



Жертва
пожара



Чем
запомнился
год уходящий



«Мисс
малышка -
2014»

2

5

30

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

№ 72 / 4 декабря 2014 года / четверг

Общественно-политическая газета Талицкого городского округа

www.газета-сельская-новь.рф

С глав спрос особый



Подпишись - и выиграй телевизор

Газета «Сельская новь»
объявляет

беспрецедентную акцию!

Вы оформляете подписку на газету «Сельская новь» на первое полугодие 2015 года, приносите или присылаете квитанцию в редакцию и становитесь участником розыгрыша призов!

В розыгрыше - СУПЕРПРИЗ - ТЕЛЕВИЗОР и другие призы!

Цена подписки на 6 месяцев
в почтовых отделениях
291 руб. 18 коп.,
в редакции 122 руб. 50 коп.

Бюджет области принят

Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев подписал закон о бюджете региона на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов, - сообщили в департаменте информационной политики главы региона. После опубликования в «Областной газете» закон вступит в силу.

«Бюджет принят в соответствии со всеми требованиями. Мы сохранили все взятые на себя социальные обязательства. Есть и бюджет развития. В приоритете остается исполнение «майских указов» президента и национальных проектов, направленных на качественное улучшение жизни людей», - подчеркнул губернатор.

Напомним, главный финансовый документ области утвердили депутаты Законодательного Собрания. Доходы областного бюджета в 2015 году составят 171,5 млрд рублей, расходы - 200,3 млрд рублей.

Одна из лучших в России

Троицкая средняя школа №62 вошла в сотню лучших школ России. Она победила на всероссийском конкурсе, награждение победителей которого состоялось в конце ноября в Санкт-Петербурге, в рамках третьего Всероссийского образовательного форума «Школа будущего. Проблемы и перспективы развития современной школы в России».

Проходил он заочно. Учебные заведения оценивали по таким критериям, как качество образования, результаты ЕГЭ, учебные достижения, а также количество победителей и призеров на олимпиадах и даже карьерный рост выпускников.

Из Санкт-Петербурга директор школы №62 Людмила Лебедева привезла диплом лауреата конкурса и золотую медаль «100 лучших школ России», а также как руководитель образовательного учреждения она была удостоена свидетельства и золотой медали «Директор года-2014».

Как выжить в непростых условиях.....3

ПЯТНИЦА	5 декабря	СУББОТА	6 декабря	ВОСКРЕСЕНЬЕ	7 декабря	ПОНЕДЕЛЬНИК	8 декабря	ВТОРНИК	9 декабря
ночь -16..-18 °C	☁	ночь -25..-27 °C	☁	ночь -25..-27 °C	☁	ночь -6..-8 °C	☁	ночь -14..-16 °C	☁
день -17..-15 °C	☁	день -19..-17 °C	☁	день -11..-9 °C	☁	день -5..-3 °C	☁	день -7..-5 °C	☁
> 2-5 м/с С-В	> 1-3 м/с С-З	> 1-3 м/с Ю-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З	> 2-5 м/с С-З
751 мм рт. ст.	764 мм рт. ст.	775 мм рт. ст.	764 мм рт. ст.	764 мм рт. ст.	764 мм рт. ст.	764 мм рт. ст.	770 мм рт. ст.	770 мм рт. ст.	770 мм рт. ст.
78 % влажн.	73 % влажн.	76 % влажн.	76 % влажн.	79 % влажн.	79 % влажн.	79 % влажн.	74 % влажн.	74 % влажн.	74 % влажн.

«С моим внуком – не до скуки!»

Это тема нового фотоконкурса газеты «СН»! Уважаемые читатели! В каждой семье растет маленький непоседа, затейник и просто чудо-ребенок! В семейных архивах бережно хранятся фотографии с детьми, на каждой – счастливые моменты вашей жизни. Поделитесь своей радостью с читателями газеты. Присылайте на конкурс фотографии ваших внуков, приветствуется совместное фото детей с бабушками и дедушками. Предпочтение будет отдаваться самым интересным и креативным изображениям. Не забудьте подписать!

Суперприз - ФОТОАППАРАТ!

**Ждем ваши фотографии по адресу редакции:
Талица, Ленина, 88, с пометкой «Фотоконкурс».**



Попался!

Любимой газете – 85!



Ровно три месяца остается до юбилея любимой «РАЙОНКИ» (так ее называют наши читатели), ведь ей исполнится 3 марта 2015 года 85 лет!

А это – богатейшая история жизни района (а раньше еще и двух, когда Бутка была отдельным

районом), ее тружеников и защитников, ратных подвигов ее земляков, история традиций, культуры, достижений и поражений.

С 1930 года в ногу со временем газета призывала к объединению, коллективному строительству, потому и называлась «КОЛЛЕКТИВНАЯ СТРОЙКА». Под таким названием она оставалась вплоть до 1950 года, сменив 10 редакторов. Затем 12 лет (с 1950 по 1962-й) газета выходила под названием «ЗА КОММУНИЗМ». С января 1963 года и по сегодняшний день она выходит под неизменным названием «СЕЛЬСКАЯ НОВЬ», оставаясь на протяжении десятилетий любимой газетой тысяч горожан и селян. Так, в год 80-летия газеты (март 2010 года) наш внештатный автор, известный в районе краевед и поэт Николай Александрович БАСКАКОВ говорил: «Районную газету «Коллективная стройка» еще в 30-е годы выписывали и читали мои родители. Получали мы ее и в годы Великой Отечественной войны. Выписывали в нашей семье газету и в 50-е годы... И до сих пор без районной газеты свою жизнь не представляю.

А мы, коллектив редакции газеты «СН», не представляем свою жизнь без читателей. С годами связь становится только крепче, во многих семьях хранятся различные газетные вырезки разных лет, передаваемые как история семьи из поколения в поколение. XXI век внес много изменений в технологии СМИ – сейчас они и печатаются, и передаются другим способом, и дизайнерские возможности открываются безграничные, знай, успевай за новшествами! Но одно остается неизменным – интерес читателя для газеты, которые по-прежнему ставят во главу угла наше издание.

В течение юбилейного года мы будем публиковать материалы, выдержки из них, листая страницы архивных изданий, начиная с 1930 года, и просим наших уважаемых читателей принять в этой коллективной работе активное участие. Ну а сегодняшний сюрприз вы, конечно, уже оценили, если читаете этот номер «СН» - сейчас газета будет выходить в цвете на 6 полосах. Пока на шести.

ДО ВСТРЕЧИ, ДОРОГИЕ, УВАЖАЕМЫЕ НАШИ ЧИТАТЕЛИ! ПИШИТЕ, ЗВОНИТЕ, ПРИХОДИТЕ!

Коллектив редакции газеты «СН».

Уголовное дело о растрате

В Талице итогом прокурорской проверки стал обвинительный приговор сотруднице образовательного учреждения, сообщает официальный сайт прокуратуры Свердловской области.

Талицкий районный суд на основании доказательств, представленных государственным обвинителем, вынес приговор по уголовному делу в отношении сотрудницы лесотехнического техникума. Она признана виновной в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 160 УК РФ (растрата, совершенная с использованием служебного положения).

Уголовное дело возбуждено по результатам прокурорской проверки.

Судом установлено, что женщина, временно исполняя обязанности директора ФГОУ СПО

«Талицкий лесотехнический техникум им. Н. И. Кузнецова», издала заведомо незаконный приказ о доплате до среднего заработка суммы пособия по временной нетрудоспособности действующему директору учебного заведения. Доплата предусматривалась за счет внебюджетных средств учреждения в сумме свыше 23 тыс. рублей. На основании указанного акта денежные средства были перечислены на счет мужчины.

В результате этих действий техникуму причинен ущерб на указанную сумму.

Суд приговорил подсудимую к 1 году лишения свободы условно с испытательным сроком на 1 год, со штрафом в размере 5 тыс. рублей.

Приговор в законную силу не вступил, сообщает прокуратура Талицкого района.

Жертва пожара

30 ноября 2014 года, в 15-16 часов, в пожарную часть поступило сообщение о пожаре в г. Талице, по ул. Исламова, 25. На место выехали две пожарные машины. Не обошлось и без казуса – одна из спецмашин по дороге столкнулась с легковушкой. Но это, впрочем, не отразилось на работе спасателей.

Всего в тушении пожара было задействовано 4 единицы спецтехники, т.к. горящий дом стоит вплотную с соседними и была реальная угроза, что огонь перекинется на другие постройки. Отстоять их удалось. Однако собственному горящему дому получил значительные повреждения: сгорела кровля, пострадала стена... Площадь пожара 60 м², ущерб, как и причина, в настоящее время устанавливается дознавателями.

– При пожаре погибла женщина, 1937 года рождения, – ком-



ментирует Андрей Ракульцев, начальник отдела надзорной деятельности Талицкого ГО, Тугулымского ГО. – Причем, 5 и 20 ноября с погибшей были проведены инструктажи по соблюдению требований пожарной безопасности. А 30 ноября в доме случился пожар, который стал роковым для его жительницы.

Андрей Геннадьевич отмечает увеличение количества пожаров, причем 51 случай из 70 произошел в жилом секторе. Вдвое увеличилось число погибших – 6 человек уже нынче против 3 в 2013 году, в два раза больше травмированных – 8 против 4 человек в прошлом году.

Ред.

Загранпаспорт станет дороже

С 1 января 2015 года возрастёт госпошлина за оформление паспорта для выездов за границу. Так, госпошлина за оформление загранпаспорта старого образца для взрослых составит 2000 рублей (было – 1000 руб.), для детей в возрасте до 14 лет – 1000 рублей (ранее – 300 руб.). Оформление паспорта нового поколения (биометрического) обойдется в 3500 рублей, для детей – в 2000 рублей.

Кроме того, для оформления заграничного паспорта нового поколения гражданам необходимо пройти обязательное дактилоскопирование. Новые требования к оформлению биометрических паспортов вступают в силу так же с 1 января 2015 года.

В заграничный паспорт нового поколения с 2015 года вводятся дополнительные биометрические параметры – отпечатки обоих указательных пальцев. Однако дактилоскопирование будут проходить не все, а только лица, достигшие 12-летнего возраста. Паспорт с таким биометрическим параметром, как отпечатки пальцев, отличается высокой степенью защиты.

Подарок под Новый год

Еще одним счастливым Домом культуры стало больше. В Доме культуры «Центральный» установили новые кресла.

«197 новых кресел украсили наш Дом культуры. Огромную благодарность хочется сказать главе ТГО Александру Толкачеву, начальнику отдела культуры ТГО Константину Горнушкину и директору ИКДЦ Татьяне Бабановой», - рассказала директор ДК Ирина Книгина.

Дом культуры «Центральный» открыл свои двери еще в 1953 году. За это время ни разу не делался капитальный ремонт здания, который сейчас просто необходим. Коллектив радуется хотя бы то, что в свое время были сделаны теплый санузел, напольное покрытие в раздевалке, частично заменена электропроводка в зале и фойе, теперь еще и новые кресла. «Хороший подарок к Новому году», - говорит Ирина Николаевна. - В планах на этот месяц у творческих работников много интересного – уроки Мужества в школе № 62, встреча с ветеранами за круглым столом, танцевальный вечер для молодежи, познавательно-игровые и концертные программы, ну и, конечно, празднование Нового, 2015 года».

**Анжелика Горина.
Фото автора.**



БОЛЬШОЙ СОВЕТ

Главы - о главном в нашей жизни

Бюджет государства - это в большей степени налоговые и неналоговые поступления



Управляющий Восточным округом Н.А. Клевец

Всем известно, чтобы воплотить желаемое, планируемое в жизнь (хоть в семье, хоть в государстве), надо иметь средства. Средства для семьи - это заработная плата, бюджет государства - в большей степени налоговые и неналоговые поступления.

Вопрос налоговых сборов и улучшения налоговой дисциплины встает ребром не только в конце года. Он, так сказать, перманентный, постоянный, но в связи с ухудшением экономической ситуации (во многих СМИ уже звучит, что грядут нелегкие времена) он стал еще острее. Бюджеты - федеральный, региональные, местные - пересматриваются в сторону сокращений. Например, Федерация уже уменьшила поступления в Свердловский региональный Дорожный фонд на 1,6 млрд. рублей. А это значит, что встает необходимость еще сильнее сокращать статьи бюджета, еще настойчивее отслеживать поступления в бюджет.

Четверг, 27 ноября, г. Талица. В актовом зале санатория «Талица» проходит рабочее заседание глав муниципальных образований, расположенных на территории Восточного управленческого округа. Центральный вопрос в повестке - работа муниципальных межведомственных комиссий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджеты различных уровней, а также работа административных комиссий в муниципальных образованиях в 2014 году.

Прежде, чем управляющий Восточного управленческого округа Н.А. КЛЕВЕЦ рассказал о социально-экономическом состоянии муниципалитетов Восточного округа за 9 месяцев, всех собравшихся поприветствовал глава Талицкого городского округа А.Г. ТОЛКАЧЕВ, предложив для просмотра фильм о Талице, ведь некоторые из глав здесь были впервые. поприветствовала на талицкой земле собравшихся глав и глава администрации ТГО Е.Г. ЗАБАННЫХ. Ну а после этого большая учеба, как говорится, стартовала.

В экономике Восточного округа сохранялась стабильная ситуация с устойчивыми показателями в макро- и микроэкономике, социальных сферах, - говорил Н. А. Клевец. - Общая численность населения округа составила 491, 5 тыс. человек, из них экономически активное население составляет 266, 7 тыс. человек. Уровень безработицы сократился с 2, 37 % (от экономически активного населения) до 1, 96%. Средняя заработная плата составляет 22 678 рублей, что на 9,4% больше аналогичного периода прошлого года...

Далее Николай Арсентьевич охарактеризовал промышленный комплекс Восточного округа, поскольку денежный оборот крупных и средних предприятий за 9 месяцев 2014 года составил 45 млрд. 296 млн. рублей, и это на 118, 8 % выше, чем за 9 месяцев 2013 года. Назывались конкретные суммы в области

добычи полезных ископаемых, обрабатывающем производстве, строительстве, других областях.

Непосредственно в жилищном строительстве пока картина незавершенная - введено 50 925 м кв. жилья. Это 88, 7 % от плана. «Но к концу года мы его выполним, - заверял Николай Арсентьевич, - мы губернатору это обещали».

*Махневское МО - введено 152 кв. м жилья;
г. Ирбит - 1 667 кв. м
г. Артемовский - 2 831 кв. м
Тугулымский ГО - 6 322 кв. м*

Общая площадь жилых помещений Восточного округа составляет 12 млн. 67 тыс. 370 м кв. Доля ветхого и аварийного жилья 4, 1 %, т.е. 491 тыс. м квадратных.

- Потому, - обращался к главам Н.А. Клевец, - надо работать с теми индивидуальными застройщиками, кто работы закончил, а на учет жилье не поставил, а налоги они обязаны платить.

Хорошую сравнительную характеристику дал управляющий округом по тарифам ЖКХ в ряде муниципалитетов.

*Тарифы по холодному водоснабжению:
Талицкий ГО - 10 руб. 50 коп. за 1 м куб.
Таборинский МР - 31 руб. 65 коп.
г. Ирбит - 25 руб. 24 коп.
Ирбитское МО - 24 руб. 49 коп.*

По тарифам на отопление тоже большой разброс (хотя экономически обоснованные тарифы утверждаются постановлением РЭК):

*Таборинский МР - 2 246 руб. за Г/кал.
Пышминский ГО - 1 933 руб. за Г/кал.
Камышловский ГО - 1 899 руб. за Г/кал.
Талицкий ГО - 1 696 руб. за Г/кал.
МО г. Алапаевск - 1 196 руб. за Г/кал.*

Коснулось всех глав предупреждение управляющего по работе с должниками за топливно-энергетические ресурсы (ТЭРы). Общий объем задолженности составил 1 МЛРД. 797 млн. 900 тыс. рублей(!). Объем задолженности на одного жителя Восточного округа составил 3 658 рублей. В Тавдинском ГО эта цифра составила 5 232 руб. на 1 жителя, в Режевском - 8 159 руб., в Артемовском ГО - 6 263. В нашем Талицком ГО - 3 321 руб. на одного жителя.

Было рассказано и о прибыли от нашего сельского хозяйства, ведь почти половина посевных площадей области находится в Восточном округе, и губернатор приводит эту отрасль в пример, как самую устойчивую в периоды кризисов и экономических падений. Но задач и здесь немало - вовлекать в сельхозоборот заброшенные пашни, увеличивать поголовье дойного, мясного стада, поголовье птицы. Общий отгруженный объем товаров собственного производства, переработки составил 6, 87 млрд. рублей, что на 21, 3 % выше аналогичного периода прошлого года.

В целом инвестиционные вложения в экономику Восточного округа составили 4 млрд. 970 млн. рублей.

Особо остановился Н.А. Клевец на вопросе доходов в местный бюджет. За 9 месяцев в муниципальные образования (с учетом межбюджетных трансфертов) поступило 11, 6 млрд. рублей, что на 6, 6 % больше, чем за аналогичный период прошлого года. А чтобы средства в муниципалитеты поступали стабильно, надо, чтобы и сами они показывали результаты по наполняемости бюджета собственными средствами, по максимально полному сбору налоговых и неналоговых поступлений.



- Сейчас, только разнарядку дам (глава Тугулымского ГО С. Селиванов) и договорим

НЕ КОЛИЧЕСТВОМ БРАТЬ, А КАЧЕСТВОМ

О работе своих межведомственных комиссий в муниципалитетах рассказали на совете глав несколько руководителей - глава Тугулымского, Режевского ГО, Алапаевского, Махневского МО и другие. Алгоритм работы практически у всех одинаковый - вызывать на комиссию, работать с должниками, проводить выездные комиссии в сельские поселения. Однако результаты у всех разные - у кого-то уплаты недоимок идут на миллионы рублей, у кого-то только на сотни. Слабое звено у всех - плохая явка на межведомственные комиссии должников, невозможность становать фактическое место проживания, потому порой количество проведенных заседаний не влияет на качество, на результат. Но вот опыт Алапаевского МО может пригодиться всем. Они в целях эффективности работы комиссии направляют запрос на злостных неплательщиков налогов в Министерство финансов, ведь у них рычагов воздействия больше, могут и контролирующее мероприятие проводить в рамках своих полномочий.

Обобщая выступление глав по работе межведомственной и административной комиссий в своих муниципалитетах, Н.А. Клевец просил работать на результат, ведь и губернатор на совете глав спросит именно

результат, а не количество проведенных заседаний. Исходя из сумм поступления налогов в бюджет, будет выстроена и методика выделения средств из областного бюджета в местные, поскольку помогать надо тому, кто сам стремится к результатам и этих результатов добивается.

ОДНА НА ВСЕХ ПОБЕДА!

Особым вопросом стоял в повестке дня вопрос о подготовке и проведении в Свердловской области мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне. (Постановление Правительства от 18.12.2014 г.). Оргкомитеты везде созданы, работа по территориям началась гораздо раньше - надо мемориалы и памятники в порядок привести, всех ветеранов обойти, чтобы обследовать их жилищные условия, провести работу с родственниками ушедших из жизни ветеранов, чтобы они навечно остались в «Бессмертном полку»...

- Скоро наступит тот момент, - итожил Н.А. Клевец, - когда не останется, к сожалению, ни одного участника Великой Отечественной войны, но память о них должна переходить из поколения в поколение, жить в сердцах и делах живых.

Галина АНТИПИНА.
Фото автора.



Главное из отчета надо записывать, всё в голове не удержать

ПОЕЗДКА

Талица-Симферополь-Талица

Из Крыма вернулась талицкая делегация людей с ограниченными возможностями здоровья



А.Плотников у Чёрного моря

Один из видов льгот для инвалидов в нашей стране - это бесплатное санаторно-курортное лечение. Необходимость такого лечения определяет Бюро медико-социальной экспертизы и указывает в индивидуальной программе реабилитации инвалида. В этом случае Фонд социального страхования (ФСС РФ) оплачивает расходы на дорогу, лечение, проживание и питание в санатории.

После того, как в состав России вошел Крым с уникальными природными ресурсами и развитой сетью санаториев, то эту ценную базу решено было использовать для восстановления здоровья россиян. На полуостров могут приехать для оздоровления люди с проблемами дыхательной системы, с травмами опорно-двигательной системы,

заболеваниями сердца и сосудов, а также пациенты для лечения суставов. Большинство здравниц Крыма строились ещё при Советском Союзе и по сей день остаются уникальными.

Недавно на полуострове побывала талицкая делегация людей с ограниченными возможностями здоровья. Всего 46 человек. Отдыхали и поправляли своё здоровье в санатории «Черноморец» - это уникальная климатическая зона, где сочетаются мягкий климат морского побережья, сухой климат степи и наполненный живительным кислородом воздух лесов.

Медицинская база санатория «Черноморец» шагает в ногу со временем: грязелечение, бальнеотерапия, физиотерапия, массаж и многое другое проводятся с использованием современного оборудования и квалифициро-

ванными специалистами.

Супруги Филისტеевы, Светлана Анатольевна и Юрий Викторович, из г. Талицы попали в число людей с ограниченными возможностями здоровья, которые получили бесплатную возможность отдохнуть и поправить здоровье в Крыму.

«Мы провели в Крыму 18 дней, - рассказывает Светлана Анатольевна. - Была и тёплая погода, что мы даже окунулись в море, был шторм, а потом и вовсе выпал снег. Медицинское оборудование в санатории - самое современное. Условия для проживания - хорошие. Питание разнообразное, организовано в виде шведского стола. Можешь выбрать, что пожелаешь. Для отдыхающих организованы разного рода развлечения: велопрогулки, рыбалка, караоке... У меня муж любит рыбалку и в одном из конкурсов по рыбной ловле занял третье место. В свободное время мы объехали почти весь Крым. Были в Бахчисарае, Симферополе, Севастополе. Некоторые посетили Ялту. Посмотрели местные достопримечательности. Места, конечно, красивейшие. Море, горы. На море кормили лебедей, а также пеликана, он почти ручной».

Про пеликана, которого оказы-

6000 ИНВАЛИДОВ - В КРЫМУ

Всего из Свердловской области в рамках этого проекта 5 696 детей и взрослых с ограниченными способностями из 50 муниципалитетов получают лечение в санаториях недавно вновь вернувшегося России полуострова. На оздоровление льготных категорий граждан направлено свыше 218 млн. рублей средств федерального бюджета.

вается зовут Кузя, нам рассказал и Александр Юрьевич Плотников: «Это живая достопримечательность этого санатория. Отдыхающие его подкармливают, его фотографируют. Отдых в Крыму мне понравился. За свою жизнь я море увидел лишь второй раз. Лет 10 назад я отдыхал в Геленджике. Посёлок Песчаное, где располагается санаторий «Черноморец», по размерам сравним с нашей Буткой. В общем, мы и подлечились, и отдохнули. Кстати, говорят там все на русском языке, встретил только одну женщину, говорившую на украинском. И деньги там в обращении уже только русские. И никаких двойных ценников, цены указаны только в рублях».

Из Талицы в аэропорт «Кольцово» и обратно нас доставили на двух комфортабельных автобусах. Трансфер был организован

администрацией Талицкого городского округа, за эту заботу и внимание мы очень благодарны.

Новому социально значимому проекту партии «Единая Россия» дали символическое название «Золотое сердце». Он реализуется на всей территории Свердловской области.

Как признаются отдыхающие, много было лечебных процедур, много было лечения климатотерапией: море, солнце, воздух, но самое главное, это лечение настроением. В Крыму людей с ограниченными возможностями здоровья принимали радушно. За эту поездку они получили мощный заряд энергии, которого хватит ещё не на один месяц и даже год.

Наталья Стихина.
Фото из личного архива
А.Плотникова.



Угощение для пеликана Кузи

ПЛАНЫ

Подготовка к великому дню

28 ноября на базе МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» состоялось совещание руководителей дошкольных образовательных организаций. Главная тема - подготовка к празднованию 70-летия Победы в Великой Отечественной войне



Встретили гостей коллектив сотрудников и воспитанники детского сада №2 «Солнышко». В актовом зале звучала красивая музыка, дети из подготовительной группы «Сударушка» (воспитатель Е.В.Тутарова) пели песни, рассказывали стихи, особенно было приятно посмотреть на выступления малышей из младшей группы «Капелька» (воспитатель Н.В.Потапова), которые посещают детский сад всего три месяца.

Открыла совещание специалист управления образования Тамара Куриленко. Тамара Анатольевна поделилась со всеми присутствующими организацией работы в дошкольных образовательных учреждениях по празднованию юбилейной даты, подготовила презентацию главных памятных событий в 2014-2015 году. В совещании приняли участие специалист отдела культуры администрации ТГО Алена Маганова, специалист отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации ТГО Александр Суслов, заместитель председателя районного Совета ветеранов Владимир Добышев.

А.С.Маганова уделила особое внимание подготовке и проведению смотра состояния воинских захоронений и мемориальных комплексов, памятников и обелисков, увековечивающих память защитников Отечества в Талицком городском округе. «Очень хотелось, чтобы памятники и обелиски были приведены в порядок», - обратилась Алена Сергеевна. На совещании также шла речь о взаимодействии детских образовательных организаций с Советом ветеранов и проведении акции «Бессмертный полк».

О своей работе с воспитанниками присутствующим рассказали педагоги из детских садов № 24 «Ладушки», №51 «Колосок», №14 «Солнышко» и №32 «Малыш». В заключение совещания были подведены итоги и намечены планы различных мероприятий, приуроченных к 70-летию Победы.

Анжелика Горина.
Фото автора.

ИТОГИ ГОДА

Чем запомнился 2014 год?

Листаем подшивку «СН», вспоминаем о главном...

ПРЯМАЯ РЕЧЬ



«Всего 27 дней осталось до конца года, неполных три недели, чтобы оглянуться назад и подвести итоги уходящего года! В каждом номере «СН» мы будем рассказывать, чем запомнился 2014 год. Напомним о событиях и фактах, о жизни нашего Талицкого района в уходящем году. Все, чем запомнился этот год, все, чем радовал или, наоборот, огорчал, все, чего удалось достичь, все, чем мы можем гордиться. Совсем скоро 2014 год станет историей, давайте вместе с вами, уважаемые читатели, вспомним, чем мы жили весь этот год и еще раз пролистаем газету «Сельская новь», - с уважением,

главный редактор «СН» Светлана Михова.

ЯНВАРЬ

Традиционно все газеты, без исключения, в первые январские дни сообщают о новых жителях, которым посчастливилось родиться в новогодние праздники. С 31 декабря по 7 января в талицком роддоме появилось на свет 5 малышей. Однако не обошлись праздники и без ЧП. На всю область прогремело происшествие в д. Марковой, где 4 января на автозаправке было совершено ограбление с покушением на убийство – преступник выстрелил прямо в голову сотруднику АЗС.

«Богатыми» стали эти дни и на коммунальные аварии. 5 января санаторий «Сосновый бор» остался без отопления, тем временем в нем проживало 100 пенсионеров!

17 января Свердловская область отметила 80-летие. А в Талицком районе с этого дня началась подготовка к празднованию Крещения. В Крещенскую ночь таличане окунались в трех купелях. А жители д. Мохиревой написали в редакцию письмо, в котором поделились своей радостью: на храме в честь пророка Иоанна Предтечи установили долгожданное купола и колокола.

В регионе утвержден порядок контроля за целевым расходованием и сохранностью взносов, предназначенных на капремонт многоквартирных домов. Взносы аккумулируются на спецсчетах. Контроль ложится на собственников жилья.

Талицкий районный суд вынес приговор по громкому делу о хищении более 1 миллиона рублей, которые были предназначены для выплаты пенсии. Молодой человек, 1995 года рождения, похитил деньги прямо на крыльце отделения почтовой связи в Талице, по ул. Лермонтова. Злоумышленника приговорили к 6 годам колонии строгого режима.

В Пановской школе большое событие: торжественно открыт новый спортзал. На ремонт был выделен 1 миллион рублей.

Пенсионеров порадовали информацией о повышении пенсии с 1 февраля: средний размер трудовых пенсий вырос на 665 рублей. Немного, но все же приятно.

ФЕВРАЛЬ

С 27 января по 2 февраля – самая холодная неделя зимы с 30-градусными морозами. Коммунальщики не успевали устранять аварии. Пять улиц п. Троицкого остались без воды, в число объектов попала и Троицкая больница. Перемерзли водоводы в РТСе и д. Завьяловой. В городской котельной № 6, по ул. Дзержинского, «полетел» котел. В эти же дни в связи с многочисленными авариями зафиксирован температурный минимум в домах – минус 14 градусов тепла. Коммунальщики в разных уголках района только успевали латать дыры. Погода проверила на прочность всю коммунальную сферу ЖКХ района.

Вновь-Юрмытский культурно-досуговый центр отметил 40-летний юбилей. На базе КДЦ

создан знаменитый хор «Ветеран», некоторые участники отдали более 60 лет своей жизни сцене. 2014 год КДЦ встретил с «теплом»: впервые за много лет в здание пришло долгожданное тепло.

В Талицу пришли инновации! Робототехника и 3-D моделирование. Образовательная площадка начала свою работу на базе Дома детского творчества. Ребята при работе с конструктором изучают законы физики, учатся программированию и конструированию. Сегодня кружок робототехники, к примеру, работает на базе школы № 1.

Таличане болеют за олимпийцев. Уральские спортсмены порадовали земляков своими победами на Олимпийских играх 2014 года. Антон Шипулин в составе олимпийской сборной по биатлону завоевал золотую медаль в эстафете на Олимпийских играх. Напомним, что в этой дисциплине наша команда не занимала 1 место 30 лет. Юлия Липницкая в командных соревнованиях фигуристов завоевала «золото». Кроме того, бронзовую медаль в командной гонке получила конькобежка Юлия Скокова. Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев лично поздравил победителей.

Отдел экологии благоустройства администрации ТГО совместно с органами полиции начинает рейды «чистоты»: предприниматели незаконно используют мусорные контейнерные площадки, которые предназначены для нужд жителей благоустроенных домов. А между тем, центр города завален коробками и тарой. На ИП составлены протоколы об административном правонарушении. Так называемая показательная «общественная порка» - другим в пример!

В Талицком районе пик заболеваемости пневмонией – показатель в два раза выше областного. Эпидемиологи бьют тревогу и напоминают, что в 2013 году результатом страшной болезни был летальный исход. Кроме того, с 2014 года в Национальный календарь профилактических прививок включена вакцина против пневмококковой инфекции среди детей раннего возраста.

Несмотря на 25-градусный мороз «Лыжня России» собрала множество любителей спорта. Спортивное мероприятие прошло в Талицком районе 32-й раз! Традиция – сильнее холодов!

Вступил в силу федеральный закон, который коснулся изменений в имущественном налоговом вычете. Появилась возможность получить вычет в полном объеме, если стоимость квартиры меньше 2 млн. рублей, а также получить возврат НДС по процентам по ипотеке. Теперь налоговый вычет привязан не к квартире, а к налогоплательщику.

На заседании Правительства области утверждено постановление, в котором



Глава администрации Талицкого городского округа Елена Забанных торжественно открывает путепровод через железную дорогу в п.Троицком

определен объем субсидий муниципалитетам из бюджета области по госпрограмме «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года». В частности, речь идет о пяти подпрограммах: благоустройство дворовых территорий (1000 дворов), развитие газификации населенных пунктов, повышение энергоэффективности, в том числе реализация пилотных проектов комплексной модернизации систем ЖКХ, реализация мероприятий по переселению граждан из ветхого и аварийного жилья. Всего субсидии распределены в объеме 2, 171 миллиарда рублей. Получит деньги и Талицкий ГО.

Талицкий район готовится к посевной. Сельскохозяйственные предприятия ведут закупку минеральных удобрений. На конец февраля запас уже 52% от потребности. Полностью обеспечены СПК «Заря», ПСК «Колос», ЗАО «Талицкое» и СПК «Комсомольский». Началось оформление кредитов на проведение весенне-полевых работ. На время посевной компании необходимо приобрести 1139 тонн горюче-смазочных материалов на 44 млн. рублей и 134 тонны бензина на 4,3 млн. рублей.

1 марта провожали зиму. Традиционная Масленица на площади Молодежной, большой народный хоровод и сжигание чучела Зимы! Пришла весна!

МАРТ

Комиссия по чрезвычайным ситуациям начала свою работу с целью предотвращения ЧС от весеннего половодья. На проведение профилактических работ из местного бюджета выделено 825 тысяч рублей, плюс 400 тысяч на проведение работ на реке Сугатка в Троицком и

реке Пышма в Куяровской управе, где во время половодья изолированы бываюют две деревни. КЧС собирается в штатном режиме.

Начался прием заявлений в 1 классы общеобразовательных школ. Школы принимают детей, проживающих на закрепленной за учреждением территории.

Троицкий историко-краеведческий музей предоставил несколько экспонатов для Свердловского областного краеведческого музея, где открылась выставка подвенечных нарядов. Среди них 6 свадебных костюмов крестьянок конца 19 и начала 20 веков, в том числе один старообрядческий подвенечный наряд.

Правительство Свердловской области увеличило прожиточный минимум для всех категорий населения. В среднем на душу населения она составит 7 317 рублей.

Администрация Талицкого городского округа поднимает вопрос о заключении договоров на вывоз мусора жителями частного сектора. Окраины города завалены бытовым мусором. Где живут – там же гадят! В качестве положительного примера привождат жильцов по ул. Матросова и п. Лесохим.

И снова спорт! Более 400 спортсменов вышли на старт на опушке чупинского леса. Традиционные лыжные гонки состоялись в 30-й раз!

75 лет исполнилось Талицкому хлебокомбинату.

Талицкий район отметил 90-летие! В числе почетных гостей – Л.В. Бабушкина, председатель Законодательного Собрания Свердловской области. Юбилей района, пожалуй, самое значимое событие первого квартала 2014 года.

Продолжение следует.

ОФИЦИАЛЬНО О ЖИЗНИ РАЙОНА



Л.В. БАБУШКИНА,
председатель
Законодательного
Собрания
Свердловской
области:

«Успехи ТГО – результат совместных усилий и каждодневной напряженной работы всех трудовых коллективов, общественности, органов местного самоуправления, всех, кто здесь живет и работает, болеет душой за малую родину. Впереди нам еще многое предстоит сделать и все вместе мы справимся с этой задачей!»



А.Г. ТОЛКАЧЕВ,
глава Талицкого городского округа:

«На сегодняшний день Талицкий район – это почти 47 тысяч жителей, которые проживают в 93 населенных пунктах и г. Талице. На территории округа работают 13 сельскохозяйственных предприятий, 20 фермерских хозяйств, 1 с/х потребительский кооператив и 14194 личных подсобных хозяйств. Основным направлением является производство молока, мяса и зерна. Немаловажно, что на территории стабильно работают предприятия, такие как «Мясоперерабатывающий комплекс «Рефтинский», Талицкий хлебокомбинат, Талицкое ДПСУ, Талицкий молзавод, строительные организации и многие другие. Это своего рода экономический показатель. Важно чувствовать ответственность, тогда и будет перспектива!»



Е.Г. ЗАБАНЫХ,
глава
администрации
ТГО:

«Сегодняшний день района не без добрых дел. Появился долгожданный путепровод над ж/д путями, открылась ОВП в РТСе, прирастает город и район благоустройками, ведется ремонт дорог и обустройство дворовых территорий. Но и планов по развитию округа у нас предостаточно. Задач стоит много и, надеюсь, многие из них мы сможем решить!»

ЖКХ

Ледяная засада

Напор воды резко ухудшился, причина тому - прорыв на центральном водопроводе



Вот уже третью неделю бежит ручеек питьевой воды из центрального водопровода в пос.Троицком, по ул.Заводской и ул.Фабричной. Жители всерьез обеспокоены сложившейся ситуацией, так как синоптики обещают серьезное понижение температуры, а вода как бежала, так и бежит, превращается из большой лужи в корку льда. Больше всего страшно за то, что несколько улиц скоро могут остаться совсем без воды.

Чтобы разобраться в данном вопросе и хоть чем-то помочь жителям постра-

давших улиц, мы обратились к директору МУП ТГО «Единый водоканал» Алексею Грозину: «Об этой утечке мы знаем, но пока у нас нет необходимой техники для её устранения. Мы занимаемся обслуживанием холодного водоснабжения, водонапорных скважин и башен по всему Талицкому району. Рабочие трудятся каждый день, так как изношенность сетей холодного водоснабжения очень высока, только вчера закончили устранять аварии в Восточном микрорайоне в г. Талице».

Точной даты устранения аварии от директора МУП ТГО «Единый водоканал»

мы так и не услышали, но будем надеяться, что проблема с утечкой решится в ближайшее время. Мы же, в свою очередь, будем держать данный вопрос на контроле.

Анжелика Горина.
Фото автора.

P.S. На момент написания материала воды на улицах стало еще больше, она дошла до ул.К. Маркса. Автомобили застревают в ледяных глыбах, люди вынуждены обходить стороной эти переулки, дети не выходят гулять, боясь поскользнуться на сплошной льдине.

КРАЕВЕДЕНИЕ

Ищем родственников

убедительно просим откликнуться тех, кто что-то знает об этом участнике Великой Отечественной войны



Давний друг библиотеки Домнина Галина Ивановна, педагог-математик, немало подарила библиотеке для краеведческого фонда интересных воспоминаний и ценных рари-

тетных фотографий прошлого столетия. А еще, как любитель фотограф, вместе со своей внучкой Дерябиной Юлей дополнили отдел о родном крае фотоэтюдами

В краеведческом альбоме №85 «Они погибли за родину» на стр.45 есть такие сведения: «Коковин Григорий Егорович. Призван 29.06.1941г. Талицким РВК. Пропал без вести в декабре 1941г.». В районной Книге Памяти запись точно такая же. Галина Ивановна принесла нам четыре фотографии. На двух снимках Григорий Егорович в военной форме. На остальных - люди в гражданской одежде. На одной из них сын Григория Егоровича - Владимир Григорьевич

Коковин.

На одной из военных фотографий сохранилась на обороте надпись: «На память сынам. Фотографировались в городе Камышлове во время маневров на полигоне. На память пишу, умоляю, прошу, не забудьте меня до последнего дня. Известный вам Коковин Гр. Егор.»

Мы, работники Куяровской библиотеки, убедительно просим откликнуться тех, кто что-то знает об этом участнике Великой Отечественной войны и его сыне или об этой семье Коковиных. Контактные телефоны: 8-922-128-02-31 или 8 (343 71) 64-1-72.

Ю. Хомутова,
библиотекарь-краевед
Куяровской библиотеки.

ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ

Остерегайтесь мошенников!

Если к вам постучались незнакомые граждане, представляющиеся сотрудниками Пенсионного фонда, не пускайте их в свой дом или квартиру

Еще раз напоминаем жителям района о необходимости проявлять бдительность по отношению к лицам, представляющимся сотрудниками Пенсионного фонда России.

Злоумышленникам гораздо проще расположить к себе граждан, а в особенности пенсионеров, выдав себя за представителей государственной структуры. Чтобы не допустить совершения обмана в отношении себя и своей семьи, призываем вас следовать несложным правилам.

Если к вам постучались незнакомые граждане, представляющиеся сотрудниками Пенсионного фонда, не пускайте их в свой дом или квартиру. В первую очередь, попросите такого «сотрудника Пенсионного фонда» предоставить служебное удостоверение.

Пенсионерам необходимо помнить, что индексации всех выплат, ежегодная корректировка пенсий для работающих пенсионеров, увеличение пенсии в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет производится автоматически. Никаких заявлений, тем более платных, от пенсионера не требуется.

Обращаем особое внимание, что сотрудники Пенсионного фонда консультации на дому не проводят. Любая работа с клиентами осуществляется только в клиентской службе Управления Пенсионного фонда

ПФР. Выезд на дом может быть совершен в исключительных случаях только по предварительному заявлению, если у человека нет возможности по состоянию здоровья самостоятельно добраться до Управления Пенсионного фонда. При этом дата и время визита сотрудников Пенсионного фонда заранее оговариваются с пенсионером и его родными.

Доставка пенсии сотрудниками Пенсионного фонда не осуществляется. Законодательство в части правил доставки пенсии в текущем году не менялось, за доставку пенсии плата с пенсионеров также не взимается.

Кроме того, в управлениях ПФР области нет касс, выдачей и приемом денег Пенсионный фонд не занимается.

Напоминаем, что в каждом территориальном органе ПФР Свердловской области работают телефоны «горячей линии», номера которых размещены на сайте Отделения ПФР в разделе «Об Отделении»- «Контакты и график работы Управления ПФР»

(http://www.pfrf.ru/ot_sverdlov/cont_up/); в Отделении ПФР по Свердловской области - (343) 257-74-02.

Управление ПФ РФ
в Талицком районе.



ПРОВЕРКИ

Йогурт с паразитами

Рекомендуем покупателям обращать внимание на сроки годности пищевой продукции

В результате проведенных Талицким отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области надзорных мероприятий в торговой сети г. Талицы выявлена реализация пищевых продуктов, не соответствующих требованиям технических регламентов, а именно: несоблюдение условий хранения и сроков годности, установленных изготовителем.

Предпринимателем не осуществляется контроль за соблюдением сроков годности на следующую продукцию: «Вареники с картофельным пюре и грибами», производитель ООО «СибМясо», г. Омск, пр. Губкина, 7; консервы «Говядина тушенная в/с», изготовитель ПО «Лужский консервный завод», Ленинградская область, г. Луга, Ленинградское шоссе, 18а.;

Предпринимателем не соблюдаются условия хранения пищевых продуктов (допущено хранение недоброкачественных пищевых продуктов – просроченных, совместно с доброкачественными) на следующую продукцию: йогурт для питания детей дошкольного и школьного возраста, обогащенный витамином Д и кальцием, с земляничкой, «Растишка питьевой» м.д.ж. 1,6%, изготовитель ООО «Данон индустрия», Московская область, Чеховский район, п. Любачины, ул. Полевая, 4.; Молочный десерт с творожным кремом, обогащенный витамином «Д» и кальцием, с лесными

ягодами, «Растишка» м.д.ж 3,5%; Йогурт обогащенный бифидобактериями, обезжиренный «Ананас», изготовитель ОАО «Савушкин продукт», г.Брест, республика Беларусь; Продукт йогуртовый, пастеризованный «Нежный сливочный» с соком персика, изготовитель ООО «Кампина», целостность упаковки нарушена, на упаковке имеются личинки и черви; Продукт йогуртовый пастеризованный Фрути-с «Сливочное лакомство», банан в карамели м.д.ж. 5,0%.

Предпринимателями достаточно часто не сохраняются до конца реализации, маркировочные ярлыки на пищевую продукцию, а значит, условия хранения не контролируются, так как именно в маркировочном ярлыке отражаются требования по условию хранения и срокам реализации. При несоблюдении условий хранения потребительские качества пищевых продуктов значительно ухудшаются до истечения сроков годности. В итоге покупатель приобретает недоброкачественный товар.

Талицкий отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области настоятельно рекомендует покупателям обращать внимание на сроки годности пищевой продукции.

Е. Шихалева,
специалист-эксперт Талицкого
отдела управления
Роспотребнадзора
по Свердловской области.

ЮБИЛЕЙ

Все дороги ведут в клуб

Сцена ДК стала памятной для многих басмановцев, очаг культуры жил вместе с нами и принимал самое активное участие в жизни страны, своего села и семьи.

Вот уже 45 лет Басмановский дом культуры объединяет жителей села.

История сохранила для нас знаменательные даты становления клуба с самого начала его существования. А дело было так...

Много лет назад на земле басмановской организовался колхоз, назывался «Большевик». И поселился в нем люд рабочий. Любили они песни петь да плясать в свободное от работы время.

А клубик в том селении маленький был.. Всех желающих не вмещал. И решено было построить новый современный Дом культуры.

И закипела работа - началось строительство. Долго оно длилось, но в 1969 году завершилось! И в праздник работников сельского хозяйства новый клуб был сдан в эксплуатацию.

Построенный в современном стиле клуб стал поистине украшением нашего села. В колхозе не пожалели средств и украсили клуб яркими мозаичными панно. И до сих пор наш клуб, расположенный в центре, остается самым красивым для нас и самым уютным.

Ну и как же наш клуб не считать таким замечательным!

Ведь его история связана с такими именами, как **Воложанин В. А., первый директор ДК, Глазов Н. Н., Запорожец В. Д., Сенцова К. С., Старыгин И. В., Берсенёва Н. В.** и многие-многие другие...

На сцене Дома культуры посвящали в рабочие, принимали в пионеры и в комсомол, вручали первые паспорта, здесь торжественно регистрировали молодые семьи. Сцена ДК стала памятной для многих басмановцев, очаг культуры жил вместе с нами и принимал самое активное участие в жизни страны, своего села и семьи.



Вокальная группа «Виктория»

Творческая жизнь Дома культуры всегда была интересной и разнообразной: «Устные журналы», вечера «От всей души», концертные программы и тематические вечера, встреча Нового года, праздники улиц, народные гуляния и многое другое

И все это создавал человек большой и открытой души, имя которому - работник культуры.

Более двух часов длился праздничный концерт, посвященный юбилею Дома культуры. На сцене клуба постоянно менялись различные виды и жанры самодеятельного искусства, чередовались выступления гостей.

Вот уже несколько лет подряд радуют своим мастерством, умением преподнести зрителю свое исполнение песен вокальные группы «Русская песня»,

«Родные напевы», «Виктория».

Мы выражаем свою искреннюю благодарность коллективу ветеранов «Рябинушка», участницы которого, несмотря на свой почтенный возраст, активно принимают участие в жизни нашего села. Такие люди всегда легки на подъем, а жители села каждый раз с радостью ждут их выступления.

Надо отметить, что все вышеназванные участницы являются дипломантами областного фестиваля «Гуляние на горе ГЛЯДЕН», достойно выступают в районных мероприятиях: «И музыка, и слово в душе моей горят», «Бабье лето» и другие.

Участники художественной самодеятельности в ДК живут полной творческой жизнью.

Зрители с удовольствием посмотре-

ли и достойно оценили дружными аплодисментами выступления детских танцевальных коллективов «Каприз» - с задорным танцем «Русская кадрили» и современные ритмы, младшую танцевальную группу «Веснушки» с танцем «Радуга желаний». **Забанных Соня** порадовала односельчан веселой детской песенкой. А сколько еще красивых голосов прозвучало на этом празднике!

Было очень трогательно, когда на сцену поднялись участники вокальной группы «Русская песня». Коллектив наш насчитывает девятнадцать участниц! Вокальная группа постоянно обновляется; к нам приходят все новые участницы, а мы с большой радостью принимаем их в свой дружный коллектив.

Специально к 45-летию юбилею все участницы на свои кровно заработанные деньги сшили новые костюмы в народном стиле. Мы от всего сердца благодарим **Кудринских Валентину Степановну**, нашу швею, которая за короткий срок сшила для участниц 16 сарафанов!

Мы, работники культуры, не одиноки в стремлении дарить радость людям. Коллектив КДЦ работает в содружестве с замечательными людьми - нашими односельчанами, и благодарен им за то, что в душе каждого из них сохранен огонек творчества, желание видеть своих земляков просвещенными, умными и духовно богатыми.

На протяжении всей своей истории сельский Дом культуры являлся очагом доброты, красоты и творчества, согревал души людей теплом настоящего искусства.

Н. Берсенева,
художественный руководитель
Басмановского КДЦ.

День неизвестного солдата

Президент Российской Федерации В.Путин подписал закон об установлении 3 декабря новой памятной даты – Дня Неизвестного солдата.

Еще одна памятная дата в календаре, которая будет говорить о подвиге советского солдата во время войны, о подвигах солдат, принимавших участие в боевых действиях, станет лишним раз напоминать нашим гражданам о днях боевой славы.

День неизвестного солдата объединяет всех пропавших без вести во время войн и военных конфликтов.

Во время Великой Отечественной войны и Первой мировой войны погибло много солдат, и имена многих из них до сих пор не установлены. Несмотря на то, что работают поисковые отряды, 70 лет мы находим захороненных солдат. 22 августа 2014 года прошло перезахоронение останков красноармейца Завьялова Федора Степановича в деревне Брод Западнодвинского района Тверской области, который призывался на фронт из деревни Зарубино Талицкого района.

В Талицком районе по Книге Памяти не вернулись с войны 7207 воинов, из них числятся пропавшими без вести 3957 воинов, погибли и умерли от ран 3250. Один военнослужащий пропал без вести на Северном Кавказе, это Вилкин Александр Владимирович.

Война навсегда в истории нашей страны останется народной войной против фашизма. Память о каждом солдате, защищавшем нашу Родину, священна.

День Неизвестного солдата - это дань благодарности всем тем, кто погиб на фронтах и на чьи могилы не могут прийти их родственники и потомки.

Лозунг «Никто не забыт, ничто не забыто» станет символом Дня Неизвестного солдата.

А. Пырков,
начальник отдела военного комиссариата
Свердловской области по Талицкому
и Тугулымскому районам

Самый добрый праздник

Во многих странах отмечается День матери. Слово «мама», «мать» - одно из самых древних на земле и почти одинаково звучит на языках разных народов. Люди поздравляют своих мам, устраивают для них праздники. Мы тоже решили сделать для мам такой праздник.

«Нынче праздник! Нынче праздник!
Праздник бабушек и мам,
Этот самый добрый праздник
Осенью приходит к нам».

Такими незатейливыми строчками открывался в Пионерской ДШИ праздник под названием «Мама, милая мама!». Организатор и ведущий праздника - Л.Л. Дюкова, с обучающимися своего класса принимала участие в празднике преподаватель Е.П.Костылева и многие обучающиеся фортепианного отделения.

В этот день дети порадовали мам своим исполнением на фортепиано, песнями, театральными постановками и сюрпризами и выучили много трогательных стихов для самого близкого человека.

Для мам главное - быть добрым солнышком семьи, нести свет и тепло детям, стать им задушевным другом. Поэтому в нашем празднике мамы приняли самое активное участие - пели с детьми, участвовали в театрализованных представлениях. Не только мамы Койновой Сабрины и Кручининой Ксюши стали артистами вместе со своими девочками, но и папа Попова Богдана так вжился в роль, что зрители весело смеялись. А бабушка Ярославы и Виталии Корякиных с удовольствием аккомпанировала на детских музыкальных инструментах фортепианному ансамблю своих внушек.

Стало традицией проводить у нас в классе дефиле причесок. Чудо-прически красовались на головках наших девочек. Создать такую красоту помогли, конечно же, наши милые мамы. И вот небольшая пауза - не рекламная, а игровая, которую подготовила Соколова Даша. И зрители с удовольствием разгадывают крос-



сворд и трудные загадки, предложенные Настей Хомутиной.

Сюрпризом стал для зрителей показ фильма, созданный мамой Наташи Зверевой. Очень приятно было увидеть на экране своё фото с детьми.

Вокальная группа «Мармеладки» с юмором исполнила песню «Индюшата и лягушата».

Попова Алина трогательно спела песню о маме. Старшие девочки сыграли на фортепиано лирические произведения и ансамбли.

Заключительным аккордом нашего праздника стала песня «Мама и дочка» в исполнении вокального ансамбля «Фантазия».

«Мама и дочка, вы так похожи...» - пелось в песне. И это - правда!

Позитивный настрой этого праздника способствовал хорошему настроению участников и зрителей.

Л. Дюкова,
преподаватель
Пионерской ДШИ

Зависит от тебя,
будешь ли ты неза-
висимым!

СТОП
наркотикам



ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ

За здоровый образ жизни

Нарастающий темп и объемы употребления психоактивных веществ (ПАВ) среди детей, подростков и молодежи представляют угрозу будущему нашей страны

Употребление психоактивных веществ, включая наркотические вещества, является на сегодняшний день одной из проблем, наиболее остро стоящих перед обществом. По современным статистическим данным, большинство наркоманов начинают употреблять наркотики в подростковом возрасте, и более половины лиц, регулярно употребляющих психоактивные вещества (ПАВ) – подростки.

Большой груз в плане решения этой проблемы падает на плечи родителей и педагогов.

Ежегодно, в третий четверг ноября, в мире отмечается День отказа от курения. К этому дню в Талицком лесотехническом колледже проводится Неделя экологии под девизом: «За здоровый образ жизни». Приуроченность к данному дню в календаре не ограничивает нас работой только в плане проблемы табакокурения. Во время недели затрагиваются по максимуму все негативные стороны жизни подростков: и употребление алкоголя, наркотиков, и нерациональное питание, и гиподинамия, и увлеченность многих студентов современными мобильными устройствами – то есть все, что находится с «обратной стороны» здорового образа жизни.

В рамках недели экологии преподавателями колледжа проводится выставка плакатов, рефератов, поделок из природных и вторичных материалов; творческих



Суд над сигаретой

проектов «Молодежь - за здоровый образ жизни!»; студенческие конференции, экскурсии на природу; анонимное анкетирование по установлению курительного статуса студентов, позволяющее проанализировать ситуацию по данной проблеме; и другие мероприятия.

Нарастающий темп и объемы употребления психоактивных веществ (ПАВ) среди детей, подростков и молодежи представляют угрозу будущему нашей страны. Степень их вовлеченности и привыкания различна, но потребность к употреблению психоактивных веществ

формируется гораздо более быстрыми темпами по сравнению с потребностью вести здоровый образ жизни.

Дети, подростки и молодежь со свойственной их возрасту чувствительностью и ранимостью оказываются наиболее уязвимыми, одинокими и психологически беспомощными перед жизненными трудностями. Зачастую они оказываются не готовы к новым жестким требованиям общества, не обладают необходимыми жизненными навыками, не умеют выбрать эффективные способы снятия напряжения. Употребление ПАВ

является попыткой уйти, спрятаться от проблем, что и приводит в итоге к саморазрушающему поведению.

Научно установлено, что склонность к курению, употреблению алкоголя и наркотиков, к нездоровому образу жизни вообще и к асоциальному поведению в частности закладывается в детстве. Дети стремятся подражать взрослым, стремятся быть такими как все, хотят поскорее выйти из подчинения взрослых и быть самостоятельными.

В сложившейся ситуации профилактики наркомании в молодежно-подростковой среде приобретает очень важное значение, и главная роль отводится семье. В связи с этим появляется необходимость дать некоторые рекомендации родителям подростков.

Уважаемые родители, предлагаем вашему вниманию несколько правил, следование которым позволит оградить вашего ребенка от употребления ПАВ:

1. *Общайтесь друг с другом.*
2. *Выслушивайте друг друга.*
3. *Ставьте себя на его место.*
4. *Проводите время вместе.*
5. *Дружите с его друзьями.*
6. *Помните, что ваш ребенок уникален.*

7. *Подавайте пример.*

Будущее наших детей в наших руках!

Н. Дюбанова,
преподаватель
Талицкого лесотехнического
колледжа им. Н.И.Кузнецова

КОНФЕРЕНЦИЯ

Итоги работы

В п. Пионерском стало традицией сотрудничество Совета ветеранов и Совета школы. Это приносит хорошие результаты

14 ноября в здании Пионерской средней школы состоялась общешкольная конференция на тему: «Итоги работы школы за прошедший учебный год». В работе конференции приняли участие родители, педагоги, члены Совета школы и члены Совета ветеранов.

Вначале нам показали театрализованное представление «Цветик-самоцветик». Участниками были ребята из Пионерской школы искусств, культурно-досугового центра, средней школы. Это содружество приносит хорошие результаты. Театр, хореография, хоровое пение – всё это было исполнено с большим артистизмом, слаженно и эмоционально. Красивые костюмы, хорошее исполнение, детские улыбки создали особый настрой в работе конференции. Уже был виден хороший результат в работе педагогов всех коллективов. Сотрудничество и слаженность в работе с детьми говорит о том, что выбрано правильное направление, и выступления в районных и областных фестивалях и конкурсах подтверждают это. Многие участники занимают призовые места.

Во второй части конференции были подведены итоги работы школы за прошедший год. Директор школы **В.А. Кедровских** рассказал о состоянии материально-технической базы школы, которая соответствует современным требованиям.

Завуч школы **И.Г. Горбунова** более подробно остановилась на учебной деятельности, показав успехи и достижения в итоговой аттестации. В частности, она

отметила что итоговая аттестация будет проходить в несколько этапов. Это даёт возможность учащимся относиться более ответственно к учёбе вообще и к аттестации в частности.

Организатор внешкольной работы **Н.А. Якушина** отметила качественную подготовку учащихся к общешкольным мероприятиям. Помогает в этом именно сотрудничество с Пионерским ИКДЦ и школой искусств. Высокий профессионализм работников культуры и педагогов дополнительного образования развивает творческие способности учащихся в музыке, хореографии, изобразительной деятельности, пении.

На конференции также был поднят вопрос о безопасности детей, о внешнем виде учащихся, о культуре поведения в общественных местах. В прениях участвовали все желающие.

В завершение прозвучали слова благодарности за интересную организацию конференции, за выставку работ школы искусств и за театрализованное представление.

Члены Совета ветеранов высказались за дальнейшее сотрудничество с Советом школы и участие в совместных делах, чтобы улучшить жизнь в нашем посёлке. Сейчас все вместе мы готовимся к празднованию 70-летия Победы. Были назначены сроки совместных встреч.

Считаю, что конференция прошла хорошо и перспективно.

Л. Лапина,
член Совета ветеранов,

СКОРБИМ

Ты в памяти жива

15 ноября 2014 года перестало биться беспокойное сердце Берсенёвой Натальи Александровны

Ушёл из жизни добрый, отзывчивый человек. Наталью Александровну знали в Бутке все, поэтому двор не вмещал пришедших проводить её в последний путь.

Свою трудовую деятельность Наталья Александровна начала в 1978 году на ковровой фабрике. Но скоро поняла, что это не её, и поступила в педучилище. После его окончания она более 30 лет отдала дошкольному воспитанию ребяткишек. Всю свою энергию, трудолюбие и доброту она дарила детям. И своих детей, сына и дочь, они вместе с мужем (к сожалению, его нет уже 6 лет) воспитали добрыми и порядочными людьми. А какой заботой и вниманием Наталья Александровна окружала свою единственную внучку.

Все родственники любили приезжать к гостеприимной Наталье. Хорошо сказал на гражданской панихиде её брат: «Она была для нас связующим звеном с родиной, ведь мы все давно уже уехали из родного села».

Очень жаль, что такие люди безвременно уходят из жизни. Ведь ей было всего 57 лет.

Мы знаем: тебя не вернуть.



Н. А. Берсенева

*Делаю твоим вечная память.
Совместно пройденный
жизненный путь
навечно останется с нами.*

Все друзья, коллеги, соседи скорбят вместе с родными и выражают искренние соболезнования её детям.

А. Берсенёва,
с. Бутка

ТВ-ПРОГРАММА

8 декабря

ПОНЕДЕЛЬНИК

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00
НОВОСТИ
09.10, 04.35 КОНТРОЛЬНАЯ
ЗАКУПКА
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+)
10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР"
12.15 "СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ".
(16+)

Россия 1

05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
09.00, 03.35 "диалог со
СМЕРТЬЮ. ПЕРЕГОВОРЩИКИ". (12+)
09.55 ТОК-ШОУ "О САМОМ
ГЛАВНОМ". (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00
"ВЕСТИ". (12+)
11.35, 14.30, 17.10, 19.35
"МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ -
МОСКВА". (12+)
11.55 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ"
(12+)
12.55 "ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ". (12+)
14.50 ВЕСТИ. ДЕЖУРНАЯ
ЧАСТЬ
15.00 Т/С "СЕРДЦЕ ЗВЕЗДЫ"
(12+)
16.00 Т/С "ПОКА СТАНИЦА
СПИТ" (12+)
17.30 Т/С "ПО ГОРЯЧИМ
СЛЕДАМ" (12+)
18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР". (12+)
20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ,
МАЛЫШИ!"
21.00 Т/С "КРАСИВАЯ ЖИЗНЬ"
(12+)
23.50 Д/Ф "НАЦИОНАЛЬНАЯ
СОКРОВИЩНИЦА
РОССИИ" (12+)
01.00 Т/С "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ
ФОНАРЕЙ" (16+)
04.25 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)

9 декабря

ВТОРНИК

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+)
10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР"
12.20, 21.30 Т/С "УХОДЯЩАЯ НАТУРА"
(16+)
14.25, 15.15 "ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ". (16+)
16.00, 03.05 "МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ".
(16+)
17.00 "НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ". (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.45 "ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!" (16+)
19.50 "ПУСТЬ ГОВОРЯТ". (16+)
21.00 "ВРЕМЯ"
23.30 "ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ" (16+)
00.05 НОЧНЫЕ НОВОСТИ
00.20 "СТРУКТУРА МОМЕНТА". (16+)
01.25 Т/С "ВЕГАС" (16+)
03.55 "В НАШЕ ВРЕМЯ". (12+)

Россия 1

05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
09.00, 03.20 "ЖИЗНЬ ВЗАИМЫ.
ЛОМБАРДЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ".
(12+)
09.55 ТОК-ШОУ "О САМОМ
ГЛАВНОМ". (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 "ВЕСТИ".
(12+)
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 "МЕСТНОЕ
ВРЕМЯ. ВЕСТИ - МОСКВА". (12+)
11.55 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ" (12+)
12.55 "ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ". (12+)
14.50 ВЕСТИ. ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ
15.00 Т/С "СЕРДЦЕ ЗВЕЗДЫ" (12+)
16.00 Т/С "ПОКА СТАНИЦА СПИТ"
(12+)
17.30 Т/С "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"
(12+)
18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР". (12+)
20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ,
МАЛЫШИ!"
21.00 Т/С "КРАСИВАЯ ЖИЗНЬ" (12+)
23.50 "МИНИСТР НА ДОВЕРИИ. ДЕЛО
СУХОМЛИНОВА". (12+)
00.50 Т/С "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ
ФОНАРЕЙ" (16+)
04.10 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ"
08.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА".
(16+)
09.35, 10.30 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ
МУХТАРА" (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 "СЕГОДНЯ"
11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+)
13.30 "СУД ПРИСЯЖНЫХ.
ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ".
(16+)
14.45 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ
ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР"
15.20, 16.30 Т/С "ЛЕСНИК" (16+)
18.00 "ГОВОРИМ И
ПОКАЗЫВАЕМ" (16+)
20.00 "КОДЕКС ЧЕСТИ"
23.00 "АНАТОМИЯ ДНЯ"
23.55 Т/С "КОВБОИ" (16+)
01.50 "ДИКИЙ МИР"
02.05 Т/С "ПЕТЛЯ" (16+)
05.00 Т/С "СУПРУГИ" (16+)

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ"
08.25 "ПРОКУРОРСКАЯ
ПРОВЕРКА". (16+)
09.35, 10.30 Т/С
"ВОЗВРАЩЕНИЕ
МУХТАРА" (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00
"СЕГОДНЯ"
11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+)
13.30 "СУД ПРИСЯЖНЫХ.
ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ
ВЕРДИКТ". (16+)
14.45 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ
ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР"
15.20, 16.30 Т/С "ЛЕСНИК" (16+)
18.00 "ГОВОРИМ И
ПОКАЗЫВАЕМ" (16+)
20.00 "КОДЕКС ЧЕСТИ"
23.00 "АНАТОМИЯ ДНЯ"
23.55 Т/С "КОВБОИ" (16+)
01.50 "ДИКИЙ МИР"
02.05 Т/С "ПЕТЛЯ" (16+)
05.00 Т/С "СУПРУГИ" (16+)

ОблТВ

06.00 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК
НА ДОРОГАХ". (16+)
06.25, 13.10, 16.10, 00.20 "ЧТО
ДЕЛАТЬ?". (16+)
06.55, 09.05, 11.05, 12.05, 13.05,
14.05, 16.05, 17.55
"ПОГОДА НА "ОТВ". (6+)
07.00 "УТРОТВ"
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00,
14.00, 15.00, 16.00, 17.00
"СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС"
09.10, 10.05 Х/Ф "ЗАПИСКИ
ЭКСПЕДИТОРА ТАИНОЙ
КАНЦЕЛЯРИИ" (16+)
11.10 "ПРОКУРАТУРА НА
СТРАЖЕ ЗАКОНА". (16+)
11.25 АРМЯНСКАЯ ИСТОРИЯ И
КУЛЬТУРА В ПРОГРАММЕ
"НАСЛЕДНИКИ УРАРТУ".
(16+)
11.40 "ЕЛЕНА МАЛАХОВА: ЖЖК
ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА". (16+)
11.45 ИСТОРИКО-
ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА "DE FACTO".
(12+)
12.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА
(12+)
12.30 "СТУДЕНЧЕСКИЙ
ГОРОДОК". (16+)
12.40 Д/Ф "НАШИ ПИТОМЦЫ"
(12+)
13.40, 00.50 Д/Ф "САМЫЕ
ЭПАТАЖНЫЕ РЕСТОРАНЫ
МИРА" (16+)
14.10, 15.05 Х/Ф "ДРУГОЙ
МУЖЧИНА". (16+)
16.40 М/Ф "НЕОБЫКНОВЕННЫЙ
МАТЧ"
17.05 Х/Ф "КАК СКАЗАЛ ДЖИМ"
(16+)
18.00 ПРОГРАММА ГАЛИНЫ
ЛЕВИНОЙ "РЕЦЕПТ"
18.30 "СОБЫТИЯ УРФО"
19.00, 21.00, 22.50 "СОБЫТИЯ."

ИТОГИ

19.10 "КАБИНЕТ МИНИСТРОВ".
(16+)
19.25 "ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ.
ОШИБКИ РОДНОГО
АВТОПРОМА". (16+)
20.05 Д/Ф "ДЖОН ЛЕННОН.
РЕКВИЕМ ПО КУМИРУ"
(16+)
21.25, 23.20, 02.10, 04.25 "НА
САМОМ ДЕЛЕ". (16+)
21.30, 05.00 "НОВОСТИ ТАУ "9
1/2". (16+)
22.30, 01.20, 02.25, 04.40
"ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК".
(16+)
23.25, 02.15, 04.30 "СОБЫТИЯ.
АКЦЕНТ". (16+)
23.35 Х/Ф "КРАСНАЯ ВДОВА"
(16+)
01.40, 03.55 "СОБЫТИЯ.
ИТОГИ". (16+)
02.45 "ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА"
02.55 "ПАРЛАМЕНТСКОЕ
ВРЕМЯ". (16+)

5 канал

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30,
22.00 "СЕИЧАС"
06.10 "УТРО НА "5" (6+)
09.30 "МЕСТО
ПРОИСШЕСТВИЯ"
10.30 Х/Ф "ОПАСНЫЙ ВОЗРАСТ"
(12+)
12.30, 13.25, 14.20, 15.15, 16.00,
16.40, 17.35 Т/С "СТАНИЦА"
(16+)
19.00, 19.45, 20.30, 21.15 Т/С
"ОСА" (16+)
22.25 Т/С "СЛЕД. ТРЯСИНА"
(16+)
23.20 "МОМЕНТ ИСТИНЫ". (16+)
00.15 "МЕСТО
ПРОИСШЕСТВИЯ. О
ГЛАВНОМ" (16+)
01.15 "БОЛЬШОЙ ПАПА"
01.45 "ДЕНЬ АНГЕЛА"
02.10, 02.45, 03.20, 03.50, 04.20,
04.55, 05.30 Т/С
"ДЕТЕКТИВЫ" (16+)

Россия К

07.00 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 00.10
НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
10.20, 00.45 "ВГИКУ - 95"
"НАБЛЮДАТЕЛЬ". В.
ГРАММАТИКОВ, Д.
ФАИЗИВ
11.15, 00.30 "ВГИКУ - 95"
ФИЛЬМЫ МАСТЕРСКИХ В.
ГРАММАТИКОВА И Д.
ФАИЗИЕВА
12.10 Д/Ф "СИЯЮЩИЙ КАМЕНЬ"
12.55 "ЛИНИЯ ЖИЗНИ". И.
ЗОЛОТОВИЦКИЙ
13.50 Т/С "ОТКРЫТАЯ КНИГА" 1,
1 С.
15.10 "АСАДЕМИА". СИМОН
ШНОЛЬ.
"КОСМОФИЗИЧЕСКИЕ

ФАКТОРЫ В СЛУЧАЙНЫХ
ПРОЦЕССАХ", 1 ЛЕКЦИЯ
"ХРАНИТЕЛИ
НАСЛЕДСТВА"
16.40 Д/Ф "ПАРК КНЯЗЯ
ПЮКЛЕРА В МУСКАУЕР-
ПАРК. НЕМЕЦКИЙ ДЕНДИ
И ЕГО САД"
16.55 "БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ"
17.35 "МАСТЕРА
ФОРТЕПИАННОГО
ИСКУССТВА". Н.
ТАНГАНСКИЙ
18.30 "ЖИЗНЬ
ЗАМЕЧАТЕЛЬНЫХ ИДЕЙ".
"ГОЛУБАЯ КРОВЬ"
19.15 "ГЛАВНАЯ РОЛЬ"
19.30 "САТИ, НЕСКУЧНАЯ
КЛАССИКА...". С.С.
КРЫЛОВЫМ И Д.
КИРНАРСКОЙ
20.10 "ПРАВИЛА ЖИЗНИ"
20.40 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ,
МАЛЫШИ!"
20.50 "ОБИДЕЛИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
МУЗЕЯ "ЭРМИТАЖ - 250"
21.20 Д/Ф "НЕТ ОБЪЯСНЕНИЯ У
"УДА"
22.00 СПЕКТАКЛЬ
"КАЛЛИФОРНИЙСКАЯ
СОИТА"
01.40 Д/Ф "ЭТОДЫ О ГОГОЛЕ"
02.10 СОЛЬНЫЙ КОНЦЕРТ
НИКОЛАЯ ЛУГАНСКОГО

МАЛЫШИ!"
20.40 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И
ЕГО ДРУЗЬЯ"
21.20 М/С "ТРАНСФОРМЕРЫ:
ПРАЙМ. ОХОТНИКИ НА
ЧУДОВИЩ"
21.40 М/С "ПАРОВОЗИК ТИШКА"
22.25 "ПОЙМИ МЕНЯ"
22.55 М/С "НОВАТОРЫ"
23.20 "НАВИГАТОР. АПГРЕЙД".
(12+)
23.25 Т/С "ЛИМБО" (12+)
23.55 "РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА.
ЛЕКЦИИ". (12+)
00.20 Х/Ф "ЭТИ РАЗНЫЕ,
РАЗНЫЕ, РАЗНЫЕ ЛИЦА..."
(12+)
02.40 "ВОПРОС НА ЗАСЫПКУ"
03.15 Т/С "КОСМИЧЕСКАЯ
ЭКСПЕДИЦИЯ»

Карусель

05.00 М/С "БУКАШКИ"
05.10 М/С "СМУРФИКИ"
06.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
06.10, 01.35 "БЕРИЛКА
УЧИТСЯ ЧИТАТЬ". СЛОГИ
06.30 М/С "ФИКСИКИ"
06.50 М/С "ВСЕ О РОЗИ"
07.30, 18.55, 01.50 М/С
"ВЕСЕЛЫЕ ПАРОВОЗИКИ
ИЗ ЧАГГИНГТОНА.
МЕДАЛЬНЫЙ ЗАЧЕТ"
08.05, 17.50, 02.20 М/С
"МАЛЕНЬКИЙ
ЗООМАГАЗИН"
08.30, 19.20 М/С "ДРУЖБА - ЭТО
ЧУДО!"
08.55 "ПОДВОДНЫЙ СЧЕТ"
09.10, 16.00, 04.10 М/С "ПОЕЗД
ДИНОЗАВРОВ"
09.35, 15.25 "ЕРАЛАШ"
10.00, 17.00 "ПЕРЕКРЕСТОК"
10.50, 04.35 М/С "СТО ЗАТЕЙ
ДЛЯ ДРУЗЕЙ"
11.10, 18.15 М/С "НОВЫЕ
ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЧЕЛКИ
МАЙИ"
11.50 "ЗВЕЗДНАЯ КОМАНДА"
12.05 "СМЕШАРИКИ"
14.45 "ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ"
19.05 "ОТ СЛОНА ДО МУРАВЬЯ
ВМЕСТЕ С ХРЮШЕЙ И..."
19.40 М/С "ТОМАС И ЕГО
ДРУЗЬЯ"
20.00 М/С "ПИНГВИНЕНОК
ПОРОРО"
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ,

МАЛЫШИ!"
20.40 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И
ЕГО ДРУЗЬЯ"
21.20 М/С "ТРАНСФОРМЕРЫ:
ПРАЙМ. ОХОТНИКИ НА
ЧУДОВИЩ"
21.40 М/С "ПАРОВОЗИК ТИШКА"
22.25 "ПОЙМИ МЕНЯ"
22.55 М/С "НОВАТОРЫ"
23.20 "НАВИГАТОР. АПГРЕЙД".
(12+)
23.25 Т/С "ЛИМБО" (12+)
23.55 "РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА.
ЛЕКЦИИ". (12+)
00.20 Х/Ф "ЭТИ РАЗНЫЕ,
РАЗНЫЕ, РАЗНЫЕ ЛИЦА..."
(12+)
02.40 "ВОПРОС НА ЗАСЫПКУ"
03.15 Т/С "КОСМИЧЕСКАЯ
ЭКСПЕДИЦИЯ»

Союз

05.00 "ДОБРОЕ СЛОВО - УТРО"
И "УТРО В ШИШКИНОМ
ЛЕСУ" (МОСКВА)
05.15, 06.25, 07.00, 09.00, 10.00,
11.00, 12.00, 13.00, 14.00,
15.45, 17.00, 19.00, 20.00,
20.55 "СОЮЗ ОНЛАЙН"
05.30, 13.30, 18.00 "ЧИТАЕМ
ЕВАНГЕЛИЕ ВМЕСТЕ С
ЦЕРКОВЬЮ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
05.45, 13.45, 18.15
"ЦЕРКОВНЫЙ
КАЛЕНДАРЬ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
06.30, 11.30 "ВОСКРЕСНАЯ
ШКОЛА" (ЧЕРЕПОВЕЦ)
06.45, 09.30, 22.30
"ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"
(ДНЕПРОПЕТРОВСК)
07.05 "ПЛОД ВЕРЫ" (МОСКВА)
07.30 "Я ВЕРЮ" (РЫБИНСК)
"ДОРОГА К ХРАМУ" (ЕЙСК)
08.00 "ПЕРВАЯ НАТУРА"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
08.15 "ИСТОЧНИК ЖИЗНИ"
(НИЖНИЙ НОВГОРОД)
08.45, 14.05 "У КНИЖНОЙ
ПОЛКИ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
09.15 "ОБЗОР ПРЕССЫ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
09.45 "СВЯТЫНИ МОСКВЫ"
(МОСКВА)
11.05, 13.05, 15.00, 17.05, 21.00
"НОВОСТИ"
11.25, 13.25, 15.25, 17.55, 21.55
"МУЛЬТКАЛЕНДАРЬ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
11.45 "КУПЕЛЬКА" (КУРСК)
12.15 "ПЕСНОПЕНИЯ ДЛЯ
ДУШИ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
12.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ДЕНЬ"
И "ДЕНЬ В ШИШКИНОМ
ЛЕСУ" (МОСКВА)
14.15 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ"
(ЧЕЛЯБИНСК) "ЦЕРКОВЬ И
МИР" (АСТРАХАНЬ)
15.30 "ДУХОВНЫЕ
РАЗМЫШЛЕНИЯ"
ПРОТОИЕРЕЯ АРТЕМИЯ
ВЛАДИМИРОВА (МОСКВА)
16.00, 20.30 "ЧИТАЕМ
ДОБРОТОЛЮБИЕ"

(ЕКАТЕРИНБУРГ).
"АНТОНИИ ВЕЛИКИЙ.
ИСПОЛНЕНИЕ ВОЛИ
БОЖИЕЙ"
16.30 "УРОКИ ПРАВОСЛАВИЯ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ). "ШКОЛА
ПОКАЯНИЯ С
ПРОТОИЕРЕЕМ АНДРЕЕМ
КАНЕВЫМ, О СТРАХЕ
БОЖИЕМ И О ЛЮБВИ
БОЖИЕЙ". УРОК 41
18.30 "ДОБРОЕ СЛОВО -
ВЕЧЕР" И "ВЕЧЕР В
ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
(МОСКВА)
18.45 "В ГОСТЯХ У ДУНЯШИ"
(ДНЕПРОПЕТРОВСК)
19.05 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ".
ПРЯМОЙ ЭФИР (МОСКВА)
20.05, 22.00 "ВЕЧЕРНЕЕ
ПРАВИЛО"
22.45 "ОТКРЫТАЯ ЦЕРКОВЬ" С
ХОРОМ ДУХОВЕНСТВА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЙ
МИТРОПОЛИИ (САНКТ-
ПЕТЕРБУРГ)
23.00 "ТВОРЧЕСКАЯ
МАСТЕРСКАЯ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ).
"ИСТОРИЯ ОДНОГО
ПОРТРЕТА. ВСТРЕЧА С
ВНУКОМ ГЕРОЯ ПЕРВОЙ
МИРОВОЙ
А.П.СУХАЧЕВЫМ"
23.30 "О СПАСЕНИИ И ВЕРЕ"
(ЕКАТЕРИНОДАР) "СЛОВО
О ВЕРЕ" (ЕКАТЕРИНОДАР)

ТВ Центр

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.10 Х/Ф "ИНСПЕКТОР
УГОЛОВНОГО РОЗЫСКА"
09.50 Х/Ф "БУДНИ УГОЛОВНОГО
РОЗЫСКА" (12+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00
"СОБЫТИЯ"
11.50 "ПОСТСКРИПТУМ" (16+)
12.50 "В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ".
(16+)
13.55 "ЛИНИЯ ЗАЩИТЫ". (16+)
14.50 "ГОРОД
НОСТЕИ!"
15.15 "ГОРОДСКОЕ
СОБРАНИЕ". (12+)
16.05, 17.55 Х/Ф "ЧИСТО,
АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО"
(12+)
18.20 "ПРАВО ГОЛОСА". (16+)
19.45 Т/С "ДЕПАРТАМЕНТ" (16+)
21.45, 01.30 "ПЕТРОВКА, 38"
22.30 "КУРСОМ ДОЛЛАРА.
СПЕЦРЕПОРТАЖ. (16+)
23.05 "БЕЗ ОБМАНА". "ЧЕМ
КРАСЯТ ЕДУ?" (16+)
00.00 "СОБЫТИЯ".
00.30 "ФУТБОЛЬНЫЙ ЦЕНТР"
01.00 "МОЗГОВОЙ ШТУРМ. ЧТО
ЗНАЮТ МЛАДЕНЦЫ?"
(12+)
01.45 Х/Ф "ЧЕРНОЕ ПЛАТЬЕ"
(16+)
03.15 Х/Ф "МАТРОС СОШЕЛ НА
БЕРЕГ" (12+)

8 декабря, с 10 до 11 часов
редакция газеты "Сельская новь" (ул. Ленина, 88)
СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
От 3000-12000 (Россия, Германия, Дания, Швейцария, Канада)
Цифровые, заушные, карманные, костные, внутриушные
Усилитель звука 1500, подбор, настройка, гарантия, скидки
Комплекующие (батарейки, вкладыши, шнуры, аккумуляторы)
Сдайте старый аппарат и получите скидку на новый до 2000 р.
Прием ведет специалист. Тел.: 8 912 74 30665

08.15 "СЛОВО" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)
08.30 "СКОРАЯ СОЦИАЛЬНАЯ
ПОМОЩЬ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
08.45, 14.05 "У КНИЖНОЙ ПОЛКИ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
09.15 "ОТКРЫТАЯ ЦЕРКОВЬ" С
ХОРОМ ДУХОВЕНСТВА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГСКОЙ
МИТРОПОЛИИ (САНКТ-
ПЕТЕРБУРГ)
09.45 "ДУХОВНЫЕ РАЗМЫШЛЕНИЯ"
ПРОТ. АРТЕМИЯ
ВЛАДИМИРОВА (МОСКВА)
11.05, 13.05, 15.00, 17.05, 21.00
"НОВОСТИ"
11.25, 13.25, 15.25, 17.55, 21.55
"МУЛЬТКАЛЕНДАРЬ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ)
11.30 "БЕСЕДЫ С ВЛАДЫКОЙ
ПАВЛОМ" (МИНСК)
12.15 "ХРАНИТЕЛИ ПАМЯТИ"
(МОСКВА)
12.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ДЕНЬ" И
"ДЕНЬ В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
(МОСКВА)
14.15 "ИМЕНИНЫ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
15.30 "ПО СВЯТЫМ МЕСТАМ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ). "УСПЕНСКИЙ
СОБОР КОЗЕЛЬСКА"
(16+)
16.00, 20.30 "НРАВСТВЕННОЕ
БОГОСЛОВИЕ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ). "ИМЯ
БОЖИЕ"
16.30 "УРОКИ ПРАВОСЛАВИЯ"
(ЕКАТЕРИНБУРГ). "ШКОЛА
ПОКАЯНИЯ С ПРОТОИЕРЕЕМ
АНДРЕЕМ КАНЕВЫМ, О СТРАХЕ
БОЖИЕМ И О ЛЮБВИ
БОЖИЕЙ". УРОК 42
18.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ВЕЧЕР" И
"ВЕЧЕР В ШИШКИНОМ ЛЕСУ"
(МОСКВА)
18.45 "В ГОСТЯХ У ДУНЯШИ"
(ДНЕПРОПЕТРОВСК)
19.05 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ".
ПРЯМОЙ ЭФИР (МОСКВА)
20.05, 22.00 "ВЕЧЕРНЕЕ ПРАВИЛО"
22.45 "ЖИВОЕ СЛОВО ОТЦА ИОАННА
МИРОНОВА" (САНКТ-
ПЕТЕРБУРГ)
23.00 ЛЕКЦИЯ ПРОФЕССОРА А.И.
ОСИПОВА (ИЗ АРХИВА)
(МОСКВА)
ТВ Центр
06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.15 Х/Ф "МОЛОДАЯ ЖЕНА" (12+)
10.05 Д/Ф "АЛЛА ЛАРИОНОВА. СКАЗКА
О СОВЕТСКОМ АНГЕЛЕ" (12+)
10.55 "ДОКТОР И..." (16+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 "СОБЫТИЯ"
11.50 Х/Ф "ПОЛОВИНИКИ
НЕВОЗМОЖНОГО" 1, 2 С. (12+)
14.00 "ПРОСТЫЕ СЛОЖНОСТИ". (12+)
14.00 "ТАЙНЫ НАШЕГО КИНО".
"СТАРИК ХОТТАБИЧ". (12+)
14.50, 19.30 "ГОРОД НОВОСТЕЙ"
15.15 "БЕЗ ОБМАНА". "ЧЕМ
КРАСЯТ
ЕДУ?" (16+)
16.00, 17.55 Х/Ф "ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ
УБИЙСТВО" (12+)
18.15 "ПРАВО ГОЛОСА". (16+)
19.45 Т/С "ДЕПАРТАМЕНТ" (16+)
21.45, 01.00 "ПЕТРОВКА, 38"
22.30 "ОСТОРОЖНО, МОНЕЖНИКИ!"
(16+)
23.05 "УДАР ВЛАСТЬЮ. ИВАН
РЫБКИН". (16+)
00.00 "СОБЫТИЯ".
00.30 "СТИХИЯ". (12+)
01.15 Х/Ф "ПИРАТЫ XX ВЕКА"
02.35 "ТАЙНЫ НАШЕГО КИНО".
"ПИРАТЫ XX ВЕКА". (12+)
03.05 Х/Ф "КУРЬЕР"
04.30 Д/Ф "ДИЕТЫ И ПОЛИТИКА" (12+)
05.10 Д/Ф "АТАКА ТИГРОВОЙ АКУЛЫ.
ВО ВЛАСТИ СТРАХА" (12+)

УСЛУГИ НН.
8 904 179 80 08,
8 952 134 000 8.

ТВ-ПРОГРАММА

10 декабря

СРЕДА

Первый

7

05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+)
10.55 "МОДНЫЙ ПРИГОВОР"
12.20, 21.30 Т/С "УХОДЯЩАЯ НАТУРА" (16+)
14.25, 15.15 "ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ". (16+)
16.00, 02.55, 03.05 "МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ". (16+)
17.00 "НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ". (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.45 "ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!" (16+)
19.50 "ПУСТЬ ГОВОРЯТ". (16+)
21.00 "ВРЕМЯ"
23.30 "ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ" (16+)
00.05 НОЧНЫЕ НОВОСТИ
00.20 "ПОЛИТИКА". (16+)
01.25 Т/С "ВЕГАС" (16+)
03.50 "В НАШЕ ВРЕМЯ". (12+)

Россия 1

1

05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
09.00, 03.30 "БИТВА ЗА СОЛЬ. ВСЕМИРНАЯ ИСТОРИЯ". (12+)
09.55 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ". (12+)
11.00, 17.00, 20.00 "ВЕСТИ". (12+)
11.35, 13.35, 17.10, 19.35 "МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ - МОСКВА". (16+)
11.55 "ТРИУМФ СМЕШНОЙ ДЕВЧОНКИ. А. ФРЕЙНДЛИХ". (12+)
12.40 Т/С "СЕРДЦЕ ЗВЕЗДЫ" (12+)
14.00 РАЗГОВОР С ДМИТРИЕМ МЕДВЕДЕВЫМ. (12+)
15.30 "ОСОБЫЕ СЛУЧАИ". (12+)
16.00 Т/С "ПОКА СТАНИЦА СПИТ" (12+)
17.30 Т/С "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ" (12+)
18.30 "ПРЯМОЙ ЭФИР". (12+)
20.50 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
21.00 Т/С "КРАСИВАЯ ЖИЗНЬ" (12+)
23.50 "ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЛЕОПАРД. БОРЬБА ЗА ТАЕЖНЫЙ ПРЕСТОЛ". (12+)
00.55 Т/С "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ" (16+)
04.15 "КОМНАТА СМЕХА". (12+)

НТВ

НТВ

06.00 "НТВ УТРОМ"
08.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+)
09.35, 10.30 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА" (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 "СЕГОДНЯ"
11.55 "СУД ПРИСЯЖНЫХ". (16+)
13.30 "СУД ПРИСЯЖНЫХ. ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+)
14.45 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР"
15.20, 16.30 Т/С "ЛЕСНИК" (16+)
18.00 "ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ" (16+)
20.00 "КОДЕКС ЧЕСТИ"
23.00 "АНАТОМИЯ ДНЯ"
23.25 Т/С "КОВБОИ" (16+)
01.20 "ГЛАВНАЯ ДОРОГА". (16+)
02.00 "ДИКИЙ МИР"
02.30 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ УЕФА. БАВАРИЯ (ГЕРМАНИЯ) - ПСЖ (РОССИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ
04.40 "ЛИГА ЧЕМПИОНОВ УЕФА. ОБЗОР"
05.15 Т/С "СУПРУГИ" (16+)

ОблТВ

ОблТВ

06.00, 11.10, 22.30, 01.20, 02.25, 04.40 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК". (16+)
06.25, 13.10, 16.10, 19.10, 00.20 "ЧТО ДЕЛАТЬ?". (16+)
06.55, 09.05, 11.05, 12.05, 13.05, 14.05, 16.05, 17.55 "ПОГОДА НА 'ОТВ'". (16+)
07.00 "УТРОТВ"
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 "СОБЫТИЯ. КАЖДЫЙ ЧАС"
09.10, 17.05 Х/Ф "КАК СКАЗАЛ ДЖИМ" (16+)
10.05 Д/Ф "ДЖОН ЛЕННОН. РЕКВИЕМ ПО КУМИРУ" (16+)
11.30 "СОБЫТИЯ УРФО". (16+)
12.10 "ПРЯМАЯ ЛИНИЯ". (16+)
12.40 Д/Ф "НАШИ ПИТОМЦЫ" (16+)
13.35, 00.50 Д/Ф "САМЫЕ ЭПАТАЖНЫЕ РЕСТОРАНЫ МИРА" (16+)
14.10, 15.05 ПОЛЕЗНОЕ УОУ "ВСЕ БУДЕТ ХОРОШО!". ШОУ (ИРАИНА, 2013 Г.). (16+)
16.40 М/Ф "ШАЙБУ-ЩАЙБУ!"
18.00 "ВСЕ О ЖЖХ". (16+)
18.30 "СОБЫТИЯ УРФО"
19.00, 22.50 "СОБЫТИЯ. ИТОГИ"
19.40 "УРАЛ. ТРЕТИЙ ТАЙМ". (12+)
20.05 Д/Ф "РУССКАЯ ЛЮБОВЬ КРИСТИНЫ ОНАССИС" (16+)

21.25, 23.20, 02.10, 04.25 "НА САМОМ ДЕЛЕ". (16+)
21.30, 02.55, 05.00 "НОВОСТИ ТАУ '9 1/2'". (16+)
23.25, 02.15, 04.30 "СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ". (16+)
23.35 Х/Ф "КРАСНАЯ ВДОВА" (16+)
01.40, 03.55 "СОБЫТИЯ. ИТОГИ". (16+)
02.45 "ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА"

5 канал

5

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "СЕЙЧАС"
06.10 "УТРО НА '5" (6+)
09.30 "МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ"
10.30 Х/Ф "ПРОРЫВ" (16+)
12.30 Х/Ф "ПЛАМЯ" (12+)
16.00 "ОТКРЫТАЯ СТУДИЯ"
16.55 Х/Ф "КЛЮЧИ ОТ НЕБА"
19.00, 19.30, 20.00 Т/С "ДЕТЕКТИВЫ" (16+)
20.30, 21.15, 22.25, 23.15 Т/С "СЛЕД" (16+)
00.00 Х/Ф "РОЗЫГРЫШ" (12+)
01.55 "ПРИСТУПИТЬ К ЛИКВИДАЦИИ" (12+)
04.20 Х/Ф "ТРОЙНОЙ ПРЫЖОК ПАНТЕРЫ" (12+)

Россия К

Россия К

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
10.20, 00.25 "ВГИКУ - 95!"
11.15, 23.35 "ВГИКУ - 95!" ФИЛЬМЫ МАСТЕРСКИХ И. ЯСУЛОВИЧА И А. ЭШПАЯ
12.10 Д/Ф "БРОУГЕН. СЕВЕРНЫЙ ПЛАЦДАРМ ГАНЗЕЙСКОГО СОЮЗА"
12.30, 20.10 "ПРАВИЛА ЖИЗНИ"
12.55 "КРАСУЙСЯ. ГРАД ПЕТРОВ" ЗОЛЧИИ АНДРЕЙ ШТАКЕНШЕЙДЕР
13.25, 22.45 Л/С "АПОСТОЛЫ"
13.50 Т/С "ОТКРЫТАЯ КНИГА" 1, 3 С.
15.10 "АСАДЕМА. А. ЧЕРЕПАШУК. "НОВЫЕ ФОРМЫ МАТЕРИИ ВО ВСЕЛЕННОЙ. ОПТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ РЕНТГЕНОВСКИХ ДВОЙНЫХ ЗВЕЗДНЫХ СИСТЕМ". 1 ЛЕКЦИЯ
16.00 "ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР"
16.40 Д/Ф "НОЙЗДЛЕР ЗДЕ. НИГДЕ НЕТ ТАКОГО НЕБА"
16.55, 01.20 Д/Ф "МИР ИСКУССТВА ЗИНАИДЫ СЕРЕБРЯКОВОЙ"
17.35 "МАСТЕРА ФОРТЕПИАННОГО

ИСКУССТВА". ФЕСТИВАЛЬ "ПИАНОСКОП"
18.30 "ЖИЗНЬ ЗАМЕЧАТЕЛЬНЫХ ИДЕЙ". ПЕНИЦИЛЛИНОВАЯ ГОНКА
19.15 "ГЛАВНАЯ РОЛЬ"
19.30 "АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ"
20.40 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
20.50 ЮБИЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО МУЗЕЯ. "ЭРМИТАЖ - 250"
21.20 Д/Ф "БИЛЬЯРД ЯКОВА СИНАЯ"
22.00 "ВЛАСТЬ ФАКТА". "МЕХАНИЗМЫ МОДЫ"
01.55 ФЕСТИВАЛЬ "ПИАНОСКОП" В БОВЕ
02.50 Д/Ф "ЛУЦИИ АННЕЙ СЕНЕКА"

Карусель

Карусель

05.00 М/С "БУКАШКИ"
05.10 М/С "СМУРФИКИ"
06.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
06.10, 01.40 "БЕРИЛКА УЧИТСЯ ЧИТАТЬ". СЛОГИ
06.30, 21.40 М/С "ФИКСИКИ"
06.50 М/С "ВСЕ О РОЗИ"
07.30, 18.55, 01.55 М/С "ВЕСЕЛЫЕ ЛАРОВОЗКИ ИЗ ЧАТТИНГТОНА. МЕДАЛЬНЫЙ ЗАЧЕТ"
08.05, 17.50, 02.20 М/С "МАЛЕНЬКИЙ ЗООМАГАЗИН"
08.30, 19.20 М/С "ДРУЖБА - ЭТО УДО!"
08.55 "ПОДВОДНЫЙ СЧЕТ"
09.10, 16.00, 04.10 М/С "ПОЕЗД ДИНОЗАВРОВ"
09.35, 15.25 "ПЕРАША"
10.00, 17.00 "ПЕРЕКРЕСТОК"
10.50, 04.35 М/С "СТО ЗАТЕЙ ДЛЯ ДРУЗЕЙ"
11.10, 18.15 М/С "НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЧЕЛКИ МАЙИ"
11.50 "ЗВЕЗДНАЯ КОМАНДА"
12.05 М/С "КОРПОРАЦИЯ ЗАБВЕННЫХ МОНСТРОВ"
14.45 "ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ"
16.30, 21.20 М/С "ТРАНСФОРМЕРЫ: ПРАЙМ. ОХОТНИКИ НА ЧУДОВИЩ"
19.05 "ОТ СЛОНА ДО МУРАВЬЯ ВМЕСТЕ С ХРУШЕИ И..."
19.40 М/С "ТОМАС И ЕГО ДРУЗЬЯ"
20.00 М/С "ПИНГВИНЕНКО ПОРОРО"
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
20.40 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ"
22.25 "ПОЙМИ МЕНЯ"
22.55 М/С "НОВАТОРЫ"
23.20 "НАВИГАТОР. АПГРЕЙД". (12+)
23.25 Т/С "ЛИМБО" (12+)
23.55 "РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА."

ЛЕКЦИИ". (12+)
00.20 Х/Ф "ДУШЕЧКА" (12+)
02.40 "ВОПРОС НА ЗАСЫПКУ"
03.15 Т/С "КОСМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕДИЦИЯ"

Союз

Союз

00.00, 02.00, 10.05, 16.00 Д/Ф
01.15 "ВСЕМ МИРОМ!" (МОСКВА)
01.30 "СВЕТ НЕВЕЧЕРНИЙ" (ГОМЕЛЬ)
01.45 "БЛАГОВЕСТ" (СТАВРОПОЛЬ)
02.30, 14.30 "СВЕТ МИРУ" (ЛИПЕЦК)
03.00 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ" (МОСКВА)
04.00, 06.00 "УТРЕННЕЕ ПРАВИЛО"
04.30 "ПЛОД ВЕРЫ" (МОСКВА)
05.00 "ДОБРОЕ СЛОВО - УТРО" И "УТРО В ШИШКИНОМ ЛЕСУ" (МОСКВА)
05.15, 06.25, 07.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.45, 17.00, 19.00, 20.00, 20.55 "СОЮЗ ОНЛАЙН"
05.30, 13.30, 18.00 "ЧИТАЕМ ЕВАНГЕЛИЕ ВМЕСТЕ С ЦЕРКОВЬЮ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
05.45, 13.45, 18.15 "ЦЕРКОВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
06.30 "ПО СВЯТЫМ МЕСТАМ" (ЕКАТЕРИНБУРГ). "УСПЕНСКИЙ СОБОР КОЗЬЛЬСКА"
06.45, 09.30, 22.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"
07.05 "ТЕЛЕВИЗИОННОЕ ЕПАРХИАЛЬНОЕ ОБОЗРЕНИЕ" (ОДЕССА)
07.30 "ДОН ПРАВОСЛАВНЫЙ" (РОСТОВ-НА-ДОНУ)
08.00 "ЛАВРСКИЕ ВСТРЕЧИ СО СВЯЩЕННИКОМ АНАТОЛИЕМ ПЕРШИНЫМ" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)
08.30 "БУКВА В ДУХЕ" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)
08.45, 14.05 "У КНИЖНОЙ ПОЛКИ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
09.15 "ЖИВОЕ СЛОВО ОТЦА ИОАННА МИРОНОВА" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)
09.45, 23.20 "ПЕСНОПЕНИЯ ДЛЯ ДУШИ"
11.05, 13.05, 15.00, 17.05, 21.00 "НОВОСТИ"
11.25, 13.25, 15.25, 17.55, 21.55 "МУЛЬТКАЛЕНДАРЬ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
11.30 "СИМВОЛ ВЕРЫ" (ЧЕЛЯБИНСК)
"МИР ВАШЕМУ ДОМУ (КУЗНЕЦК) ПЕСНОПЕНИЯ ДЛЯ ДУШИ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)

11.45 "ИСТОРИЯ ЦЕРКВИ НА УРАЛЕ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
12.15, 22.45 "ЛАМПАДА" (НОВОПОЛОЦК)
12.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ДЕНЬ" И "ДЕНЬ В ШИШКИНОМ ЛЕСУ" (МОСКВА)
14.15 "ГРАД КРЕСТА" (СТАВРОПОЛЬ)
15.30 "СЛОВО ПАСТЫРЯ" (ЛИПЕЦК)
18.30 "ДОБРОЕ СЛОВО - ВЕЧЕР" И "ВЕЧЕР В ШИШКИНОМ ЛЕСУ" (МОСКВА)
18.45 "В ГОСТЯХ У ДУНЯШИ" (ДНЕПРОПЕТРОВСК)
19.05 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ". ПРЯМОЙ ЭФИР (ЕКАТЕРИНБУРГ)
20.05, 22.00 "ВЕЧЕРНЕЕ ПРАВИЛО"
20.30 "УРОКИ ПРАВОСЛАВИЯ" (ЕКАТЕРИНБУРГ). "ШКОЛА ПОКАЯНИЯ С ПРОТООИЦЕЕМ АНДРЕЕМ КАЧЕРВЫМ. О СТРАХЕ БОЖИЕМ И О ЛЮБВИ БОЖИЕЙ". УРОК 41
23.00 "ВЫБОР ЖИЗНИ" (МОСКВА)
23.30 "БЕСЕДЫ С ВЛАДЫКОЙ ПАВЛОМ" (МИНСК)

ТВ Центр

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.15 Х/Ф "ЖЕНИХ ИЗ МАЙАМИ" (16+)
09.45 Х/Ф "ФОРМУЛА ЛЮБВИ"
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 "СОБЫТИЯ"
11.50 Х/Ф "ПОЛОВИНКИ НЕВОЗМОЖНОГО" 3, 4 С. (12+)
13.25 "ПРОСТЫЕ СЛОЖНОСТИ". (12+)
14.00 "ТАЙНЫ НАШЕГО КИНО". "МИМИНО". (12+)
14.50, 19.30 "ГОРОД НОВОСТЕЙ"
15.15 "УДАР ВЛАСТЬЮ. ИВАН РЫБКИН". (16+)
16.00, 17.55 Х/Ф "ЧИСТО АНГЕЛСКОЕ УБИЙСТВО" (12+)
18.20 "ПРАВО ГОЛОСА". (16+)
19.45 Т/С "ДЕПАРТАМЕНТ" (16+)
21.45, 01.05 "ПЕТРОВКА, 38"
22.30 "ЛИНИЯ ЗАЩИТЫ". (16+)
23.05 "СОВЕТСКИЕ МАФИИ. БАНДА МОНГОЛ". (16+)
00.00 "СОБЫТИЯ."
00.25 "РУССКИЙ ВОПРОС". (12+)
01.20 Х/Ф "ПРОХИДИДАД, ИЛИ БЕГ НА МЕСТЕ"
02.50 Д/Ф "АДРЕНАЛИН" (12+)
04.10 Д/Ф "АЛЛА ПАРИОНОВА. СКАЗКА О СОВЕТСКОМ АНГЕЛЕ" (12+)
04.50 "ДОКТОР И..." (16+)

КОМПЬЮТЕРЫ, ПЛАНШЕТЫ, НОУТБУКИ И МНОГОЕ ДРУГОЕ!

Неизменно низкие цены и гарантия высокого качества

Ремонт, лечение, бесплатная установка лицензионных антивирусов.

Каждому покупателю компьютера или ноутбука - подарки!

Компьютерный салон **ФРЕГАТ**

Адрес: г. Талица, ул. Рябиновая, 6
Телефон: (34371) 25-111, 25-222

perfilvide

4-99-50
+7 950 552 40 90
<http://vk.com/perfilvideo>
<http://www.ok.ru/perfilvideo>

ВИДЕОСЪЕМКА:
- СВАДЕБ
- ЮБИЛЕЕВ
- КОРПОРАТИВОВ
- ДНЕЙ РОЖДЕНИЯ
- ВЫПУСКНОЙ В ШКОЛЕ
- ВЫПУСКНОЙ В ДЕТСКОМ САДУ
- LOVE STORY
- ВСТРЕЧА ИЗ РОДОМА
- И ДР.

ВСЕ ПО КАРМАНУ

город Киров
8.12.2014, с 10-18 часов
в ДК "Центральный", п.Троицкий

Детский трикотаж - от 50 р.
Носки, перчатки - от 20 р.
Нижнее белье, полотенца - от 50 р.
Футболки, майки, туники - от 100 р.
Ночные рубашки, пижамы - от 150 р.
Халаты, рубашки, термобелье - от 300 р.
Бриджи, капри, тапки - от 100 р.
Брюки, трико, шапки, шарфы - от 150 р.
Рейтузы, колготки, лосины - от 100 р.
Кофты, жилетки, костюмы - от 300 р.
Постельное белье, жилетки - от 300 р.
Одеяла, пледы, подушки, шторы - от 350 р.

--- и многое другое ---
ПРИГЛАШАЕМ ЗА ПОКУПКАМИ!!!

ГОРОСКОП

8 - 14 декабря 2014 г.

ОВЕН

Появится шанс продвижения по карьерной лестнице, главное - его не упустить. Проявите свои лучшие качества. Не опаздывайте и не откладывая важные дела на потом. Среда и пятница - это время решительных действий. В субботу возможна повышенная ранимость и чувствительность, так что общайтесь только с близкими людьми.

ТЕЛЕЦ

На этой неделе желательно заняться личными делами, а деловые вопросы решаются без вас. В вас проснется жажда деятельности, но не стоит хвататься за все подряд. Счастье не за горами, нужно просто в него поверить. Будьте активнее - сотрудничайте с партнерами, заключайте сделки и союзы, но не забывайте, что желания партнеров так же важны, как и ваши собственные, иначе может разразиться скандал.

БЛИЗНЕЦЫ

Скромность будет украшать вас и избавит от недоуменных и конфликтных ситуаций. Не стоит слишком громко требовать к себе внимания. Вам необходимо спрятать свои уязвимые места подальше от взглядов окружающих, это нужно для решения важных дел и во избежание ошибок.

РАК

Выбрав правильную стратегию и приложив усилия, вы добьетесь успеха. Но не нужно задирать нос и почитать на лаврах. Трудиться придется еще больше. В середине недели не обращайтесь внимания на шепот за спиной и завистливые вздохи: сконцентрируйтесь - и вперед, прямо к цели. В четверг вы можете оказаться в центре событий и проявить в нелегких обстоятельствах смелость и активность.

ЛЕВ

Наступающая неделя может подарить хорошие возможности и отличное самочувствие. В понедельник вас могут порадовать интересные новости, в этот день вы будете общаться с окружающими больше, чем обычно. В среду будет нелишне продемонстрировать уверенность в себе. Не исключено, что вам придется говорить речь или выступать с лекцией. Подготовьтесь заранее. Начиная с пятницы, наступает благоприятное время для отдыха.

ДЕВА

На этой неделе вы разгадаете немало загадок и будете способны разоблачить любой обман. В среду вы можете оказаться несдержанны на язык, в этот день вам лучше помолчать, не принимайте скоропалительных решений, обдумывайте свои поступки по несколько раз. В пятницу желательно не суетиться попусту и не давать несбыточных обещаний.

ВЕСЫ

На этой неделе терпение и спокойствие помогут вам избежать ненужных стрессов и сохранить необходимые силы для активности на личном фронте. Сейчас он для вас особенно важен. Если у вас есть дети, они потребуют внимания и заботы. Свойственный вам скепсис сыграет в пятницу позитивную роль, вы совершенно правильно не верите ничьим обещаниям.

СКОРПИОН

Творческое настроение позволит удивить свежими идеями друзей и коллег по работе. На этой неделе вам более чем когда-либо важно быть самим собой. Не нужно зависеть от мнения окружающих, вам необходимо отстаивать свою правду, тогда вчерашние оппоненты станут союзниками. Все ваши мечты могут сбыться как по мановению волшебной палочки, поэтому мечтайте о важном и нужном.

СТРЕЛЕЦ

На этой неделе особое внимание обратит на ваш карьерный рост, так как возможны весьма привлекательные предложения, новые проекты. Чтобы добиться успеха, продумайте свой имидж, не говорите, не подумайте и не просчитайте последствий своей откровенности. В выходные звезды рекомендуют вам встретиться с друзьями.

КОЗЕРОГ

Наступает неделя довольно удачная в эмоциональном плане. Вы спокойны и доброжелательны, так что вполне можете приобрести новых друзей. В среду вы будете легки на подъем, но лучше большую часть времени посвятить завершению неотложных дел. В пятницу подумайте, что бы вы хотели изменить, в ближайшем будущем у вас появится такая возможность.

ВОДОЛЕЙ

Вы будете склонны к самокопанию и критicismу. По вопросам, которые вас мучают, звезды рекомендуют посоветоваться с друзьями. Стоит снизить напряженный темп работы - это позволит вспомнить о доме и о себе любимом. Умейте поставить точку в делах. В выходные нужно активно и полноценно отдохнуть.

РЫБЫ

Вы можете поразить окружающих своими способностями, раскрыв творческий потенциал. Умение слушать и слышать очень пригодится на этой неделе. Есть предпосылки, чтобы удачно поменять вид деятельности. Вас ждет новая работа, интересные знакомства и путешествия. Важную роль могут начать играть в вашей жизни родственники, они помогут решить многие проблемы.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИСТОЧНИК

(бесплатное приложение к газете «Сельская новь»)



Продолжение. Начало в № 71 от 27.11.2014 г.

Table with columns for line number, code, and description of expenses. Includes items like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'.

Main table with columns for line number, code, and description of expenses. Includes items like 'Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Талицком городском округе до 2020 года"'. Contains sub-totals and grand totals.

Table with columns for line number, code, and description of expenses. Includes items like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'. Contains sub-totals and grand totals.

Приложение № 9 к решению Думы Талицкого городского округа от 2014 года №

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета Талицкого городского округа на 2016 и 2017 годы

Table showing the departmental structure of expenses. Columns include department name, code, and total amounts for 2016 and 2017. Includes departments like 'Администрация Талицкого городского округа' and 'Резервный фонд местной администрации'.

499	Муниципальная программа Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	919	0113	1900000	000	1 108,30	1 108,30
500	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	919	0113	1940000	000	1 108,30	1 108,30
501	Обеспечение реализации муниципальной программы Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	919	0113	1940220	000	1 108,30	1 108,30
502	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	0113	1940220	240	1 108,30	1 108,30
503	Обслуживание государственного и муниципального долга	919	1300	0000000	000	700,00	700,00
504	Обслуживание государственного и муниципального долга	919	1301	0000000	000	700,00	700,00
505	Муниципальная программа Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	919	1301	1900000	000	700,00	700,00
506	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	919	1301	1930000	000	700,00	700,00
507	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Талицкого городского округа в соответствии с программой муниципальных заимствований Талицкого городского округа	919	1301	1930901	000	700,00	700,00
508	Обслуживание муниципального долга	919	1301	1930901	730	700,00	700,00
509	ИТОГО РАСХОДОВ	000	0000	0000000	000	1 410 593,00	1 445 067,00

Приложение № 11 к Решению Думы Талицкого городского округа от _____ 2014 года № _____

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ Талицкого городского округа, подлежащих финансированию в 2016 и 2017 годы

наименование муниципальной программы	код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в тысячах рублей 2016 год	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в тысячах рублей 2017 год
1	2	3	4
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Талицком городском округе" на 2014-2016 годы	01 0 0000	265,00	265,00
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Талицкого городского округа до 2020 года"	02 0 0000	11 088,60	11 088,60
Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Талицкого городского округа и приватизация муниципального имущества до 2020 года"	02 1 0000	4 500,00	4 500,00
Подпрограмма "Создание системы кадастра недвижимости в Талицком городском округе"	02 2 0000	1 300,00	1 300,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Талицкого городского округа"	02 3 0000	5 288,60	5 288,60
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	03 0 0000	7 729,50	7 729,50
Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	03 1 0000	3 468,50	3 468,50
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	03 2 0000	4 141,00	4 141,00
Подпрограмма "Комплексные меры противодействия терроризму, экстремизму, распространению наркомании, токсикомании и алкоголизма, профилактика правонарушений на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	03 3 0000	100,00	100,00
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории Талицкого городского округа"	03 4 0000	20,00	20,00
Муниципальная программа "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог местного значения на территории Талицкого городского округа" на 2014-2020 годы	04 0 0000	45 000,00	45 000,00
Муниципальная программа "Имущество органов местного самоуправления Талицкого городского округа" на 2014-2016 годы	05 0 0000	71 211,90	71 211,90
Подпрограмма "Хозяйственное обслуживание и содержание имущества органов местного самоуправления Талицкого городского округа"	05 1 0000	56 152,40	56 152,40
Подпрограмма "Организация бухгалтерского учета в органах местного самоуправления Талицкого городского округа"	05 2 0000	15 059,50	15 059,50
Муниципальная программа "Развитие системы образования в Талицком городском округе до 2020 года"	06 0 0000	750 539,10	784 166,10
Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Талицком городском округе до 2020 года"	06 1 0000	218 684,00	228 413,00
Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Талицком городском округе до 2020 года"	06 2 0000	435 449,30	459 347,30
Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Талицком городском округе до 2020 года"	06 3 0000	50 813,00	50 813,00
Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций в Талицком городском округе до 2020 года"	06 4 0000	18 800,00	18 800,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Талицкого городского округа "Развитие системы образования в Талицком городском округе до 2020 года"	06 5 0000	26 792,80	26 792,80
Муниципальная программа "Благоустройство Талицкого городского округа до 2020 года"	07 0 0000	18 687,50	18 687,50
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Талицкого городского округа" на 2014-2020 годы	08 0 0000	101 372,10	101 372,10
Подпрограмма "Развитие культурно-досуговой деятельности на территории Талицкого городского округа"	08 1 0000	69 308,10	69 308,10
Подпрограмма "Развитие библиотечного обслуживания населения Талицкого городского округа"	08 2 0000	28 606,90	28 606,90

25	Подпрограмма "Сохранение и популяризация культурного наследия на территории Талицкого городского округа"	08 3 0000	3 457,10	3 457,10
26	Муниципальная программа "Развитие архивного дела в ТГО до 2020 года"	09 0 0000	3 795,00	3 825,00
27	Муниципальная программа "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	10 0 0000	1 570,00	1 570,00
28	Подпрограмма "Экологическая безопасность Талицкого городского округа" на 2014-2020 годы	10 1 0000	870,00	870,00
29	Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса Талицкого городского округа" на 2014-2020 годы	10 2 0000	700,00	700,00
30	Муниципальная программа "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, малых форм хозяйствования на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	11 0 0000	320,00	320,00
31	Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Талицкого городского округа" на 2015-2020 годы	11 1 0000	160,00	160,00
32	Подпрограмма "Содействие в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность, малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории Талицкого городского округа" на 2015-2020 годы	11 2 0000	160,00	160,00
33	Муниципальная программа "Меры социальной поддержки населения и некоммерческих организаций Талицкого городского округа" на 2014-2016 годы	12 0 0000	2 234,00	2 234,00

34	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения и общественных объединений Талицкого городского округа"	12 1 0000	1 860,00	1 860,00
35	Подпрограмма "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций Талицкого городского округа"	12 2 0000	374,00	374,00
36	Муниципальная программа "Информатизация и информатизация органов местного самоуправления Талицкого городского округа до 2020 года"	13 0 0000	2 000,00	2 000,00
37	Муниципальная программа "Градостроительное развитие территории Талицкого городского округа" на 2014-2020 годы	14 0 0000	1 000,00	1 000,00
38	Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Талицком городском округе до 2020 года"	15 0 0000	54 471,70	54 471,70
39	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Талицком городском округе"	15 1 0000	17 891,40	17 891,40
40	Подпрограмма "Обеспечение условий для деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта в Талицком городском округе"	15 2 0000	35 278,30	35 278,30
41	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности Талицкого городского округа"	15 3 0000	0,00	0,00
42	Подпрограмма "Развитие потенциала молодежи Талицкого городского округа"	15 4 0000	115,00	115,00
43	Подпрограмма "Патриотическое воспитание молодых граждан в Талицком городском округе"	15 5 0000	207,00	207,00
44	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Талицком городском округе до 2020 года"	15 6 0000	980,00	980,00

45	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Талицком городском округе до 2020 года"	16 0 0000	54 805,40	54 805,40
46	Подпрограмма "Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов"	16 1 0000	20 000,00	20 000,00
47	Подпрограмма "Развитие топливно-энергетического комплекса на территории Талицкого городского округа"	16 2 0000	5 000,00	5 000,00
48	Подпрограмма "Повышение качества условий проживания населения Талицкого городского округа"	16 3 0000	4 139,30	4 139,30
49	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	16 4 0000	4 217,50	4 217,50
50	Подпрограмма "Улучшение жилищных условий"	16 5 0000	15 000,00	15 000,00
51	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Талицком городском округе до 2020 года"	16 6 0000	6 448,60	6 448,60
52	Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских населенных пунктов Талицкого городского округа до 2020 года"	17 0 0000	819,80	819,80
53	Подпрограмма "Развитие газификации в сельской местности на территории Талицкого городского округа"	17 1 0000	0,00	0,00
54	Подпрограмма "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов на селе Талицкого городского округа до 2020 года"	17 2 0000	819,80	819,80
55	Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей проживающих на территории Талицкого городского округа до 2020 года"	18 0 0000	5 362,00	5 362,00
56	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" на 2014-2020 годы	18 1 0000	3 362,00	3 362,00
57	Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий" на 2016-2020 годы	18 3 0000	2 000,00	2 000,00
58	Муниципальная программа Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	19 0 0000	9 684,30	9 684,30
59	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	19 3 0000	700,00	700,00
60	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Талицкого городского округа "Управление муниципальными финансами Талицкого городского округа до 2020 года"	19 4 0000	8 984,30	8 984,30
61	Муниципальная программа "Строительство зданий дошкольных образовательных организаций Талицкого городского округа" на 2014-2016 годы	20 0 0000	34 065,10	30 700,00
62				
63	ВСЕГО		1 176 021,00	1 206 312,90

Приложение № 13 к решению Думы Талицкого городского округа от _____ 2014 г. № _____

ПРОГРАММА муниципальных внутренних заимствований Талицкого городского округа на 2016 и 2017 годы

Номер строки	Наименование муниципального внутреннего заимствования Талицкого городского округа	Объем привлечений, в тысячах рублей		Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, в тысячах рублей	
		на 2015 год	на 2016 год	на 2015 год	на 2016 год
1	2	3	4	5	6
1	Бюджетные кредиты из областного бюджета на цели:				
1.1.	для покрытия временного кассового разрыва, при исполнении бюджета Талицкого городского округа	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
1.2.	для частичного покрытия дефицита бюджета Талицкого городского округа	7 500,0	7 500,0		
2	ВСЕГО	27 500,0	27 500,0	20 000,0	20 000,0

Приложение № 16 к решению Думы Талицкого городского округа от _____ 2014 года № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ источников финансирования дефицита бюджета Талицкого городского округа

Номер строки	Код главного администратора финансирования источников дефицита бюджета городского округа	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование главного администратора
1	2	3	4
1	919		ИНН 6654012855 КПП 665401001 Финансовое управление администрации Талицкого городского округа
2	919	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации
3	919	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение кредитов, полученных от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации
4	919	01 03 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации
5	919	01 03 00 00 04 0000 810	Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
6	919	01 05 02 01 04 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
7	919	01 06 04 00 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации, а также, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой прав требования beneficiary к принципалу
8	919	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городских округов в валюте Российской Федерации

ГЛАВА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.10.2014 № 37 г. Талица

О внесении изменений в Положение о Талицком городском звене Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68 - ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» Закона Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-03 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», Постановления Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 635-ПП «О внесении изменений в Положение о Свердловской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 28.02.2005 № 139-ПП», в целях совершенствования Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о Талицком городском звене Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденное постановлением Главы Талицкого городского округа от 18.03.2013 № 6, следующие изменения:

- пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. На каждом уровне Талицкого городского звена подсистемы РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи и оповещения органов управления и сил единой системы, системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и системы информирования населения о чрезвычайных ситуациях.
При этом системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях создаются на муниципальном и объектовом уровнях единой системы.»;
- пункт 8 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
«5) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.»;
- пункт 19 изложить в следующей редакции:
«19. Управление Талицким звеном подсистемы РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления и сил Свердловской подсистемы РСЧС.»;
- абзац 6 подпункта 1 пункта 26 изложить в следующей редакции:
« - подготовка населения Талицкого городского округа к действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при получении сигналов экстренного оповещения.»;
- абзац 4 подпункта 2 пункта 26 изложить в следующей редакции:
« - непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам Талицкого звена подсистемы РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения Талицкого городского округа о чрезвычайных ситуациях.»;

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельская новь».
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Талицкого городского округа А.Г. Толкачев

**ГЛАВА
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.11.2014 № 39**

г. Талица

О внесении изменений в постановление Главы Талицкого городского округа от 18.07.2014 года № 31 «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году»

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 года № 308-ПП «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Свердловской области в 2014 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета в 2014 году», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 года № 482-р «О распределении субсидий, предоставляемых в 2014 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Талицкого городского округа от 18.07.2014 года № 31 «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году» следующие изменения:

1) Таблицу 3 «Объемы финансирования мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году» приложения 1 «Комплекс мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году» изложить в новой редакции (приложение 1);

2) приложение 2 «Перечень участников комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году, полученной из областного бюджета в 2014 году» изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Сельская новь».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования Талицкого городского округа И. Б. Плотникову.

Глава Талицкого городского округа А.Г. Толкачев

**ГЛАВА
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2014 № 38**

г. Талица
**Об утверждении членов Общественной палаты
Талицкого городского округа**

В соответствии с Федеральным от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об Общественной палате Талицкого городского округа», утвержденным Решением Думы Талицкого городского округа от 31.03.2011г. № 32

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить членами Общественной палаты Талицкого городского округа следующих лиц:

- 1) Завьялов Николай Семенович;
- 2) Коровина Светлана Викторовна;
- 3) Сизикова Нина Иосифовна;
- 4) Ширилин Владислав Олегович.

2. Предложить членам Общественной палаты Талицкого городского округа, утвержденным настоящим Постановлением, приступить к формированию Общественной палаты Талицкого городского округа в полном составе.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Думы Талицкого городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Талицкого городского округа
А.Г. Толкачев

Продолжение. Начало в № 70 от 20.11.14 г.

**Приложение 13
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года № 90**

**Положение
о Кузнецовской управе
Администрации Талицкого городского округа**

Глава 1. Общие положения

1. Кузнецовская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Кузнецовская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): поселок Кузнецовский, село Балаир, деревня Борзиковая, деревня Верхний Талман, деревня Верхняя Плеханова, деревня Зобнина, деревня Зырянка.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положени-

ем об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Кузнецовская управа Администрации Талицкого городского округа;

сокращенное наименование – Кузнецовская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Ленина, д. 6, пос. Кузнецовский, Талицкий район, Свердловская область, 623638.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

**Перечень
участников комплекса мероприятий по созданию
в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности,
условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе
в 2014 году, полученной из областного бюджета в 2014 году**

№ строки	Муниципальное образование	Планируемый объем средств (рублей)					
		Общий размер финансирования	Проведение капитального ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций	Перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятий физической культурой и спортом	Оснащение спортивным инвентарем и оборудованием	Развитие школьных спортивных клубов	Строительство открытых плоскостных спортивных сооружений
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Троицкая средняя общеобразовательная школа № 62»	657 725,0	557 725,0	0	100 000	0	0
2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Яровская средняя общеобразовательная школа»	1 124 734,0	1 124 734,0	0	0	0	0

Приложение 1
к постановлению Главы
Талицкого городского округа
от _____ № _____

Таблица 3.

**Объемы финансирования мероприятий по созданию
в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности,
условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году**

(тыс. рублей)

N строки	Наименование мероприятия	Объемы финансирования					
		всего	в том числе				
			федеральный бюджет (субсидии)	всего	региональный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники
1	Проведение капитального ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности	1 682, 459	1 682, 459	0	0	0	0
2	Оснащение спортивным инвентарём и оборудованием	150,0	100,0	50,0	50,0	0	0
3	Итого	1 832, 459	1 782, 459	50,0	50,0	0	0

ем об Администрации городского округа и настоящим Положением.

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержке социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое

обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координируют заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждается начальником Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивает исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; предоставляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаний координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах;

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 14 к Решению Думы Талицкого городского округа от 30 октября 2014 года № 90

Положение о Мохиревской управе Администрации Талицкого городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Мохиревская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительные-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Мохиревская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): деревня Мохирева, деревня Ретина, деревня Речкина, село Беляковское, деревня Грозина, деревня Тарасова.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Мохиревская управа Администрации Талицкого городского округа; сокращенное наименование – Мохиревская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Советская, д. 5, д. Мохирёва, Талицкий район, Свердловская область, 623605.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительные-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведе-

мственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координируют заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждается начальником Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивает исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; представляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах;

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным

законам, федеральным законам, Уставу и законом Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовыми актами городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение 15
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года № 90**

**Положение
о Нижне-Катарачской управе
Администрации Талицкого городского округа**

Глава 1. Общие положения

1. Нижне-Катарачская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Нижне-Катарачская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): деревня Нижний Катарач, село Катарач, село Пеньки, деревня Поротникова, деревня Средний Катарач, деревня Чернова.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Нижне-Катарачская управа Администрации Талицкого городского округа; сокращенное наименование – Нижне-Катарачская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Победы, д. 11, д. Нижний Катарач, Талицкий район, Свердловская область, 623607.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или inom недвижимом имуществе, находящихся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитуттов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, осуществляющей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в нее изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и

бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координации заместителя Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждаются начальником Территориального округа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивая исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; предоставляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах;

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные

муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законом Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение 16
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года № 90**

Положение о Пионерской управе Администрации Талицкого городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Пионерская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Пионерская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): поселок Пионерский, деревня Медведовка, поселок Сосновка, деревня Сугат, деревня Чулина.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Пионерская управа Администрации Талицкого городского округа; сокращенное наименование – Пионерская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Школьная, д. 14, пос. Пионер, Талицкий район, Свердловская область, 623630.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнёрства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития

местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозное имущество, в том числе земельные участки, и передаёт данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координирует заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждается начальником Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивает исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; представляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом

Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах,

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнение в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение 17
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года №**

**Положение
о Смолинской управе
Администрации Талицкого городского округа**

Глава 1. Общие положения

1. Смолинская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Смолинская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): село Смолинское, деревня Буткинское Озеро, деревня Зарубина.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в Финансовом

управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Смоленская управа Администрации Талицкого городского округа;

сокращенное наименование – Смоленская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Специалистов, д. 3, с. Смоленское, Талицкий район, Свердловская область, 623616.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозяйное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участником референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координируют заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждает начальник Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивает исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; предоставляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах,

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как пользователь бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение 18
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года № 90**

Положение

о Трехозерской управе

Администрации Талицкого городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Трехозерская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Трехозерская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): деревня Трехозерная, деревня Калиновка, деревня Новая.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием,

другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Трехозерская управа Администрации Талицкого городского округа;

сокращенное наименование – Трехозерская управа Администрации ТГО.

В упорядочении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. Мира, д. 32, д. Трехозерная, Талицкий район, Свердловская область, 623613.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в нее изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержке социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации Талицкого городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координирует заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждается начальником Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивая исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципального учреждения, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории; представляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации

городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах, а

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа. Распоряжения правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы.

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 19
к Решению Думы
Талицкого городского округа
от 30 октября 2014 года № 90

Положение
о Чупинской управе
Администрации Талицкого городского округа
Глава 1. Общие положения

1. Чупинская управа Администрации Талицкого городского округа образуется в соответствии с Уставом Талицкого городского округа, является территориальным органом Администрации Талицкого городского округа и осуществляет на подведомственной территории исполнительно-распорядительные функции, определенные правовым актом Талицкого городского округа.

Чупинская управа Администрации Талицкого городского округа (далее по тексту – Территориальный орган) учреждена решением Думы Талицкого городского округа от 08 февраля 2006 года № 3 «Об утверждении Положения об управе Талицкого городского округа».

Территориальный орган осуществляет деятельность на территории следующих населенных пунктов (подведомственная территория): поселок Комсомольский, деревня Васенина, деревня Заборская, деревня Маркова, деревня Одина, поселок Октябрьский, деревня Первухина, деревня Погорелка, деревня Притыкина, село Уецкое, поселок Чупино.

2. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Талицкого городского округа, другими правовыми актами Талицкого городского округа (далее - городской округ) и настоящим Положением.

Компетенция территориального органа по решению вопросов местного значения определяется Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа и настоящим Положением.

3. Территориальный орган в своей деятельности подконтролен и подотчетен Главе Администрации городского округа, а также населению, проживающему на подведомственной территории.

4. Территориальный орган обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом городского округа, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Территориальный орган имеет лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, открытый в

Финансовом управлении Администрации городского округа, самостоятельный баланс, печать с изображением герба городского округа и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

Территориальный орган для осуществления своих функций наделяется имуществом на праве оперативного управления.

Территориальный орган финансируется из бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5. Территориальный орган вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

6. Полное наименование Территориального органа – Чупинская управа Администрации Талицкого городского округа; сокращенное наименование – Чупинская управа Администрации ТГО.

В употреблении полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Юридический адрес Территориального органа: ул. 70 лет Октября, д. 18, пос. Комсомольский, Талицкий район, Свердловская область, 623632.

Глава 2. Цель и основная задача деятельности Территориального органа

7. Цель деятельности Территориального органа - обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения и социально-экономического развития подведомственной территории.

8. Основной задачей Территориального органа является осуществление полномочий Администрации городского округа по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

Глава 3. Функции Территориального органа

9. В соответствии с Уставом городского округа, Положением об Администрации городского округа Территориальный орган осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории в соответствии со Стратегическим планом развития городского округа, планами и программами развития городского округа, утвержденными Думой городского округа, а также муниципальными программами и ведомственными целевыми программами, принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение;

2) вносит в Администрацию городского округа предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

3) составляет проект бюджетной сметы Территориального органа на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

4) содействует в организации и осуществлении мероприятий по работе с малоимущими гражданами, проживающими на подведомственной территории и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа;

5) содействует развитию и укреплению системы социального партнерства;

6) принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

8) участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9) организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

10) принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

11) организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно – гигиеническими нормами; осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

12) определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

13) организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов; участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

14) вносит предложения в схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Свердловской области или муниципальной собственности, в части подведомственной территории, а также об аннулировании разрешений на размещение рекламных конструкций в установленных случаях;

15) вносит в уполномоченные органы местного самоуправления городского округа предложения об установлении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления, населения, проживающего на подведомственной территории, без изъятия земельных участков;

16) участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами, и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

17) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

18) осуществляет согласование маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок транспортом общего пользования, проходящей по подведомственной территории, разрабатывает предложения по внесению в них изменений, согласовывает графики движения пассажирского транспорта общего пользования;

19) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений; в случаях, предусмотренных правовыми актами городского округа, принимает меры для освобождения земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства Российской Федерации;

20) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

22) организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

23) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

24) участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

25) участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

26) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

27) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) участвует в подготовке и осуществлении противопожарных мероприятий;

30) в целях пожаротушения создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

31) создает условия для организации досуга на подведомственной

территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) оказывает содействие в мероприятиях, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения; содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

33) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

34) содействует в решении вопросов, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения;

35) участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

36) принимает участие в создании условий для развития туризма;

37) содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

38) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

39) участвует в осуществлении мероприятий по вопросам опеки и попечительства, определенных правовым актом Администрации городского округа;

40) принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

41) организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

42) осуществляет контроль за соблюдением требований при обращении с отходами производства и потребления;

43) вносит в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа предложения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков, находящихся на подведомственной территории, для муниципальных нужд, по вопросам приобретения, использования, аренды, отчуждения объектов муниципальной собственности; выявляет бесхозяйное имущество, в том числе земельные участки, и передает данные сведения в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа;

44) принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно-техническое обеспечение мероприятий);

45) осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в Администрацию городского округа в установленные сроки;

46) осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

47) осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

48) оказывает поддержку гражданам, проживающим на подведомственной территории, и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

49) оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

50) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в пределах, установленных правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

51) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

52) содействует в формировании и развитии общественного жилищного контроля;

53) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и правовыми актами городского округа, в осуществлении государственных полномочий, переданных Администрации городского округа в установленном порядке.

Глава 4. Структура Территориального органа и полномочия руководителя

10. Территориальный орган возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации городского округа. Решение Главы Администрации городского округа оформляется распоряжением Администрации городского округа.

Деятельность Территориального органа курирует заместитель Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, координируют заместители Главы Администрации городского округа по соответствующим направлениям.

11. Структура и штатное расписание Территориального органа утверждается начальником Территориального органа (далее по тексту – Начальник) по согласованию с Главой Администрации городского округа.

12. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Территориального органа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальный орган функций.

13. Полномочия Начальника:

1) действует без доверенности от имени Территориального органа, представляет интересы Территориального органа по всем вопросам его деятельности во всех органах, организациях, выдает доверенности; заключает муниципальные контракты и договоры, контролирует их исполнение;

2) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Территориального органа, обеспечивает исполнение Правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Администрации городского округа; контролирует исполнение трудовых функций работниками муниципальной организации, осуществляющего транспортное и техническое обслуживание Территориального органа;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) организует работу по защите информации в Территориальном органе;

5) дает в пределах своей компетенции указания, обязательные для исполнения работниками Территориального органа, и контролирует их исполнение;

6) отчитывается перед Главой Администрации городского округа и населением о деятельности Территориального органа, об итогах социально-экономического развития подведомственной территории, представляет заместителю Главы Администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы организации управления, отчеты и запрашиваемую информацию по вопросам деятельности Территориального органа;

7) организует работу Территориального органа в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, утвержденным правовым актом Администрации городского округа;

8) управляет лицевыми счетами Территориального органа в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

9) участвует в расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа, заседаниях координационных, межведомственных советов, комитетов, комиссий, штабов, рабочих групп, созданных при Главе Администрации городского округа, участвует в заседаниях Коллегии Администрации городского округа;

10) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке городского округа;

11) координирует работу старост населенных пунктов и иных органов территориального общественного самоуправления;

12) вносит предложения (ходатайства) Главе Администрации городского округа о поощрении руководителей, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на подведомственной территории, и граждан, проживающих на подведомственной территории, работников Территориального органа;

13) составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом

Свердловской области от 14.07.2005 № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

14) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов до их передачи в муниципальный архив;

15) осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации городского округа, органами местного самоуправления городского округа, территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах,

16) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, а также должностной инструкцией, утверждаемой Главой Администрации городского округа.

14. В случае временного отсутствия Начальника его полномочия возлагаются Главой Администрации городского округа на одного из муниципальных служащих Территориального органа.

Глава 5. Правовые акты Начальника

15. Начальник в пределах своих полномочий, установленных нормативными правовыми актами Думы городского округа, Администрации городского округа, настоящим Положением издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Территориального органа и приказы по вопросам организации деятельности Территориального органа.

16. Правовые акты, издаваемые Начальником, входят в систему муниципальных правовых актов городского округа.

17. Правовые акты Начальника должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, Уставу городского округа, иным муниципальным правовым актам городского округа.

18. Требования к содержанию и оформлению правовых актов Начальника устанавливаются Регламентом Администрации городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа, утверждаемой правовым актом Администрации городского округа. Распоряжения Начальника подлежат исполнению на всей подведомственной территории. Правовые акты Начальника могут быть отменены или их действие может быть приостановлено правовым актом Начальника либо по решению суда.

Глава 6. Имущество и финансы

19. За Территориальным органом закрепляется в порядке, установленном действующим законодательством и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа, движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления.

Владение и пользование имуществом, переданным Территориальному органу в оперативное управление, осуществляется Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством и соответствующим договором с Управлением по регулированию имущественных и земельных отношений городского округа.

20. Территориальный орган как получатель бюджетных средств ведет бюджетный и бухгалтерский учет самостоятельно. Территориальный орган имеет право на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

21. Финансирование деятельности Территориального органа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетной сметой Территориального органа.

22. Территориальный орган принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по исполнению бюджетной росписи; обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

23. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Территориальному органу для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от городского округа отвечает орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Территориальный орган.

Глава 7. Ответственность Территориального органа

24. Территориальный орган и его должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на подведомственной территории, перед органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.

Глава 8. Порядок реорганизации и ликвидации Территориального органа

25. Реорганизация и ликвидация Территориального органа осуществляется на основании Решения Думы городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. При реорганизации и ликвидации Территориального органа ее работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Глава 9. Заключительные положения

27. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Решением Думы городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

ГЛАВА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.11.2014 № 41 г. Талица

О внесении изменений в постановление Главы Талицкого городского округа от 18.07.2014 года № 31 «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году»

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 года № 308-ПП (в ред. от 12.11.2014) «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Свердловской области в 2014 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета в 2014 году», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 года № 482-р «О распределении субсидий, предоставляемых в 2014 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Талицкого городского округа от 18.07.2014 года № 31 «О реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году» следующие изменения:

1) Таблицу 3 «Объемы финансирования мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году за счет субсидии, полученной из областного бюджета в 2014 году» изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Сельская новь».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования Талицкого городского округа И. Б. Плотникову.

Глава Талицкого городского округа А.Г. Толкачев

Приложение 1
к постановлению Главы
Талицкого городского округа
от 24.11.2014 № 41

Объемы финансирования мероприятий по созданию
в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности,
условий для занятий физической культурой и спортом в Талицком городском округе в 2014 году

(тыс. рублей)

Таблица 3

№ стр	Наименование мероприятия	всего	Объемы финансирования в том числе			
			федеральный бюджет (субсидия)	бюджет Свердловской области	региональный бюджет	местные бюджеты
1	Проведение капитального ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности	1 682,459	1 682,459	0	0	0
2	Оснащение спортивным инвентарем и обустройство	150,0	100,0	50,0	0	50,0
3	Итого	1 832,459	1 782,459	50,0	0	50,0

ТВ-ПРОГРАММА

11 декабря

ЧЕТВЕРГ

Первый
05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.10, 04.30 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+)

Россия 1
05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
09.00, 03.15 "РУССКАЯ АЛЯСКА. ПРОДАНО! ТАИНА СДЕЛКИ". (12+)

НТВ
06.00 "НТВ УТРОМ"
08.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+)

5 канал
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "СЕЙЧАС"

ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР"
15.20, 16.30 Т/С "ЛЕСНИК" (16+)
18.00 "ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ" (16+)

ОблТВ
06.00, 11.10, 22.30, 01.20, 02.25, 04.40 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК". (16+)

06.25 13.10, 16.10, 23.35 "ЧТО ДЕЛАТЬ?". (16+)
06.55 09.05, 11.05, 12.05, 13.05, 14.05, 16.05, 17.55 "ПОГОДА НА "ОТВ". (6+)

5 канал
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "СЕЙЧАС"

Россия К
06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
10.20, 00.35 "ВГИКУ - 95!"

Карусель
05.00 М/С "БУКАШКИ"
05.10 М/С "СМУРФИКИ"
06.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"

06.50, 20.40 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ"
07.30, 18.55, 01.50 М/С "ВЕСЕЛЫЕ ПАРОВОЗИКИ ИЗ ЧАГГИНГТОНА. МЕДАЛЬНЫЙ ЗАЧЕТ"

Союз
00.00, 02.00, 07.05, 10.05 Д/Ф
01.00 "ХРАНИТЕЛИ ПАМЯТИ" (МОСКВА)

00.00, 02.00, 07.05, 10.05 Д/Ф
01.00 "ХРАНИТЕЛИ ПАМЯТИ" (МОСКВА)
01.15 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ" (СТАВРОПОЛЬ)

КАЛЕНДАРЬ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
06.30 "ИМЕНИНЫ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
06.45, 09.30, 22.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"

06.30 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ" (ЧЕЛЯБИНСК) "ЦЕРКОВЬ И МИР" (АСТРАХАНЬ)
06.45, 09.30, 22.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ" (САМАРА)

ТВ Центр
06.00 "НАСТРОЕНИЕ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
08.15 Х/Ф "СЛАДКАЯ ЖЕНЩИНА"
10.05 Д/Ф "ГЕОРГИЙ БУРКОВ. ГАМЛЕТ СОВЕТСКОГО КИНО" (12+)

06.00 "НАСТРОЕНИЕ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
08.15 Х/Ф "СЛАДКАЯ ЖЕНЩИНА"
10.05 Д/Ф "ГЕОРГИЙ БУРКОВ. ГАМЛЕТ СОВЕТСКОГО КИНО" (12+)

Продается металлочерепица, профнастил и все комплектующие к ним, цвет любой.
Тел.: 8 922 129 49 93.

11 декабря, с 10-11 час., в редакцию газеты (ул.Ленина, 88)
СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
ВНУТРИУШНЫЕ, ЗАУШНЫЕ, ЦИФРОВЫЕ, КАРМАННЫЕ, КОСТНЫЕ
от 4500-15000 руб. Запчасти: вкладыши, батарейки, шнуры
Усилители звука: внутриушные (компакт), заушные 1500р.
Сдай старый аппарат и получи скидку 1500 руб.
ВЫЕЗД НА ДОМ БЕСПЛАТНО по т. 8-912-464-44-17
Подбор, настройка, гарантия. Товар сертифицирован. Имеются противопоказания, необходима консультация специалиста

12 декабря

ПЯТНИЦА

Первый
05.00 "ДОБРОЕ УТРО"
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
09.10, 05.20 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+)

Россия 1
05.00 "УТРО РОССИИ". (12+)
08.55 "МУСУЛЬМАНЕ". (12+)

НТВ
06.00 "НТВ УТРОМ"
08.25 "ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА". (16+)

5 канал
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 "СЕЙЧАС"

13.30 "СУД ПРИСЯЖНЫХ. ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+)
14.45 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР"
15.20, 16.30 Т/С "ЛЕСНИК" (16+)

ОблТВ
06.00, 11.10, 22.30, 01.20, 04.40 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК". (16+)

06.25 16.10 "ЧТО ДЕЛАТЬ?". (16+)
06.55 09.05, 11.05, 12.05, 13.05, 14.05, 16.05, 17.55 "ПОГОДА НА "ОТВ". (6+)

5 канал
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 "СЕЙЧАС"

Россия К
06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
10.20 Х/Ф "ВСЕ ЭТО - РИТМ"

Карусель
05.00 М/С "БУКАШКИ"
05.10, 12.20 М/С "СМУРФИКИ"
06.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"

08.05, 17.50, 02.20 М/С "МАЛЕНЬКИЙ ЗООМАГАЗИН"
08.30, 19.20 М/С "ДРУЖБА - ЭТО ЧУДО!"
08.55 "ПОДВОДНЫЙ СЧЕТ"
09.10, 16.00, 04.10 М/С "ПОЕЗД ДИНОЗАВРОВ"

ТВ Центр
00.00, 10.05 Д/Ф
01.30 "СВЕТ ПРАВОСЛАВИЯ" (БЛАГОВЕЩЕНСК)

00.00, 10.05 Д/Ф
01.30 "СВЕТ ПРАВОСЛАВИЯ" (БЛАГОВЕЩЕНСК)
01.45 "ИМЕНИНЫ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)

06.30 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ" (ЧЕЛЯБИНСК) "ЦЕРКОВЬ И МИР" (АСТРАХАНЬ)
06.45, 09.30, 22.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ" (САМАРА)

06.30 "ПРЕОБРАЖЕНИЕ" (ЧЕЛЯБИНСК) "ЦЕРКОВЬ И МИР" (АСТРАХАНЬ)
06.45, 09.30, 22.30 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ" (САМАРА)

Союз
06.00 "НАСТРОЕНИЕ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)
08.20 Х/Ф "ШТРАФНОЙ УДАР" (12+)

БЫВАЕТ!" (12+)
10.55 "ДОКТОР И..." (16+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 "СОБЫТИЯ"
11.50 Х/Ф "ВАНЕЧКА" (16+)

ОПЫТНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО ЗАМЕНЕ КРОВЛИ, МОНТАЖ САЙДИНГА, ГИПСОКАРТОНА И ДР.
Наши материалы.
ВЫЕЗД НА ЗАМЕРЫ БЕСПЛАТНО.
ТЕЛ.: 8 922 021 76 97

Установка акриловых вкладышей на старые чугунные ванны.
Чистота, долговечность, легкий уход.
Цена: 6500 руб.
Для пенсионеров рассрочка.
Тел.: 2-45-94 (вечером), 8 912 211-87-64, Валерий.

ТВ-ПРОГРАММА

13 декабря СУББОТА

Первый 7

06.00, 10.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
06.10 Х/Ф "ЗУБНАЯ ФЕЯ 2" (12+)
08.00 ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ!

Россия 1 1

04.45 Х/Ф "ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРСАГА" (12+)
06.35 "СЕЛЬСКОЕ УТРО". (12+)
07.05 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. (12+)

НТВ 5

05.40 ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ
07.25 "СМОТР"
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 "СЕГОДНЯ"

ОблТВ 5

06.00 "ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК". (16+)
06.25, 08.30, 14.00, 21.50 "ЧТО ДЕЛАТЬ?". (16+)

13.30 АРМЯНСКАЯ ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА В ПРОГРАММЕ "НАСЛЕДНИКИ УРАТУ". (16+)

5 канал 5

09.35 "ДЕНЬ АНГЕЛА"
10.00, 18.30 "СЕЙЧАС"
10.10 Т/С "БОЛЬШОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НА ПЯТОМ: СЛЕД, КЛАДИШЕНСКАЯ ИСТОРИЯ" (16+)

Россия К К

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 Х/Ф "БУДНИ И ПРАЗДНИКИ СЕРАФИМЫ ГЛЮКИНОЙ"

14.10 Д/С "НЕФРОНТОВЫЕ ЗАМЕТКИ"
14.35 Д/Ф "О ВРЕМЕНИ И О СЕБЕ"
15.15 КОНЦЕРТ БОЛЬШОГО ДЕТСКОГО ХОРА ВГТРК.

Карусель 5

05.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.10, 00.25 М/С "СНЕЖНАЯ ДЕРЕВНЯ"

Союз 5

00.00, 10.00 Д/Ф
01.30, 11.45 "ИНТЕРВЬЮ МИТРОПОЛИТА ЛОНГИНА"

(ЕКАТЕРИНБУРГ)
02.45, 17.15 "СЛОВО" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)
03.00 "БЕСЕДЫ С БАТЮШКОЙ" (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)

ТВ Центр ТВЦ

05.30 "МАРШ-БРОСОК". (12+)
05.55 "АБВГДЕЙКА"
06.20 М/Ф "РАСТРЕПАННЫЙ ВОРОБЕЙ", "ЗАЯЦ И БЖ", "СОЛОМЕННЫЙ БЫЧОК"

ЧЕЛОВЕКУ РАЗУМ?", 1 Ч.
22.45 "СКОРАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ" (ЕКАТЕРИНБУРГ)

ТВ Центр ТВЦ

05.30 "МАРШ-БРОСОК". (12+)
05.55 "АБВГДЕЙКА"
06.20 М/Ф "РАСТРЕПАННЫЙ ВОРОБЕЙ", "ЗАЯЦ И БЖ", "СОЛОМЕННЫЙ БЫЧОК"

ОПЫТНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО ЗАМЕНЕ КРОВЛИ, МОНТАЖ САЙДИНГА, ГИПСОКАРТОНА И ДР.

Продается профлит, недорого. Тел.: 8 922 129 49 93.

Свадебная и семейная фотография. Портретная. Корпоративная. Репортажная. Тел.: 8 922 037 66 05.

14 декабря ВОСКРЕСЕНЬЕ

Первый 7

06.00, 10.00, 12.00 НОВОСТИ
06.10 Х/Ф "ВЫКУП" (12+)
08.10 "АРМЕЙСКИЙ МАГАЗИН". (16+)

Россия 1 1

05.15 Х/Ф "СЛОВО ДЛЯ ЗАЩИТЫ" (12+)
07.20 "ВСЯ РОССИЯ". (12+)
07.30 "САМ СЕБЕ РЕЖИССЕР". (12+)

НТВ 5

06.00 ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 "СЕГОДНЯ"

ОблТВ 5

06.00, 05.40 "ДЕПУТАТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ". (16+)
06.25, 08.30 "ЧТО ДЕЛАТЬ?". (16+)

03.30 Д/Ф "САМЫЕ ЭПАТАЖНЫЕ РЕСТОРАНЫ МИРА" (16+)

5 канал 5

06.10 М/Ф "ТРИДЦАТЬ ВОСЕМЬ ПОПУГАЕВ" "БАБУШКА УДАВА" "ПРО БЕГЕМОТА, КОТОРЫЙ БОЛЕТ"

Россия К К

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ С ЭДУАРДОМ ЭФИРОВЫМ"

02.40 Д/Ф "КРЕПОСТЬ БАХРЕЙН. ЖЕМЧУЖИНА ПЕРСИДСКОГО ЗАЛИВА"

Карусель 5

05.00 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.10, 00.55 М/С "ПОЖАРНЫЙ СЭМ"
06.00 "ШКОЛА АРКАДИЯ ПАРОВОЗОВА"

Союз 5

00.00, 10.00 Д/Ф
01.00, 11.00 "БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ" (МОСКВА)

(ЕКАТЕРИНБУРГ), "ЧТО ТАКОЕ ПАЛОМНИЧЕСТВО?"

ТВ Центр ТВЦ

05.30 М/Ф "ДИКИЕ ЛЕБЕДИ", "ВИНИ-ПУХ И ДЕНЬ ЗАБОТ"
07.35 "ФАКТОР ЖИЗНИ". (12+)
08.05 Х/Ф "ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК"

ТВ Центр ТВЦ

05.30 М/Ф "ДИКИЕ ЛЕБЕДИ", "ВИНИ-ПУХ И ДЕНЬ ЗАБОТ"
07.35 "ФАКТОР ЖИЗНИ". (12+)
08.05 Х/Ф "ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК"

ООО «Афина» предлагает изготовление памятников из природного камня: мрамор, гранит, габбро, различных форм и размеров, гравировка портретов и надписей, художественная резьба по камню, персональный подход к заказчику, установка на всех кладбищах города и области. п. Троицкий, ул. Нахимова, 2 (территория пивзавода). НИЗКИЕ ЦЕНЫ. Тел.: 8 967 85 155 39, 8 967 85 155 36.

Куплю старинные самовары, колокольчики, часы, фарфоровые и бронзовые статуэтки. Тел.: 2-57-30, 8 912 282 58 15.

В номере:



Как в городах инвесторов встречают?

НОВОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ

ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Факт

Аварийные дома исчезнут в 2017 году

Губернатор Евгений Куйвашев поручил усилить контроль над сроками ввода жилья для переселения граждан из аварийных домов. За отставание от графиков такого переселения главы муниципалитетов несут личную ответственность.

«Рекомендую Минстрою, Министерству энергетики и ЖКХ, главам более внимательно подходить к решению этой очень важной проблемы. Её решения ждут наши граждане. В целом, по «майским» указам полномочия муниципалитетов, где нет чёткого понимания ситуации и должного выполнения принятых обязательств, будут передаваться правительству области», – отметил глава региона.

На сегодняшний день в аварийных домах, признанных таковыми на 1 января 2012 года, проживает около 16 тысяч свердловчан. Больше всего такого жилья – на территориях Западного и Северного управленческих округов.

25 ноября губернатор встретился с главой Карпинска и оценил хорошие перспективы территории по переселению из ветхого и аварийного жилья.

«У нас ведётся поэтапная работа по переселению граждан. До конца года мы планируем завершить первый этап и сдать три дома. В 2015 году нам необходимо сдать четыре дома», – сказал глава Карпинска Сергей Бидонько.

В повестке

Двух уральских школьников, на груди которых заблестели медали МЧС за проявленную смелость и спасение людей, губернатор Евгений Куйвашев поздравил лично. Елена Мартынова (пос. Алтынай) вынесла из горящего дома троих малышек, а Иван Макаров (г. Ивдель) вытаскивал сверстницу из-под льда.



Евгений Куйвашев: Область должна знать своих героев

Приёмная мама мальчика-героя Надежда Новикова пояснила, что о поступке сына узнала только на другой день от мамы пострадавшей девочки. «Я очень горжусь сыном. Думаю, что Ванечка вырастет хорошим россиянином», – сказала она.

Сам школьник уже решил, что в будущем обязательно станет спасателем.

На областном фестивале «Созвездие мужества» губернатор поздравил этих юных героев, а также спасателей, пожарных, правоохранителей и рядовых уральцев, участвовавших в ликвидации чрезвычайных ситуаций и спасении жизней.

Ещё одну награду за спасение погибающих на воде получил нижегородец Раис Салахутдинов, который больше 20 минут в оди-

нотку вытаскивал из воды провалившегося под лёд рыбака.

Также лауреатами фестиваля стали ликвидаторы январской аварии на водоводе в Сухом Логу, вызвавшей острый дефицит воды в городе.

По словам начальника ГУ МЧС РФ по Свердловской области Андрея Заленского, с каждым годом уральцев с активной гражданской позицией становится всё больше.

Евгений Куйвашев напомнил, что на днях Президент РФ Владимир Путин подписал указ о присвоении звания «Герой Рос-

сии» уральскому полковнику Серику Султангабиеву, который на боевых учениях закрыл собой одного из военнослужащих, уронившего гранату с выдернутой чекой. Командир части получил тяжёлые осколочные ранения. Сейчас он идёт на поправку.

По поручению губернатора Уполномоченный по правам человека в Свердловской области Татьяна Мерзлякова 25 ноября навестила в Главном военном клиническом госпитале внутренних войск МВД РФ в Москве Серика Султангабиева и поздравила его с днём рождения.

Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:

«Примеры гражданского мужества не должны оставаться за кадром. Это ещё раз доказывает, что и в мирной жизни всегда есть место подвигу: для кого-то – это честная работа, для кого-то – своеобразный «момент истины», когда на карту поставлена собственная жизнь».

Событие

Сыроваренный цех помогут построить австрийцы



На базе Ирбитского молочного завода к 2016 году будет построено сыроваренное производство. Об этом в ходе встречи говорили председатель правительства Свердловской области Денис Паслер и Хуберт Берч, собственник одноименного холдинга в Австрии.

Эта встреча стала возможной после визита делегации Свердловской области во главе с губернатором Евгением Куйвашевым в Австрийскую Республику в сентябре этого года, где было получено предложение от холдинга «Берч», изготовителя оборудования для производства сыров, принять участие в организации соответствующего производства на Урале.

«Сегодня мы готовы к созданию крупного производства сыров. Ирбитский молочный завод – это предприятие, которое находится в

собственности Свердловской области. Мы приняли план развития: первый этап – строительство нового цеха – завершаем в марте 2015 года. В следующем году построим ещё один цех. И третий этап – это сыроваренное производство, его планируется запустить в 2016 году», – отметил премьер-министр Денис Паслер.

«Этот проект нас вдохновил. Мы видим за ним большое будущее. Я уверен, что он может стать важным фактором развития вашего региона», – сказал Хуберт Берч.

В завершении встречи Денис Паслер пригласил Берча как вице-президента союза промышленников Австрии в январе приехать в наш регион с расширенной делегацией деловых кругов, которые также могли бы найти здесь партнёров по бизнесу.

Цифры недели

Для сертификации предприятий ЖКХ создан независимый центр. Объектами сертификации станут как отдельные услуги (ремонт, электро- водо-, газо- и теплоснабжение и прочее), так и персонал. Подробнее – на www.unioncom-ural.ru или по тел.:

(343) 350-52-09.

В ноябре наркологическое отделение центра «Урал без наркотиков» подвело итоги: курс лечения от наркотической и алкогольной зависимости здесь прошли

100 человек.

Информацию о лечении можно получить на сайте uralbeznarotikov.ru

150 квартир

в уральских сёлах предоставлено молодым семьям и молодым специалистам по программе обеспечения жильём в этом году. На развитие бизнеса на селе выделяются гранты – более миллиона рублей.

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

Актуально

С помощью инвестиций традиционные секторы экономики области смогут качественно обновиться через 16 лет. Такие горизонты планирования отражены в инвестиционной стратегии Свердловской области до 2030 года, которую одобрил губернатор Евгений Куйвашев.

35 городов станут «точками экономического роста»

Согласно концепции инвестиционной стратегии до 2030 года, в ней выделено несколько важнейших отраслевых приоритетов развития области. По мнению авторов стратегии, опорой такого роста должен стать ряд муниципальных образований – около 35 «точек роста».

Сегодня в области существует три проекта по созданию промышленных парков с государственным участием: «Богословский», «Новоуральский» и

«Новосвердловский». Созданы 12 технопарков, резиденты которых получают господдержку, в числе которой – субсидии на возмещение затрат, связанных с производством и реализацией современных технологий.

Кроме этого в особой экономической зоне «Титановая долина» созданы самые привлекательные в России условия налогообложения прибыли. Резиденты освобождены от уплаты налога на прибыль в региональный бюджет в течение 10 лет.



Как в городах инвесторов встречают?



Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:
«Среди приоритетных задач – вывести на новый качественный уровень имеющиеся механизмы привлечения инвестиций. Для этой цели в составе правительства области создана структура – министерство инвестиций и развития. У него особая задача – стать оперативным штабом по привлечению инвестиций, активно сотрудничать с бизнес-сообществом, помогать муниципалитетам повышать инвестиционную привлекательность территорий».

Без транспортного комплекса не обойтись!

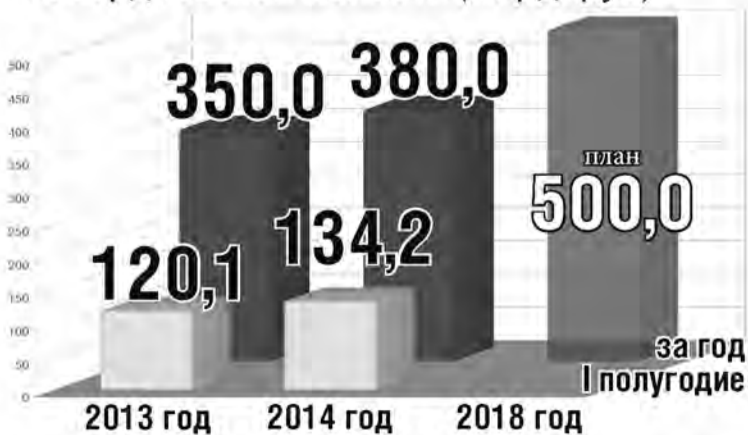


Как отметил первый вице-премьер – министр инвестиций и развития **Алексей Орлов**, для развития экономики важно создать современные транспортно-логистические центры и контейнерные терминалы объемом грузопереработки 60 миллионов тонн в год. Они должны быть в пределах

Красноуфимска/Ачита, Каменска-Уральского, Богдановича, Ирбита, Тавды, Нижнего Тагила, Серова, Ивделя, а также в Екатеринбурге.

Кроме этого, необходимо строить новые направления федеральных автомобильных дорог Ивдель – Лабытнанги, Екатеринбург – Уфа, реконструировать федеральные автодороги Екатеринбург – Тюмень, Екатеринбург – Пермь, Екатеринбург – Казань, развивать Екатеринбургскую кольцевую дорогу.

Общий объем инвестиций в Свердловской области (млрд. руб)



Что показала «контрольная закупка» псевдодиректора?

В августе-сентябре 2014 года по методике Национального рейтинга АСИ была проведена оценка инвестиционного климата в городах Свердловской области.

В результате высокие оценки получили Каменск-Уральский и Берёзовский, внизу списка оказался Белоярский городской округ.

Дополнительно в рамках этого же проекта была проведена «контрольная закупка инвестора» в Качканаре, Ирбите, Асбесте, Сухом Логу и Ревде.

«Потенциальный инвестор» звонил должностным лицам, представляя себя руководителем одного из заводов, который расширяет производство и хочет подыскать площадку в Свердловской области.

Четверо из пяти представителей Асбеста, Сухого Лога, Ревды и Качканара не проявили особой заинтересованности, а также в полной мере не владели информацией о наличии и характеристиках инвестиционных площадок на своей территории. В отчёте отмечено, что никто из должностных лиц администраций не зафиксировал телефонный номер «инвестора», а также не пригласил на переговоры. При этом лучше всех себя проявил ответственный за инвестиционную политику Ирбита, давший подробную информацию о льготах и предложивший различные варианты сотрудничества.

Лес рубят – инвестиции летят

Четыре лесопромышленных свердловских предприятия готовят документы для включения в федеральный перечень приоритетных проектов в области освоения лесов. Общая сумма инвестиций составит около 1,6 миллиарда рублей.

Речь идёт об ООО «Лесной Урал Сбыт» (Серов), ООО «Торговый дом «Новолялинского целлюлозно-бумажного комбината», ООО «Лестех» (пос. Верхняя Синячиха) и ООО «Уральская лесопромышленная компания» (Асбест). Благодаря проектам

будут созданы 650 рабочих мест, а объём отгрузки через пять лет достигнет двух миллиардов рублей в год.

Пока же на территории Свердловской области реализуются три приоритетных инвестпроекта по освоению лесов: ЗАО «Аргус СФК», ООО «Выйский ДОК», ООО «Лесников». Суммарный вес их инвестиций составил 1,66 миллиарда рублей. А объём отгрузки только по первым двум предприятиям по итогам этого года – около 150 миллионов рублей.

Капиталы – в молоко

В 2014 году в перерабатывающую отрасль Среднего Урала уже вложено 2,8 миллиарда рублей инвестиций – на 70% больше по сравнению с прошлым годом.

Так, Ирбитский молочный завод вложил около 600 миллионов рублей в модернизацию производства. В результате – к весне 2015 года завод удвоит производство молока.

Группа компаний «Молочный

капитал» инвестировала около миллиарда в установку и запуск линий по производству детских молочных продуктов на Богдановичском молочном заводе.

Группа компаний «Данон» полностью модернизировала Екатеринбургский городской молочный завод №1, вложила более 800 миллионов рублей для производства продуктов детского питания.

Питьевую воду добудут из шахты

Глава города Берёзовского **Евгений Писцов** презентовал проект по очистке шахтных вод «Берёзовского рудника», который обеспечит территориально питьевой водой на ближайшие годы. Стоимость проекта – 470 миллионов рублей, сроки окупаемости – менее шести лет. Глава города напомнил, что из бюджета области и города ежегодно выделяется

100 миллионов рублей на откачку шахтных вод, чтобы не допустить чрезвычайной ситуации, такую же сумму ежегодно тратит и «Берёзовский рудник».

Губернатор Евгений Куйвашев одобрил инвестпроект. Он предложил правительству области и мэрии продолжить работу над документом для возможности финансирования данной программы.

Юбилей

Горный превратился во дворец

Старейший вуз Урала отметил 100-летие

Уральский государственный горный университет отпраздновал вековой юбилей. На торжество собрались выпускники и преподаватели вуза, студенты и сотрудники, партнёры и друзья из разных уголков мира.

Со столетием Горный поздравил глава Свердловской области **Евгений Куйвашев**.

«Главное свидетельство популярности и престижа вуза – постоянно растущий уровень профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускников. Сегодня инженерный труд востребован вдвойне, – отметил губернатор. – От Горного университета во многом зависит возрождение уральской инженерной славы».

Евгений Куйвашев поблагодарил ректора вуза **Николая Косарева** за активную гражданскую позицию, лидерские качества и успешную работу.

«Любой вуз славен своими традициями, – взял слово Николай Косарев. – В Горном университете сохранены научные школы, дореволюционные традиции... За этот год вуз сильно подтянулся, мы превратили университет во дворец, а человек, который приходит во дворец, и чувствует, и живёт по-другому!»



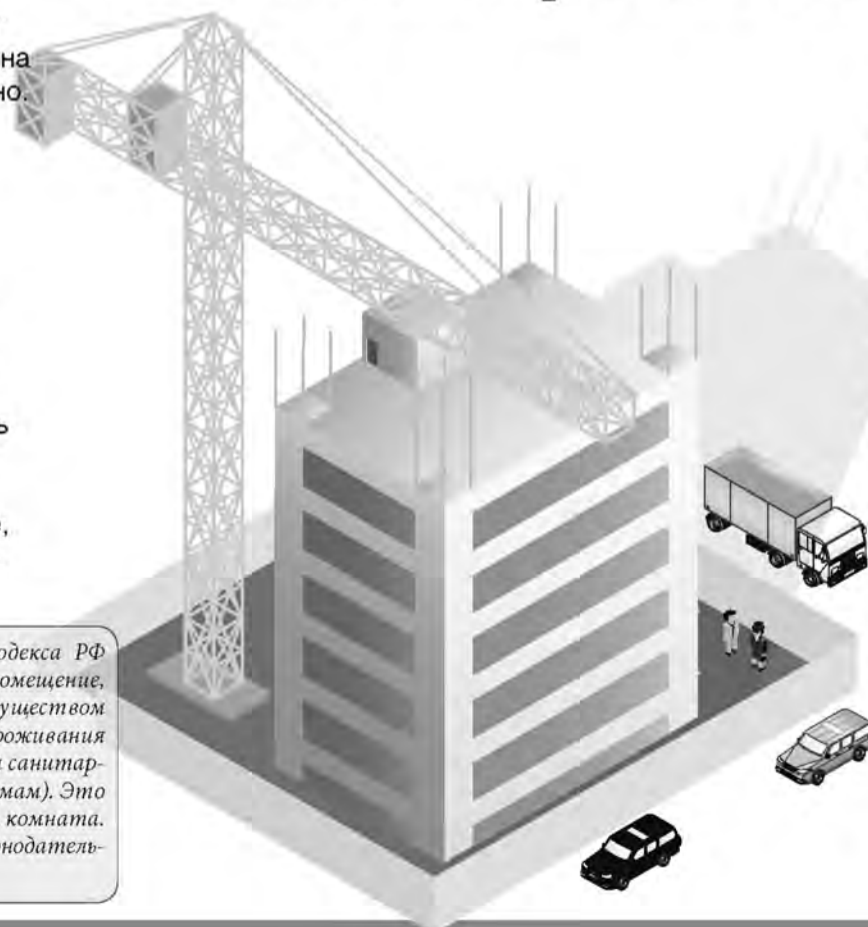
Наглядно

Чем отличаются апартаменты от квартир?

Апартаменты – это формат недвижимости, возникший на рынке относительно недавно. Интерес потребителей и инвесторов к ним только растёт. Самое главное их отличие от квартир – юридический статус коммерческого, нежилого помещения. Отсюда – невозможность получить постоянную прописку, создать ТСЖ или запретить соседям шуметь по ночам. Поэтому, прежде чем принять решение о покупке, рекомендуем вам взвесить все «за» и «против».

Согласно ст. 15 Жилищного кодекса РФ жилое помещение – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам). Это жилой дом или квартира, их части, комната.

Понятия «апартаменты» в законодательстве РФ не существует.



Преимущества

В апартаментах можно оформить временную регистрацию сроком на пять лет с дальнейшей пролонгацией. Это возможно, если апартаменты имеют статус гостиницы.

Сдача апартаментов в аренду оказывается значительно рентабельнее, так как расчетная база при этом на 0,44% ниже, чем на квартиры.

Стоимость квадратного метра в апартаментах ниже на 10-15% по сравнению с обычными квартирами.

Недостатки

С временной регистрацией невозможно встать на биржу труда, в очередь на жилье или оформить ИНН.

Для квартир-апартаментов характерен повышенный коэффициент расчёта коммунальных услуг. В основном это касается счетов за теплоснабжение, которые выше в среднем на 10-15%.

Ставка налога на апартаменты выше на 0,4%.

Строительство комплекса апартаментов допускается на землях, не предназначенных для традиционного жилищного строительства, без благоустройства, например, без детской площадки, а парковка может быть рассчитана на меньшее количество машиномест.

НОВОСТИ ОБЛАСТИ

География событий

Кушва

«Молочная благодать»

Господдержка сельхозпредприятий позволит увеличить животноводческие комплексы, чтобы обеспечивать собственным сырьём перерабатывающие молзаводы. Только в этом году АПК получит поддержку в объёме более пяти миллиардов рублей. Об этом губернатор **Евгений Куйвашев** сказал во время посещения завода ООО «Молочная благодать». Генеральный директор завода **Александр Жуков** отметил, что предприятие готово перерабатывать ещё больше молока, но недостаток собственного сырья вынуждает вкладывать деньги в развитие сырьевой базы.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Горноуральский

Сельчане улыбнутся по-голливудски

В посёлке Новоасбест с населением в 2400 человек открылся свой зубоортопедический кабинет. Отремонтировать помещение и оснастить его техническими новинками помогли два предпринимателя из села Петрокаменского. Снимать зубную боль и лечить пациентов будет **Олег Черемных** – стоматолог с 27-летним стажем работы.

■ «Пригородная газета»

Нижний Тагил

Тагильчане ратуют за «Ольховку-3»

На публичных слушаниях нижнетагильцы единогласно поддержали проект областного министерства по управлению госимуществом о строительстве нового микрорайона «Ольховка-3» общей площадью более 160 гектаров. Весь комплекс работ – от геологических изысканий до постановки индивидуальных участков на кадастровый учёт – планируется за счёт средств областного бюджета.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Бисерть

Демидовский колледж лишится филиала

Жители посёлка обеспокоены судьбой единственного учебного заведения – Бисертского филиала Горнозаводского колледжа имени Демидовых. Руководство учебного заведения из Невьянска отказалось от здания, потому что нужны капвложения, чтобы его отремонтировать. В отделе образования муниципалитета также считают, что у филиала колледжа нет перспектив для развития.

■ «Бисертские вести»

Ачит

Добрые дела зачтутся

В Ачите появилась первая организация волонтеров: 18 юношей и девушек из Ачитского профессионального училища (филиал агроколледжа) добровольно вступили в ряды этого движения. В торжественной обстановке добровольцы приняли присягу и получили волонтерские книжки, в которых будут отмечаться их добрые дела.

■ «Наш путь»

Карпинск

Вершина покорилась за четыре часа

Команда карпинских альпинистов, куда вошла инвалид-колясочник **Татьяна Агаева**, за четыре часа покорили высочайшую вершину Австралии – гору Косцюшко. Её высота – 2 228 метров над уровнем моря. Напомним, в рамках проекта «Преодоление», организованного редакцией газеты «Карпинский рабочий», КО ВОИ и альпинистом **Русланом Колуниным**, Агаева уже совершила в этом году восхождение на уральские горы Круглица и Качканар.

■ «Карпинский рабочий»

Таборы

В Кузнецово готовятся к 70-летию Победы

В деревне Кузнецово реконструирован мемориал участникам Великой Отечественной войны. В частности, изготовлено две мраморных плиты с фамилиями 112 ветеранов, умерших в послевоенное время. Также Кузнецовское сельское поселение проводит реконструкционные работы на месте захоронения жертв Гражданской войны.

■ «Призыв»

Ивдель

«Накосил» на миллион

Вице-мэр Пельма предстанет перед судом за превышение должностных полномочий. По версии следствия, высокопоставленный чиновник устроил свалку на землях, предназначенных для сенокоса. Действия вице-мэра, как считают следователи, принесли ущерб городской казне в размере один миллион рублей.

■ РИА «Новый Регион»

Туринск

Газета уже в ячейке

Вот уже полгода туринцы получают свежие выпуски газеты «Известия-Тур» через киоски ООО «Пресса». Для каждого из получателей районки здесь есть своя специальная ячейка, куда складываются газеты, и если подписчик по какой-либо причине не сможет забрать свежий номер, пресса обязательно дожждётся его в целостности и сохранности.

■ «Известия-Тур»

Алапаевск

Второй дом для детей-сирот

В конце года в Верхней Синячихе запланирована сдача 36-квартирного дома. Он строится полностью за счёт средств областного Фонда жилищного строительства. Отметим, что это уже второй дом в посёлке, который возводится в рамках областной программы для предоставления жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

■ «Алапаевская искра»

Екатеринбург

Муниципалитеты ужесточат борьбу с наркоманами

За последние пять лет количество наркоманов в области сократилось примерно на треть. По словам главврача центра «Урал без наркотиков» **Антон Поддубного**, сейчас разрабатывается региональная программа подготовки специалистов в муниципалитетах, которые отвечают за профилактику наркомании. По мнению специалистов, эти шаги помогут сократить число наркоманов в разы.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области



Полевской

Городской пруд уже стал чище

Муниципалитет совместно с предприятием «Уралгидромедь» разработал программу по улучшению экологической ситуации в городе. Завершение основных мероприятий запланировано на 2015 год. Уже сегодня шахтные воды с территории Гумёшевского месторождения не поступают в Северский городской пруд.

■ «Диалог»

«МИСС «МАЛЫШКА-2014»

Первый шаг на пути к творчеству

Практически полный зал родителей, бабушек и дедушек, ребят из детских садов, воспитателей. Большой праздник начался, большой праздник получился!



В 2014 году участниц конкурса «Мисс «Малышка» было именно 14



Поет Ширшова Даша

29 ноября в г. Тали-РИКДЦ «Юбилейный», традиционный районный «Мисс «Малышка – 2014».

В конкурсе участвовали 14 очаровательных малышек в возрасте 5-6 лет. Каждая из них представила «Визитку»: «Знакомьтесь, это я!», творческий номер «Я- звезда!» и третье задание – защита сказочного костюма.

Первой выходит на сцену Катя ЧУПРИЯНОВА (д/с «Теремок»), которая мечтает стать артисткой, и уже сейчас видно, что у нее это получится. Катерина хорошо владеет собой перед большой аудиторией, умеет очаровать, донести суть задуманного до зрителя.

ШИРШОВА Даша (д/с «Ромашка»). Она мастерски исполнила «Восточный танец». Девиз, сказанный Дарьей в первом конкурсе: «Чтобы вся семья гордилась, то такая я родилась!», подтверждение точно получил.

Детский сад «Рябинушка» представляла Сашенька СОКОЛОВА. Саша исполнила песню-мечту каждого папы, которые ждут сына и даже родившимся дочкам покупают самосвалы и мячи. «Вам же здесь не стол заказов, забирайте, что дают!» - назидательно прозвучало от малышки в конце песни.



Мисс «Очарование» - Катя Беляева

Детский сад № 2 «Солнышко» (БХЗ) выставил на конкурс сразу три претендентки: СИМОНОВУ Полю, ГЕРАСИМОВУ Вику и ЗЫРЯНОВУ Веронику. Вероника твердо заявила: «Мисс «Малышкой» хочу стать, мое время зажигать!»

Д/сад «Тополек» (п. Троицкий) подготовил на конкурс две малышки, Дашу ФИЛЕВУ и Арину СОБОЛЕВУ. Очаровательная Даша едет в «карете» и рассказывает про свой дворец, как Золушка, а Ариша Соболева - зажигательный сказочный герой «Ябеда и вредина». И поют, и танцуют девочки замечательно!

Две малышки ТЕПЛОВЫ – Вика и Уля - защищали свой детский сад «Колосок» (д. Б- Елань). Лейтмотивом их выступлений можно поставить слова из песни, которую исполнила Уля: «Раз - ладошка, два - ладошка, я пока что не звезда, если нравлюсь вам немножко, вы похлопайте тогда!».

Еще один сельский детский сад вывел на районную сцену свою малышку – от В-Юрмыта выступала Валерия ИВАНОВА. Валерия была карточной королевой! Это сколько же колод карт надо было исключить скотчем, чтобы получилось платье!

А вот и завершающая комбинация – под номерами 12, 13, 14 выступали малышки из д/с «Светлячок». Ну и порадовали, ну и удивили! Ну и повеселили зрителей и жюри! Выступление БЕЛЯЕВОЙ Катюши поражало и формой и содержанием. И про нее тоже думалось многим зрителям, что она претендент на «Мисс «Малышка – 2014»!

Под № 13 выступала Диана ДОБРЫГИНА, 5 лет, ее мечта – стать учителем, и в течение всех конкурсов она сумела показать свои организаторские и творческие способности. В 4 года, например, она стала победительницей в районном забеге «Лыжня России» среди девочек своего возраста.

А вот Варя МАЗАЕВА, № 14! Эту девочку заметили еще с первого конкурса – маленькая, азартная, заводная, пластичная. В подтверждение всему этому - факт из биографии Варвары: она выступала на конкурсе по аэробике в г. Тюмени. Вот такие у нас талан-

ты, прям куда только ни кинь взгляд, на любой детский сад!

Жюри было нелегко, хотя и назвали его ведущие праздника «сверхобъективным». (Председателем его была Т. Н. БАБАНОВА, директор МКУ ИКДЦ). И вот все малышки на сцене, все в своих лучших нарядах. Грядет церемония награждения. Волнуются малыши, родители, группы поддержки. Дипломами и Мисс в различных номинациях награждаются все участницы: «Элегантность», «Грация», «Модница», «Загадка», «Улыбка», «Скромность», «Вдохновение», «Гениальность», «Задоринка»...

ТИТУЛА «МИСС «МАЛЫШКА – 2014» удостоена Диана ДОБРЫГИНА. Всем малышкам вручили дипломы, цветы, куклы, повязали ленты.

Ведущие со сцены поблагодарили всех спонсоров, без чьей помощи такого грандиозного праздника точно бы не получилось, и, конечно же, спасибо всем родителям и коллективам детских садов. ДО СВИДАНИЯ, «МИСС «МАЛЫШКА – 2014!», пусть этот первый в вашей жизни большой конкурс станет трамплином в большую творческую жизнь!

Галина АНТИПИНА
Фото автора.



Вот она - «Мисс «Малышка-2014!»

БОЛЕЕМ ЗА НАШИХ

Первые игры

23 ноября стартовало первенство Талицкого городского округа по мини-футболу в сезоне 2014-15 гг.

В первом туре команды показали следующие результаты:

Команда «Маян» обыграла команду «Талица» со счетом 11:2.

Команда 86-й пожарной части сыграла с командой «Вектор», забив в их ворота 14 мячей, пропустив в свои 2 мяча.

Впервые заявленная команда «Талицкое молоко» (команда «Троицкой ДЮСШ») сыграла с командой «Радуга» - своими ровесниками, игра

была равной, но в конце 2 тайма ребята из ДЮСШ, уступили «Радуге», счет 8:5.

Сыграны первые игры, впереди новые результаты и новые победы. А болельщиков и любителей футбола всегда ждут в выходные дни в спортивном зале ТЛК.

Следите за новостями спорта!

С Колмакова, отдел ФКС и МП администрации ТГО.



Хоккейный турнир

23 ноября на ледовой площадке собрались мужские команды Талицкого городского округа для определения сильнейшего в Кубке открытия сезона по хоккею.

В соревнованиях по хоккею участвовало шесть команд, команда «Ветераны», команда «Импульс» и «Импульс-2», команды «Огнеборец», «Автомобилист», «Локомотив».

Победителем кубка открытия сезона по хоккею с шайбой стала команда «Ветераны», которым и был вручен кубок,

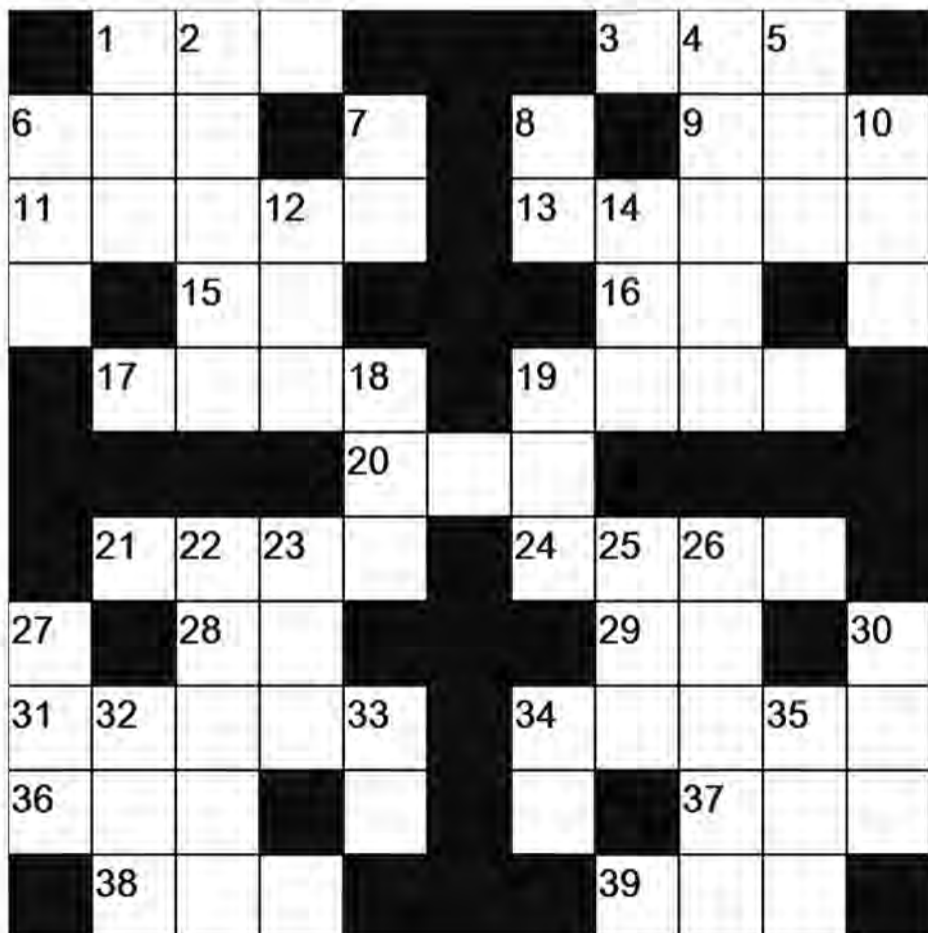
на втором месте команда «Импульс-2». Финальная игра закончилась «ничейным» результатом, по буллитам и был определен победитель хоккейного турнира. После хоккейных баталий были определены лучшие игроки турнира. Ими стали: лучшим нападающим признан Иван Охоткин, лучшим защитником признан Андрей Койнов, а

лучший вратарь кубка открытия – Сергей Сергеев. Хоккейный сезон открыт! А игры открытого первенства Талицкого городского округа по хоккею с шайбой в сезоне 2014-15 гг. начинаются с 6 декабря.

С. Колмакова, отдел ФКС и МП администрации Талицкого ГО

ОТДОХНИ!

КРОССВОРД



По горизонтали:

1. Высший процент гарантии. 3. То есть (устар.). 6. Костей не ломит. 9. Сумка гриба. 11. Сосуд для питья. 13. Родина персика. 15. ..., за рыбалку!. 16. Первая нота. 17. Рос. певец. 19. Напиток. 20. Чудо ... 21. Пропуск к дьяволу. 24. Озеро в Эфиопии. 28. Араб. щипковый инструмент. 29. Буква плотности. 31. Ковер без ворса. 34. Буддийский монах. 36. Египет. 37. Бараний горох. 38. Приказ охотн. собаке. 39. Невольник.

По вертикали:

1. Сухой овраг в Ср. Азии. 2. Сумеречное состояние. 4. Белый хлеб. 5. Родственница пчелы. 6. Пистолет-пулемет. 7. Гектар. 8. Персон. компьютер. 10. Бильярдный стукач. 12. ... де Фюнес. 14. Населенный пункт в Китае. 18. Собачье обоняние. 19. Выделения кожных желез. 22. Мясная закуска. 23. Пища. 25. Румынский джип. 26. Актриса ... Гришаева. 27. Приток Оки. 30. Житель Дагестана. 32. Большой попугай. 33. Сантиметр. 34. Латинское "дважды". 35. Страдалец кариесом.

Ответы на кроссворд, опубликованный в № 71 от 27.11.2014 г.:

По горизонтали:

1. Ял. 3. Га. 5. Трюк. 7. Брно. 9. До. 10. Тераи. 11. Ре. 13. Ерник. 15. Рокер. 17. Факс. 18. Стул. 19. Рака. 22. Обер. 25. Паром. 26. Фонон. 28. Км. 29. Жулик. 30. Мю. 31. Угар. 33. Сааб. 35. Он. 36. Ля.

По вертикали:

1. Яр. 2. Лютик. 3. Гриот. 4. Ан. 5. Торф. 6. Кекс. 7. Барс. 8. Орел. 9. Де. 12. Ер. 14. Навар. 16. Кузен. 19. Раму. 20. Кожан. 21. Амур. 22. Офис. 23. Бокал. 24. Ромб. 25. Пк. 27. Ню. 32. Го. 34. Ая.

Благодарность

Мы, жильцы дома № 3, ул. Энгельса (пос. Троицкий) выражаем благодарность Грозиной С.В., директору ООО «Управляющая компания Талица+», в которой мы находимся с 1 октября 2014 г., за помощь дому (ремонт крыши и монтаж электроосвещения в подъезде).

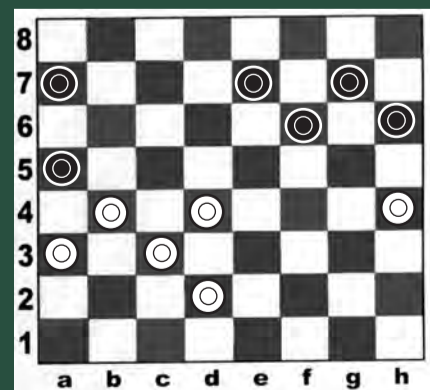
Ваше действенное участие помогает нашему дому оставаться уютным и чистым.

Желаем вам дальнейших успехов в вашей деятельности.

ИГРАЙТЕ ВМЕСТЕ С НАМИ

БЕЛЫЕ ВЫИГРЫВАЮТ

ПОД РЕДАКЦИЕЙ
Р. ЯКОВЛЕВА



ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ, ОПУБЛИКОВАННОЕ В № 69:
1.ab6 2.gf2 3.h:f8 4.cb6x

Поздравляем!



От всей души поздравляем с днем рождения **РУДНОВУ Екатерину Игнатьевну!**
Желаем здоровья на долгие годы, благополучия, всего самого наилучшего.

С уважением соц.работник
**Цепелева Л.К.,
Чернова Ф.С.,
Цепелева Л. Т.**

* * *

6 декабря уважаемой **БУЗИНОЙ Валентине Александровне** исполняется **65 лет!**

Желаем радости всегда
И настроения бодрого,
Не знать печали никогда
И в жизни всего доброго,
Никогда не унывать,
Не видеть огорчения,
И дни с улыбкой начинать,
Как в этот юбилейный День рождения
СПК «Труд» и Совет ветеранов с. Горбуновское.

* * *

Уважаемую **Марию Васильевну ЗУЕВУ** с 75-летним юбилеем!

Примите от всех нас самые искренние и сердечные поздравления с юбилейным 75-летним днем Вашего рождения. Вы - замечательный человек, пронесший через всю свою достаточно долгую жизнь свет доброты и тепло молодости. Мы бы хотели пожелать Вам доброго здоровья, сил душевных и физических, любви, нежности и заботы, тепла и света. Пусть все будет у Вас всегда хорошо.

ЮБИЛЕЙ

А душа еще молода

Юбилеи приходят не часто, но каждый из них заставляет задумать о прожитых годах, о том, что удалось совершить, а что нет.

8 декабря отмечает свой юбилей удивительная женщина - **КАШИНА Галина Павловна.**

Юбилеи приходят не часто, но каждый из них заставляет задумать о прожитых годах, о том, что удалось совершить, а что нет. И с каждым наступившим юбилеем человек становится мудрее, значимее.

Возмужали дети, выросли внуки, подрастают правнуки. А душа еще молода. Энергии хоть отбавляй. А вот времени катастрофически не хватает. Как и в молодые годы, каждый день расписан по минутам: надо успеть на заседание президиума Совета ветеранов, а дни рождения и юбилеи в ее ветеранской организации почти еженедельно, надо просто кому-то позвонить и спросить о здоровье, кому-то нужна помощь. А еще активное участие в различных районных и областных конкурсах. А какой они натюрморт с правнучкой нарисовали! И так каждый день. Где уж тут думать о возрасте!

А можете себе представить,



какой была Галина Павловна в молодости? Комсомолка, активистка, увлекалась спортом. А как она танцевала с лентами, а пела! Стремление к знаниям помогло ей получить высшее образование, стремление двигаться вперед - достигнуть определенных профессиональных вершин. С 1993 г. Галина Павлов-

на начала работать в Талицком профессиональном лицее, сначала мастером производственного обучения, а затем преподавателем спецдисциплин. Ее уроки отмечались большим педагогическим мастерством.

Кашину Галину Павловну отличал неугасаемый аряд бодрости, жажды знаний и творчества. И все это она пердавала своим ученикам.

И сегодня, возглавляя ветеранскую организацию, Галина Павловна живет интересами родного коллектива, постоянно бывает там.

Коллектив бывшего профессионального лицея, ветераны от всей души поздравляют эту очаровательную женщину с юбилеем!

**Вы молоды на удивление.
И с вами каждый день светлей!**

**Примите наши поздравления
В большой и светлый юбилей!**

**О. Метлева,
от имени коллег.**

ЗАКУПАЕМ КРС, ЛОШАДЕЙ.

Тел.: 8 904 386 38 17,
8 900 20 11 650.

Магазин обуви «НОВЫЙ СЕЗОН»

Поступление зимней обуви.
Сапоги - от 1,5 тыс. руб., ботинки
от 1 200 руб. Скидки 30 %
Ждем вас ежедневно, с 9 до 18
часов, без перерыва и выходных
дней. г. Талица, ул. Ленина, 105,
здание гостиницы.

КОМБИКОРМ (богдановичский),
шадринский), пшеница, овес, ячмень,
дробленка, горох, семечки,
соль-лизунец, корм для собак, сухое
молоко для животных, ПРОСО, отруби,
сено, ЦЕМЕНТ. Доставка.
Тел.: 8 902 2624 713

Магазин "ДЛЯ ВАС".
АКЦИЯ по выходным дням:
при покупке двух предметов
одежды третья - в подарок.
Ждем вас с 9.00 до 19.00 час.
(угол улиц Ленина и
Пушкина).

ОФОРМЛЕНИЕ
имущества: часть дома,
доля, квартира +
**РЕГИСТРАЦИЯ,
ОТЧУЖДЕНИЕ.**
ПРИВАТИЗАЦИЯ - наследственные права: 961 778
13 73 скидки(сельск. мест.).
Договора для сделок: 950
633 37 23 с 8.30 до 19.00

ДОМАШНИЙ ТЕКСТИЛЬ

от производителя г. Иваново, г. Чебоксары и др.

8 декабря с 9 до 18ч

в ДК Юбилейный пгт.Талица



ПОДУШКА БАМБУК 70x70 255 руб.

◆ **КОМПЛЕКТЫ ПОСТЕЛЬНОГО БЕЛЬЯ** 350 руб. **250 руб.**

◆ **ОДЕЯЛО** 1,5-сп., шерсть, зима

600 руб. **430 руб.**

◆ **ХАЛАТЫ х/б** ◆ **НОСКИ**

250 руб. **130 руб.** 20 руб. **12 руб.**

◆ **ТРИКОТАЖ БЕЛЬЕВОЙ**

от 50 руб. **от 35 руб.**

◆ **ДЕТСКИЙ ТРИКОТАЖ от 15 руб.**

Спешите за покупками!

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

от 2500 руб до 15000

Карманные, заушные, костные, цифровые.

11 декабря с 10 до 12 ч.

в Поликлинике по адресу:

ул. Красноармейская 23,

состоится слухопротезирование

для слабослышащих,

консультация, проверка слуха

(аудиометрия – бесплатно!).

Пенсионерам скидка 10%.

(скидка действует 11.12.14)

Справки и вызов специалиста на дом (по району) бесплатно по тел. «8 933 302 81 02»,

Возможны противопоказания.

Требуется консультация специалиста.

Свидетельство № 009445180 выдано 5.08.2014г.

МУЗЕЙ ВОСКОВЫХ ФИГУР ПРЕДСТАВЛЯЕТ:

Династия Романовых

а также: сказочные персонажи,
политические деятели, звёзды Голливуда



С 28 ноября по 26 декабря

в Музее Н.И. Кузнецова с 10 до 18 час.

(понедельник - выходной). Цена билета: 120-150 р.

детским группам - скидка. Тел.: (34371) 2-14-71

10.12.14 с 13-14ч. в редакции газеты «СЕЛЬСКАЯ НОВЬ» (ул.Ленина, 88)

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ от 3000-6500 руб.

ЦИФРОВЫЕ (Швейцария, Дания, Германия) от 8500-11000 руб.

ТРИММЕРНЫЕ точная настройка 8500 руб.

ЗАКАЗ И ВЫЕЗД НА ДОМ ПО ТЕЛ.8-905-877-13-41(бесплатно)

СКИДКИ.ГАРАНТИЯ 1 год.

ТОВАР СЕРТИФИЦИРОВАН, КОНСУЛЬТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА, ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

**ТРЕБУЕТСЯ
ТОРГОВЫЙ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
на совмещение.**

**3/п оклад+%,
от 15000 р.
Тел.:
8 922 1995041**

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

9 декабря 2014 года Управлением ФНС России по Свердловской области проводится горячая линия на тему «Изменения в порядке представления отчетности по НДС в 2015 году».

По телефону (343) 356-06-91 с 10-00 до 12-00 на вопросы налогоплательщиков ответит заместитель начальника отдела налогообложения юридических лиц **Евгений Евгеньевич Елькин. 10 декабря 2014 года** - Межрайонной ИФНС России №19 по Свердловской области проводится горячая линия на тему «Патентная система налогообложения» по телефону (34371) 2-21-51 с 10-00 до 12-00. На вопросы налогоплательщиков ответит старший государственный налоговый инспектор Григорьева Светлана Валентиновна.

**Заместитель начальника
Советник государственной гражданской
службы Российской Федерации 2 класса**

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Газета выходит 1 раз в неделю:
четверг.

Гл. редактор С. А. Михнова

Отв. секретарь Н.Ю. Стихина
Компьютерный дизайн и верстка
Д.Л. Перфильев, Г.И. Шаркова.
Корректор Г.К. Новокрещенова

Время подписания в печать
по графику: 13-00, номер подписан: 12-00.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 623640, г. Талица, ул. Ленина, 88

ЗВОНИТЕ:

2-15-73 - редактор

2-33-99 - бухгалтерия

2-11-73 - компьютерный отдел, прием объявлений

e-mail: gazeta-sn@mail.ru

www.gazeta-selskaya-nov.ru

2-13-73 - обозреватель, отдел писем

2-11-73 - компьютерный отдел, прием объявлений

Индекс 53863. Печать офсетная. Объем 0,5 печ. л. Тираж 3850. Заказ 4030/4086. Цена свободная. Компьютерный набор и верстка сделаны в редакции «СН». Отпечатана в ГУП СО «Монетный шебеночный завод» СП «Березовская типография», по адресу: Свердловская область, г. Березовский, ул. Красных Героев, д. 10.

Поступившие в редакцию материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакция имеет право на письма граждан не отвечать и в инстанции их не посылать, не гарантирует публикацию всех присланных материалов. Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, все рекламные услуги подлежат лицензированию. За содержание рекламы редакция ответственности не несет, мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Глава Талицкого городского округа,
Дума Талицкого городского округа,
МАУ «Редакция газеты «Сельская новь»,

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Редакция газеты «Сельская новь»,
ГАУП СО «Редакция газеты «Сельская новь»,
г. Талица, ул. Ленина, 88.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Свердловской области от 03 октября 2008 г. Свидетельство ПИ № ТУ66-00084