением настоящего Договора, и не обнаружил при осмотре каких-либо дефектов и недостатков, о которых ему не сообщил Продавец.

1.6. Покупатель обязуется выполнять следующие условия аукциона (конкурса):

2. Цена Договора

2.1. Цена объекта установлена в размере _____ руб. (прописью).

2.2. Задаток, внесенный Покупателем в соответствии с договором о задатке от _____ г. N _____ в сумме _____ руб. (прописью) засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

3. Платежи по договору

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость объекта, указанную в п. 2.1 настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания сторонами настоящего Договора путем единовременного перечисления всей суммы на счет Продавца:

получатель платежа: _____
ИНН _____ КПП _____
расчетный счет _____
банк получателя: _____
БИК _____
ОКАТО _____
код бюджетной классификации (КБК) _____

3.2. Покупатель вправе исполнить свои обязательства по оплате стоимости объекта досрочно.

Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счет Продавца (и выполнением Покупателем условий аукциона (конкурса) <1>).

<1> При продаже муниципального имущества на аукционе (конкурсе).

4. Передача имущества

4.1. Объект передается Продавцом Покупателю по акту приема-передачи (прилагается) в течение 10 дней после зачисления средств на счет Продавца.

4.2. С момента даты подписания сторонами акта приема-передачи ответственность за сохранность объекта, равно как и риск случайной гибели или порчи имущества, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать объект считается исполненным после подписания акта приема-передачи.

5. Ответственность сторон

5.1. За просрочку платежей, предусмотренных и настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пению в размере 0,1% за каждый день просрочки, но не более 20% цены Договора.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон обязательств по настоящему Договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств, в соответствии с действующим законодательством.

6. Возникновение права собственности

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на объект будет произведена после подписания акта приема-передачи.

6.2. Право собственности на объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в Управлении Федеральной регистрационной службы по Свердловской области.

Все расходы по государственной регистрации Договора и перехода права собственности на недвижимое имущество несет Покупатель.

7. Заключительные положения

7.1. Подписанный сторонами Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

7.2. Порядок расторжения Договора определяется действующим законодательством.

7.3. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

В случае неисполнения Покупателем условий аукциона (конкурса), а также ненадлежащего их исполнения, в том числе нарушения промежуточных или окончательных сроков исполнения таких условий и объема их исполнения, Договор купли-продажи муниципального имущества расторгается по соглашению сторон или в судебном порядке с одновременным взысканием с Покупателя неустойки. Указанное имущество остается соответственно в муниципальной собственности, а полномочия Покупателя в отношении указанного имущества прекращаются <1>.

Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются путем переговоров, в случае разногласий - в судебном порядке.

7.4. Отношения между сторонами по настоящему Договору прекращаются по исполнению ими всех условий Договора и взаимных обязательств.

7.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в простой письменной форме, подписаны сторонами и зарегистрированы в органе государственной регистрации, осуществившем регистрацию Договора.

7.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр - для органа государственной регистрации.

Место нахождения, реквизиты и подписи сторон

Продавец: _____ Покупатель: _____

Продавец: _____ Покупатель: _____
М.П. / М.П. _____ / _____

Примечание. Форма договора является примерной. Пункты договора могут изменяться в зависимости от объекта продажи.

Приложение № 1

к договору купли-продажи
муниципального имущества
от «...» 20__ г. № _____

г. Талица _____ 20__ год

Талицкий городской округ, в лице начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа, действующего на основании Устава Талицкого городского округа, Положения «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа», с одной стороны, и именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», действующ _____ на основании _____ (устава, доверенности)

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. На основании договора купли-продажи от «...» 20__ г. Продавец передал, а Покупатель оплатил и принял следующее имущество: _____ (указывается наименование объекта, место нахождения, общая площадь)

2. Документами, подтверждающими право собственности Продавца, являются: _____ (перечислить названия правоустанавливающих документов с указанием рег. N, даты регистрации, даты выдачи свидетельства, наименования регистрирующего органа)

3. Общая стоимость всего имущества, передаваемого по настоящему Акту, составляет _____ () рублей.

4. Состояние передаваемого имущества: _____ (указать состояние, в котором находится передаваемое имущество, имеющиеся у него недостатки и т.д.)

5. Расчет по договору купли-продажи произведен полностью. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от «...» 20__ г. N _____

7. Акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр - для органа государственной регистрации.

Продавца: Талицкий городской округ

М.П. _____
Принял: _____ / _____

ГЛАВА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.09.2013 № 23

г. Талица

О внесении изменений в постановление Главы Талицкого городского округа от 31.10.2008 № 289 (ред. от 05.03.2013) «О создании комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе» и утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе

На основании Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» в целях организации взаимодействия по реализации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции в Талицком городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 1.2 постановления Главы Талицкого городского округа от 31.10.2008 № 289 (ред. от 05.03.2013) «О создании комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе» признать утратившим силу.

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе (прилагается).

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Думы Талицкого городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Талицкого городского округа
А.Г. Толкачев

Приложение
к постановлению Главы
Талицкого городского округа
от 25.09.2013 № 23

Состав комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе

1. Толкачев А.Г.	- Глава Талицкого городского округа, председатель комиссии
2. Забанных Е.Г.	- Глава Администрации Талицкого городского округа, заместитель председателя комиссии
3. Соколов В.С.	- ведущий специалист отдела юридического и кадрового обеспечения Администрации Талицкого городского округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
4. Земеров А.С.	- депутат Думы Талицкого городского округа
5. Кулаковский А.В.	- начальник ОМВД России по Талицкому району (по согласованию)
6. Михнова С.А.	- главный редактор МАУ «Редакция газеты «Сельская новь» (по согласованию)
7. Плотникова И.Б.	- начальник Управления образования Талицкого городского округа
8. Симонов С.В.	- прокурор Талицкого района Свердловской области (по согласованию)
9. Сулова Т.Ф.	- заместитель Главы Администрации Талицкого городского округа
10. Представитель ФСБ по Свердловской области (по согласованию)	

ГЛАВА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.10.2013 № 24

г. Талица

О внесении изменений в Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Талицкого городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

Руководствуясь Законом Свердловской области от 27 декабря 2010 года № 116-ОЗ (ред. от 01.07.2013) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ (ред. от 01.07.2013) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», руководствуясь пп. пп. 3, 6 п. 4 ст. 28 Устава Талицкого городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Талицкого городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», утвержденный постановлением Главы Талицкого городского округа от 29.12.2012 № 26 «О

перечне должностных лиц органов местного самоуправления Талицкого городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Думы Талицкого городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Администрации Талицкого городского округа Забанных Е.Г.

Глава
Талицкого городского округа А.Г. Толкачев

Приложение
к постановлению Главы
Талицкого городского округа
от «07» октября 2013 года
№ 24

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В СООТВЕТСТВИИ С
ЗАКОНОМ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.06.2005 № 52-ОЗ «ОБ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования «Талицкий городской округ» (далее – должностные лица), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 4-2 «Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (далее – Закон):

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления;

2) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

3) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы экономики и финансов;

4) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся социальные вопросы;

5) начальник, заместитель начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

6) начальник, заместитель начальника Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

7) начальник, заместитель начальника Управления образования Талицкого городского округа.

2. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 5 «Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами) Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся социальные вопросы;

2) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы экономики и финансов;

3) руководитель аппарата Думы Талицкого городского округа.

3. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 6 «Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, установленного муниципальными нормативными правовыми актами), пунктом 3 статьи 6 (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности) Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

2) председатель Счетной палаты Талицкого городского округа;

3) начальник, заместитель начальника, ведущие специалисты Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

4) начальник, заместитель начальника, ведущие специалисты Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

5) начальник, ведущие специалисты отдела архитектуры и градостроительства Администрации Талицкого городского округа;

6) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

4. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 7 «Нарушение требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) областного значения и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения) Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся социальные вопросы;

2) начальник Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

3) начальник, ведущие специалисты отдела культуры Администрации Талицкого городского округа;

4) начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Талицкого городского округа;

5) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

5. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 9 «Нарушение правил землепользования и застройки», пунктом 2 статьи 9-1 «Нарушение порядка проведения земляных работ на земельных участках, находящихся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности» Закона (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 7 Закона):

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

2) начальник, заместитель начальника, ведущие специалисты Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

3) начальник, заместитель начальника Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

4) начальник, ведущие специалисты отдела архитектуры и градостроительства Администрации Талицкого городского округа;

5) начальник, ведущие специалисты отдела экологии и благоустройства Администрации Талицкого городского округа;

6) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

6. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 10

«Торговля в не отведенных для этого местах», статьёй 10-2 «Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках», статьёй 10-3 «Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции» Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы экономики и финансов;

2) начальник, ведущие специалисты отдела мониторинга экономического развития и потребительского рынка Администрации Талицкого городского округа;

3) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

7. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 11-1 «Нарушение требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований пожарной безопасности, установленных муниципальными нормативными правовыми актами на период действия особого противопожарного режима) Закона:

1) начальник, ведущие специалисты отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности Администрации Талицкого городского округа;

2) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

8. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 12 «Самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов», статьёй 13 «Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов», статьёй 13-1 «Нарушение порядка организации освещения улиц», статьёй 14 «Самовольное размещение объявлений», статьёй 14-1 «Самовольное нанесение надписей и рисунков», статьёй 15 «Несоблюдение требований по уборке территории», статьёй 15-1 «Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах», статьёй 16 «Нарушение требований при обращении с отходами производства и потребления», статьёй 17 «Нарушение правил благоустройства территорий населенных пунктов», статьёй 18 «Мыйка транспортных средств в не отведенных для этого местах», статьёй 19 «Нарушение порядка организации парковок (парковочных мест)», статьёй 19-1 «Самовольное оставление транспортных средств, строительного или производственного оборудования на газонах, детских и спортивных площадках», статьёй 40 «Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд» Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

2) начальник, заместитель начальника, ведущие специалисты Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 12, 13, 14-1, 15, 15-1, 16, 17 Закона);

3) начальник, ведущие специалисты Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 12, 13, 14, 14-1, 17, 40 Закона);

4) начальник, заместитель начальника, ведущие специалисты Управления образования Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 12, 13, 14-1, 15, 16, 17 Закона);

5) начальник, ведущие специалисты отдела экологии и благоустройства Администрации Талицкого городского округа;

6) начальник, ведущие специалисты отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 17, 19, 19-1, 40 Закона);

7) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

9. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 4 статьи 24-1 «Нарушение правил организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным и железнодорожным транспортом» Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

2) начальник, ведущие специалисты отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности Администрации Талицкого городского округа;

3) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа.

10. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 26 «Нецелевое использование средств областного бюджета или местного бюджета», статьёй 27 «Нарушение срока возврата средств областного бюджета или местного бюджета, полученных на возвратной основе», статьёй 28 «Нарушение сроков перечисления платы за пользование средствами областного бюджета или местного бюджета» Закона (в части административных правонарушений, связанных со средствами местного бюджета):

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы экономики и финансов;

2) председатель Счетной палаты Талицкого городского округа;

3) начальник, заместитель начальника Финансового управления Администрации Талицкого городского округа;

4) главный специалист отдела бухгалтерского и финансового контроля Финансового управления Администрации Талицкого городского округа.

11. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 30 «Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования» (в части административных правонарушений, связанных с невыполнением законных требований депутата Думы Талицкого городского округа), статьёй 31 «Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления ответа на депутатский запрос депутата Думы Талицкого городского округа), статьёй 33 «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления», статьёй 34 «Непредоставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления», статьёй 34-1 «Несоблюдение требований муниципальных нормативных правовых актов о муниципальном контроле», статьёй 34-2 «Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля», статьёй 35 «Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования) Закона:

1) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы экономики и финансов;

2) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся социальные вопросы;

3) заместитель главы Администрации Талицкого городского округа, в ведении которого находятся вопросы строительства, благоустройства и ЖКХ;

4) руководитель аппарата Думы Талицкого городского округа;

5) начальник Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

6) начальник Управления образования Талицкого городского округа;

7) начальник Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

8) начальник Финансового управления Администрации Талицкого городского округа;

9) главные специалисты отдела бухгалтерского и финансового контроля Финансового управления Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

10) заместитель начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-1, 34-2

Закона);

11) заместитель начальника Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-1, 34-2 Закона);

12) начальник отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

13) начальник отдела экологии и благоустройства Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

14) начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

15) начальник отдела мониторинга экономического развития и потребительского рынка Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

16) начальник отдела культуры Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34, 34-2 Закона);

17) начальник отдела по организационно-контрольной работе Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34 Закона);

18) начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации Талицкого городского округа (о правонарушениях, предусмотренных статьями 33, 34 Закона);

19) начальники территориальных органов Администрации Талицкого городского округа (за исключением правонарушений, предусмотренных статьёй 34-1 Закона).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.05.2013 № 175
г. Талица**

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Талицкого городского округа» на 2012-2016 годы и принятия её в новой редакции

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение подпрограммы «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа» на 2012-2016 годы областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 15.06.2012 № 664-ПП, руководствуясь Уставом Талицкого городского округа, Постановлением Главы Талицкого городского округа от 28.04.2010г. № 92 «Об утверждении Положения о муниципальных целевых программах Талицкого городского округа и проведении оценки эффективности их реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Талицкого городского округа» на 2012-2016 годы, утвержденную постановлением Администрации Талицкого городского округа от 21.06.2012 № 236, и принять её в новой редакции (прилагается).

2. Начальнику Управления топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа Ларину С.Н.:

2.1. Обеспечить выполнение мероприятий, направленных на реализацию долгосрочной муниципальной целевой программы «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Талицкого городского округа» на 2012-2016 годы;

2.2. Осуществлять переселение граждан, имеющих в собственности жилые помещения, признанные непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, жилые помещения, находящиеся в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу (далее по тексту – жилые помещения, признанные непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа), по согласованию с ними путем предоставления взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

2.3. Осуществить переселение нанимателей и проживающих совместно с ними членов их семей из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, путем предоставления другого жилого помещения, которое должно быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, равнозначным по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и находиться в границах Талицкого городского округа;

2.4. Ежегодно на основании результатов отбора Талицкого городского округа в рамках подпрограммы «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа» на 2012-2016 годы областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы утверждать нормативным правовым актом адресный перечень жилых помещений в Талицком городском округе, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, содержащий сведения, необходимые для осуществления переселения в сформированный в соответствии с долгосрочной муниципальной целевой программой, указанной в пункте 1 настоящего постановления, муниципальный жилищный фонд в установленном порядке;

2.5. направлять требование собственникам помещений в многоквартирных домах, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, требование о сносе домов в разумный срок, в соответствии с адресным перечнем, указанным в п.2.4 настоящего постановления.

3. Управлению по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа (Швецов С.Е.)

3.1. Сформировать и поставить на кадастровый учет земельные участки, на которых расположены многоквартирные жилые дома, признанные аварийными и подлежащими сносу, включенные Управлением топливно-энергетическим комплексом, ЖКХ и строительства ТГО в первоочередные мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

3.2. В случае отказа собственников помещений в аварийном многоквартирном доме от сноса дома, провести мероприятия, связанные с изъятием земельных участков от собственников жилых помещений, находящихся в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Талицкого городского округа Т.А. Захарову.

Глава Администрации
Талицкого городского округа Е.Г. Забанных

(Продолжение следует)

**ТАЛИЦКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**
Информационное сообщение

об объявлении дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, сформированных на территории Талицкого городского округа

Руководствуясь пунктами 4 и 5.1 статьи 27 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05 декабря 2012 г. № 152/1137-6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий», Талицкая районная территориальная избирательная комиссия объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий №№ 927-933, 335-942, 945-959, 962, 963, 965-982, 984, 986, сформированных на территории Талицкого городского округа.

Прием предложений осуществляется по рабочим дням с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. в период с 14 октября 2013 года по 22 ноября 2013 года по адресу: г. Талица, ул. Луначарского, дом 59, каб. № 13 (телефон для справок 25377, код 34371).

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного)

органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения предложений по составу и резерву составов участковых избирательных комиссий

Решение Думы Талицкого городского округа, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных.

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

При подготовке документов, необходимых для внесения предложений по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий, необходимо руководствоваться формами, предусмотренными Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утверждённым постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05 декабря 2012 г. № 152/1137-6 (в редакции Постановления ЦИК России от 16 января 2013 г. № 156/1173-6).

11 октября 2013 г. Талицкая районная территориальная избирательная комиссия

ПОЗДРАВЛЯЕМ!



Администрация и педагогический коллектив МКОУ «Талицкая СОШ №1» поздравляет МАЛОВУ НАДЕЖДУ МИХАЙЛОВНУ с юбилеем!

Поздравить Вас от всей души нам разрешите- Сегодня 80. Даты нет важнее!

Все благодарные слова от нас примите:

Удачи, радости и счастья в юбилей!

Пусть будет каждый день успешным, интересным, Чтоб оставаться в центре самых важных дел.

Всегда пусть будет настроение чудесным,

Для достижений Ваша дата – не предел!

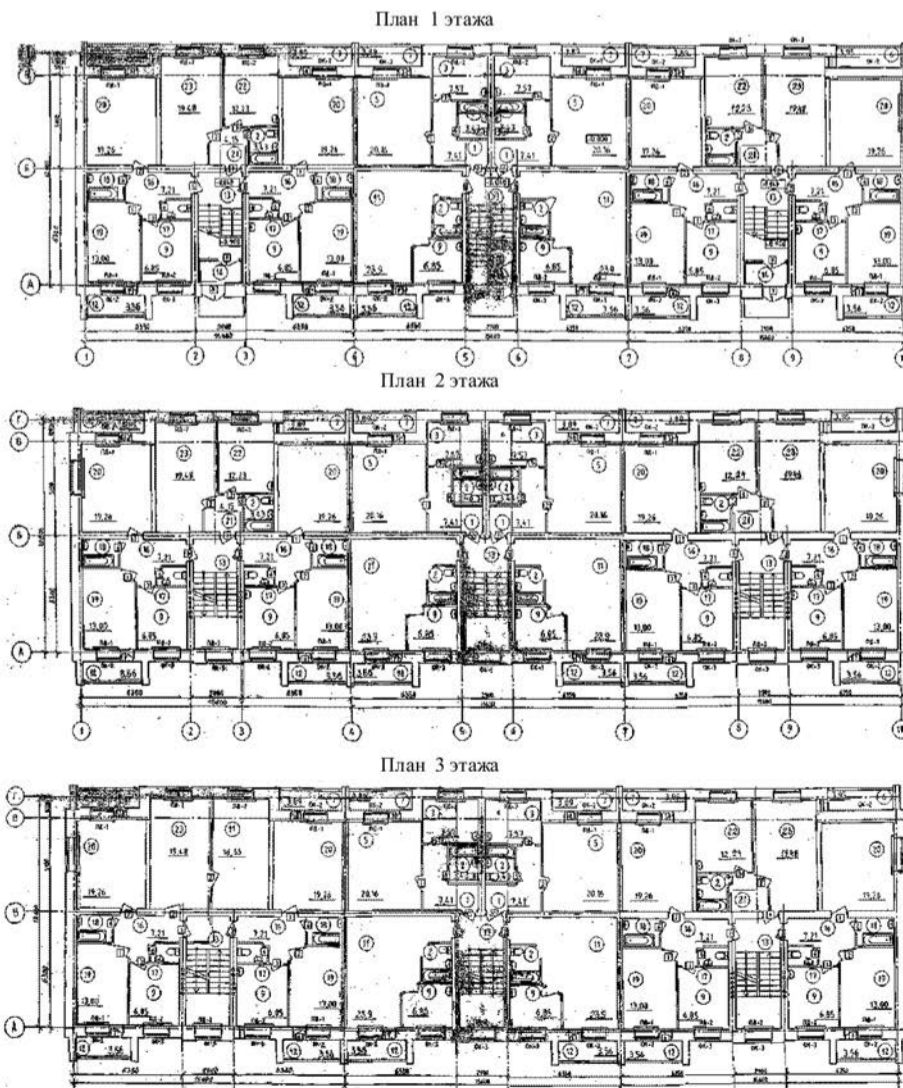


ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЕКТНУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ

ООО «Талицкая строительная компания-2»
объект «29-кв. 3-х этажный жилой дом»
623640 Свердловская обл., г. Талица, ул. Песчаная, 14

Финансовый результат текущего года, размер кредиторской задолженности на день опубликования проектной декларации	Прибыль на 01.10.2013г. – 338,00 тыс. руб. Кредиторская задолженность на 01.10.2013г. – 12586,00 тыс. руб. Дебиторская задолженность на 01.10.2013г. – 21368,00 тыс. руб.
Цель строительства	Строительство и ввод в эксплуатацию 29 кв. 3 этажного жилого дома по адресу: Свердловская обл., г. Талица, ул. Песчаная, 14
Местоположение и описание строящихся (создаваемых) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (в соответствии с проектной документацией, на основании которой выдано разрешение на строительство)	Участок строительства расположен примерно в 40 метрах по направлению на юг от ориентира жилого дома, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Талица, ул. Песчаная, дом № 1-г, общей площадью 2372 кв.м. На территории участка проектом предусматривается строительство 29-кв. кирпичного жилого дома из трех 3-х этажных блок-секций. Площадь застройки – 691,4 кв.м. Жилой дом – 1 шт. общей площадью квартир – 1284,0 кв.м. Этажность здания, этаж – 3. Коп-во квартир: 1-комнатных – 17 шт., 2-комнатных – 11 шт., 4-комнатных – 1 шт. Общая площадь квартир – 1284,0 кв.м.
Планируемая стоимость строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости	Планируемая стоимость строительства – 41 029,31 тыс. руб.

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЕКТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ
ООО «Талицкая строительная компания-2»
объект «29-кв. 3-х этажный жилой дом»
623640 Свердловская обл., г. Талица, ул. Песчаная, 14



Планируемые площади объектов долевого строительства не изменились.

**Светлая, добрая долгая
ПАМЯТЬ**

16 октября 2013 года исполнилось 15 лет, как ушел из жизни ПЕТР ГРИГОРЬЕВИЧ МЕРКИН. Ушел на 69-м году жизни, после тяжелой продолжительной болезни.

Петр Григорьевич был человеком широкого мировоззрения, активной жизненной позиции буквально до последних дней своей жизни. Его материалы в районной газете «Сельская новь» публиковались также часто, как и материалы штатных сотрудников. Писал он и когда болел, лежа в постели, когда руки не слушались, а тело пронизывала боль... Но рядом стоял телефон, и это было связующим звеном со всем миром. Доброжелательный, общительный, он и в эти дни пытался помогать людям. Дом Меркиных на время болезни хозяина превратился в общественную приемную, куда люди приходили, звонили, делились своими проблемами. И он не отказывался, потому что всю жизнь жил с установкой – «Если не я, то кто?». Гордое и хлопотное звание «рабкор» он достойно нес не один десяток лет – писал о тружениках села и города, о недостатках и проблемах социальной жизни, о делах партийных; о том, каких людей встречал и какую красоту видел в

многочисленных поездках по стране. Активно занимался краеведческой работой, создавая с единомышленниками музей фабрики валяной обуви в пос. Троицком. Когда тяжелая болезнь подорвала здоровье и сделала инвалидом, он и тогда не расстался с пером, проводил даже социальные опросы по телефону, а материалы в редакцию передавал через дочь Светлану. В день, когда ему стало особенно тяжело, и ручка, как никогда часто выпадала из рук, он сказал жене: «Если со мной что случится, позвони в редакцию, там помогут»...

Более 500 материалов было опубликовано за подписью Петра Григорьевича, и материалы его может прочитать каждый, кто поднимет подшивку районной газеты, а это не



просто память, это – история, в которой он принял самое активное участие.

Светлая, добрая, долгая память о Петре Григорьевиче МЕРКИНЕ по-прежнему жива в сердцах живущих в нашем городе и районе.

Коллектив редакции газеты «Сельская новь».

**ВСПОМНИТЕ ВМЕСТЕ
С НАМИ**

Прошло уже долгих 15 лет, но нам так не хватает нашего дорогого, любимого, доброго мужа, папы, бабушки и прадедушки – Петра Григорьевича МЕРКИНА. Вспомните его вместе с нами, ведь он принимал участие в судьбе сотен и сотен таличан.

Скорбим, помним, печалимся...

Жена, дочь, внуки, правнуки.

МУП «Кузнецовская ЖКК» сообщает информацию о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе холодного водоснабжения, информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа

к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе холодного водоснабжения за 3 квартал 2013 года размещена на официальном сайте администрации Талицкого городского округа в разделе управляющие организации.

БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

◆ Продаётся

- ◆ **Продаётся** бензопила "Урал" 400 р, кровать с панцирной сеткой, 300 р, полированный шифоньер, 300 р., стекла и сидения от а/м "Запорожец", 2- спальная деревянная кровать с матрасом, 3 т.р., детский матрац. Тел.: 2-11-47 утром и вечером.
- ◆ **Продам** комнату в общежитии в г. Талице, ул. Свердлова, 54, пл. 16 кв.м., на втором этаже, есть вода в комнате. туалет и душ общий, за 310 т.р. Тел.: 8 906 815 74 24, 2-24-74
- ◆ **Продам** комплект зимней резины, 175/70 R13, б/у 1 год. Тел.: 8 952 143 23 57
- ◆ **Продаётся** красно-пестрая корова 5 отелом. д. Вихляева, недорого. Тел.: 8 950 653 41 52
- ◆ **Продаётся** капуста, 7 руб за 1 кг. пос. Троицкий. Тел.: 4-27-72
- ◆ **Продаётся** половина благоустроенного дома, 56 кв.м. в г. Талице, (рядом центр), гараж на 2 машины, огромный двор, есть все. Цена 1млн. .600 тысТел.: 8 922 135 77 27
- ◆ **Продаётся** пиломатериал брус осиновый, доска пола, вагонка (сосна, осина), плинтус, штакетник (строганный), дражка. Тел.: 8 922 20 65 110
- ◆ **Продаётся** благоустроенная квартира в брусковом доме в центре города, огород 15 соток земли, цена 1 млн. 500 тыс. руб. квартира 60, 5 кв.м.м в центре города за 1 млн. 500 тыс. руб. Тел.: 8 922 154 44 87
- ◆ **Продам** стенку полированную, б/у, стиральную машину "Чайка" с centrifугой, centrifугу, б/у, стол-тумбу полированную, б/у. Тел.: 2-28-54
- ◆ **Продам** планшет, 9,7 дюйма, разрешение 2048 x 1536, 16 ГБ памяти. Виктор. пос. Троицкий. Тел.: 8 922 124 16 79
- ◆ **Продаётся** дом за линией, 2 комнаты и кухня, вода, надворные постройки новые, баня, огород 12 соток, интернет, телефон. Цена договорная. Тел.: 8 952 028 9444.
- ◆ **Продаётся** водонагреватель, емк. 50 л. - 3000 р., обогреватель - 400 р., тумбочки 2 шт x 300 р, телевизор "Panasonic", 300 руб. Тел.: 2-83-67 (вечером, 8 952 1426007
- ◆ **Продам** плиту ОСП-9,1 шт, 55 р., сапоги женские зимние, натуральная кожа, нат. мех, б/у, немного, 500 руб. р. 38. Тел.: 8 922 298 44 50
- ◆ **Продаётся** корова, ч/л 5 отелов, 6 в марте. Тел.: 8 952 133 58 34
- ◆ **Продаются** две молодые козочки и куриные яйца. Тел.: 4-12-55
- ◆ **Продам** картофель, 10 руб. 1 кг, капусту 10 руб. 1 кг. Тел.: 8 908 909 50 34
- ◆ **Продаётся** ½ коттеджа на Маяне, пл. 80 кв.м. Имеются водопровод, канализация, горячая и холодная вода, душевая кабина, капитальный гараж, земельный участок 8 соток, подвал, пл. 70 кв.м. Тел.: 8 912 607 65 33
- ◆ **Продаётся** 3-комнатная квартира в с. Юрьмытское, 54 кв.м., приватизированная. Тел.: 8 9 506 375 587
- ◆ **Продаётся** жилой вагончик для строителей, 8 x 3 м. Тел.: 8 952 731 63 79
- ◆ **Продаётся** добротный дом за 890 т. руб. в г. Талице, ул. Труда, 25, 3 комнаты, кухня, два гаража, надворные постройки, колодец для полива, земельный участок 8 соток, скважина, обмен на благ. квартиру. Тел.: 2-56-08 (раб.), 8 902 44 304 27, 8 932 61 99326

20 октября у ухода на центральный рынок состоится ПРОДАЖА казанских валенок-самокаток.
Тел.: 8 922 486 0730.

Бутка, 17 соток земли, скважина, все в собственности. Тел.: 8 952 149 15 14

- ◆ **Продам** козочек от высокоудойной козы. Огулены в сентябре. Тел.: 3-41-32
- ◆ **Продаётся** авторезина УАЗ, ворота железные, двусторчатые 2.70 x 3.40, различная с/х техника и конская упряжь. Тел.: 8 922 15 44 608
- ◆ **Продаётся** ГАЗ-3110. 2000 г. Тел.: 8 922 1777161
- ◆ **Продаётся** скутер, пр-во Япония, азиатская овчарка. Тел.: 8 922 615 1392
- ◆ **Продаётся** ВАЗ 21093, 2001 г., цвет изумруд, подогрев ДВС, литье, МОК, центральный замок. Тел.: 8 922 296 5233
- ◆ **Продаётся** участок 12 соток из них 5 соток: дом (35 кв.м.), баня и постройки, для ИЖС, есть место, документы есть. г. Талица, ул. Пушкина. Тел.: 8 950 633 3723
- ◆ **Продаётся** 1-комнатная бл. квартира в г. Талице. Также продается противолежневой матрац. Тел.: 8 982 6613074
- ◆ **Продаётся** дом благоустроенный по пер. Комсомольский, пл. 62 кв.м. Тел.: 8 952 149 2302
- ◆ **Продаётся** велотренажер FL-6015, груша боксерская, скамейка для штанги. Тел.: 8 922 177 6109
- ◆ **Продаются** два газовых баллона. Тел.: 8 950 633 56 07
- ◆ **Срочно продается** 4-комнатная квартира на 5 этаже в центре или меняется на 2-комнатную с вашей доплатой. Тел.: +7 932 604 93 25
- ◆ **Продаётся** дом в пос. Ертарский в хорошем состоянии. В доме вода, слив. Имеются баня, гараж, дрова. Документы готовы. Тел.: 8 922 176 9307
- ◆ **Продаю** или меняю УАЗ-81512, 1998 г.в. в хорошем состоянии, вложений не требует, 120 т.р. **Продаётся** бензогенератор, 4 квт с запасным ДВС. Тел.: 8 922 2967788
- ◆ **Продаётся** машина "Лада-Приора", 2010 г., цвет "Сочи" и 2 комплекта резины. Тел.: 8 922 608 43 68
- ◆ **Продам** однокомнатную квартиру. пл. 38 кв.м., кухня 11 м., г. Талица, ул. Ленина, 73, пятый этаж, или сдам в аренду с последующим выкупом, новая. Тел.: 8 906 815 74 24, 2-24-74
- ◆ **Продам** комнату в общежитии, пл. 16 кв.м., в г. Талице, ул. Свердлова, 54, второй этаж, 310 т.р. Тел.: 8 906 815 74 24, 2-24-74
- ◆ **Продам** новую стенку, можно в рассрочку. Тел.: 8 919 380 68 51, 8 919 381 30 60
- ◆ **Продам** жилой дом, пл. 60 кв.м. с земельным участком, пл. 10 соток, проведен внутренний и наружный ремонт дома, г. Талица, пер. Первомайский, д. 6, за 1 млн. рублей. Тел.: 8 906 815 74 24, 8 906 812 4631
- ◆ **Продам** картошку красную-желтую, ведро 100 руб. Тел.: 2-57-60

◆ Куплю

- ◆ **Куплю** дом (без ремонта) до 70 кв.м. с участком в сельской местности района. Варианты. Тел.: 8 950 633 37 23
- ◆ **Куплю** дом в с. Бутка в хорошем состоянии, с баней по разумной цене. Тел.: 4-29-62, 8 922 126 43 45, 8 952 146 61 10, 8 961 767 08 02
- ◆ **Куплю** дом, 1-2 комнаты с кухней, р-н кладбища или Урги, рассмотрим варианты. Тел.: 8 922 070 61 65, 8 922 607 34 67

◆ Сниму

- ◆ Молодой человек снимет квартиру (газовое отопление) до осени 2014 г., без в/п. Тел.: 8 953 6001131

◆ Меняю

- ◆ Меняется 3-комнатная бл. квартира в г. Талице,

Работа

ТРЕБУЮТСЯ в г. Сочи на ВАХТУ 15/15; 30/15; 30/30; 60/30 дней (работа/отдых) рабочие и специалисты: каменщики, бетонщики, арматурщики, монолитчики, монтажники, стропольщики, сварщики, электрики, сантехники; кровельщики, плотники, отделочники, фасадчики, разнорабочие; ВОДИТЕЛИ, крановщики, трактористы, экскаваторщики, бульдозеристы, грейдеристы, механики; ПОВАРА, ОХРАННИКИ. З/П сдельная от 40000 руб., разнорабочие почасовая от 30000 руб. (Аванс + З/П). Оформление по ТК РФ, Полный соц-пакет, с обеспечением: спецодеждой, питанием, проживанием. БЕЗ ВОЗРАСТНЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ с 18 лет. Обращаться в ОТДЕЛ КАДРОВ с 8-00 до 19-00 часов. Тел.: 8(862) 234-07-99; 8(862) 234-08-12. БЕЗ ВЫХОДНЫХ.

60 кв.м., имеется огород, сараики на меньшее жилье в Талице или Белой Елани. Тел.: 8 922 170 3224

- ◆ **Меняется** в центре Талицы особняк на 2- или 1-комнатную благ. квартиру с доплатой. Большой огород, много кустарников, дрова заготовлены на 10 лет, все надворные постройки, ямка, колодец, водопровод. Обращаться по адресу: ул. Октябрьская, 12
- ◆ **Меняется** 1-комнатная квартира в центре Талицы на жилье в Екатеринбурге. Тел.: 8 903 082 32 21, 8 (34371) 2-56-31 (звонить вечером)

◆ Услуги

- ◆ **Профессиональная** фотосъемка, видеосъемка. Тел.: 8 922 4415946
- ◆ **Грузоперевозки.** Легковой прицеп. Тент. Тел.: 8 908 637 54 74

◆ Животные

- ◆ **Отдам** в добрые руки красивых сиамских котят. Тел.: 2-44-55

◆ Отдам даром

- ◆ **Отдам** даром фортепиано. Тел.: 8 922 298 44 50

Приватизация недвижимости. Материнский капитал.
А.Н. Тел.: 8 961 778 1373

Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа информирует о наличии земельных участков:

В связи с проведением кадастровых работ и уточнением площадей земельных участков внести изменения в информацию, опубликованную в газет «Сельская новь» № 102 от 11.09.2012 года:

в пункте 7 слова «площадью 70 кв. м» заменить словами «площадью 84 кв. м»;

в пункте 8 слова «площадью 160 кв.м» заменить словами «площадью 193 кв.м».

Начальник Управления С.Е.Швецов

Продаётся дом в с. Бутка. В собственности 17 соток земли, скважина. Тел.: 8 952 1491514

Продам: щебень, песок, отсев, керамзит, шлак. Тел.: 8 909 009 1999.

Предоставляется ИП Фарносова О.В.
рассрочка, кредит. Мягкая корпусная мебель

САЛОН МЕБЕЛИ шифоньеры от 4500
кухни от 7000



кухонные углки от 5000
прихожие от 4000

С 9:00 до 18:00 ч. шкафы-купе от 10000
без перерыва и выходных

г. Талица, ул. Ленина, 73
пос. Троицкий, ул. Нахимова, 2

Тел.: 8 904 168 1203
Тел.: 8 (922) 185 05 77

Требуется водитель категории "Д"
(школьный автобус). с. Яр. Тел.: 8 922 1145884

Закупаю КРС, лошадей, овец.
Тел.: 8 900 20 11 650,
8 904 386 381 7

Здание редакции (ул. Ленина, 88)
21 октября, с 12 до 13 час
РАДУГА ЗВУКОВ

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

Заушные, карманные (пр-во Россия, Германия)
Цена: от 5800 до 9000 руб. Гарантия.

ЦИФРОВЫЕ (пр-во Дания, Германия, Россия)
Цена: от 9500 до 13000 руб. Товар сертифицирован.

Прием ведет специалист.

Выезд на дом бесплатно (+ по району)

Справки по тел.: 8 901 866 81 57. Скидки пенсионерам.

Сдай один старый аппарат и получи скидку при покупке нового аппарата от 500 до 2000 руб.. ОГРН 304 183133700096

Имеются противопоказания, необходима консультация специалиста

Помогу с поиском жилья в Екатеринбурге.
Комиссия агента по факту заселения. Тел.: 8 900 198 21 44. Дарья

КОМБИКОРМ (богдановичский, шадринский, кольцовский), ЗЕРНО (пшеница, рапс, горох, овес, ячмень), просо, дробленка, отруби, семечки, соль-лизунец, сухое молоко для животных, корм для собак. Цемент.

Тел.: 8 902 26 24 713. ДОСТАВКА.

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Газета выходит 3 раза в неделю: вторник, четверг, суббота

Гл. редактор С. А. МИХНОВА

Отв. секретарь Н.Ю. Стихина
Компьютерный дизайн и верстка Д.Л. Перфильев, Г.И. Шаркова.
Корректор - Г.К. Новокрещенова.

Время подписания в печать по графику: 13-00, номер подписан: 12-00.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 623640, г. Талица, ул. Ленина, 88

ЗВОНИТЕ:

2-15-73 - редактор

2-33-99 - бухгалтерия

2-11-73 - компьютерный отдел, прием объявлений

E-mail: gazeta-sn@mail.ru

http://gazeta-selskaya-nov.ru

2-13-73 - обозреватели, отдел писем

Индекс 53863. Печать офсетная. Объем 0,5 печ. л. Тираж 3600. Заказ 3410. Цена свободная.

Компьютерный набор и верстка сделаны в редакции «СН». Отпечатана в ГУП СО "Монетный щебеночный завод" СП "Березовская типография", по адресу: Свердловская область, г. Березовский, ул. Красных Героев, д. 10

Поступившие в редакцию материалы не рецензируются и не возращаются. Редакция имеет право на письма граждан не отвечать и в инстанции их не посылать, не гарантирует публикацию всех присылаемых материалов. Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, все рекламные услуги подлежат лицензированию. За содержание рекламы редакция ответственности не несет, мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Глава Талицкого городского округа, Дума Талицкого городского округа, МАУ "Редакция газеты «Сельская новь»"

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ "Редакция газеты «Сельская новь»"

г. Талица, ул. Ленина, 88

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Свердловской области от 03 октября 2008 г. Свидетельство ПИ № ТУ66-00084